Reunião ORDINÁRIA do CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
– N° 475 –
Data: 10/09/2026
Local: Casa dos Conselhos
Horário: (08:30 ~)

CONSELHEIROS PRESENTES:

Ana Paula Alves Brigido (titular), Ana Paula Mergulhão Agapio (titular), Benedito Santos de Oliveira (titular), Carolina Macedo Sebben (titular), Elaine Cristina Nicol Marques Marucci (titular), Eva do Carmo (titular), Gabriel Henrique de Campos Maciel (titular), Geneilce Marques de Oliveira (titular), Isabela Moreira dos Santos (titular), João Dias do Nascimento Neto (suplente), Maria do Carmo Vieira de Melo (suplente), Maria Silva dos Santos (titular), Nathalia Denise Stoco (titular), Omar Luiz Kfoury Junior (titular), Priscila Luciana dos Santos Centi (titular), Rogério Silva Siqueira (titular), Romulo da Silva Oliveira (titular), Silvana Martelo Ming (titular), Vitória Steinle Maciel Alves (suplente).

Ausências Justificadas:

Bianca Vitória Aprigio Paraguassu (suplente), Décio Rocha da Silva (titular), Joyce Ellen Bezerra Machado Negrão (suplente), Sidnei de Santi Junior (suplente).

Outros participantes:

Letícia Muniz Barbosa (secretária executiva do CMAS), .

Todos os membros da Mesa Diretora presentes, Presidente presente e Secretária executiva presente.

ATA DE ASSUNTOS DISCUTIDOS:

1) Apresentação da nova integrante do conselho (Gê) Reunião com Comissões Temáticas (CTs) e/ou Grupos de Trabalho (GTs)

- Presidente alerta sobre como deve ser a fiscalização dos serviços e ou visitas

2) Apresentação dos recursos do Programa Superação (que vem para fortalecimento da proteção especial para todos os tipos de serviços – mais de 2 milhões de 2025)

- Os chamamentos fracassaram
- A gestão pensou em utilizar o valor para os contratos vigentes municipais de oscs, para não perder a verba pois o recurso não veio com possibilidade de reprogramação.
- A proponente pede aprovação do Conselho para recebimento dos valores
- O valor é suficiente para custear de 3 a 4 meses de serviços que já estão em execução
- Existe um novo recurso de mais de 1 milhão, também vindo do Estado
- Votado: 17 pessoas as favor, nenhuma contra.

3) Ata 474 aprovada por todos

5) Votação da resolução CMAS número 20 de inscrição:

- Presidente faz a leitura do documento para explicar as mudanças (antes não havia a assinatura da parte técnica no relatório)
- Presidente explica sobre os indicadores de quantidade de pessoas atendidas e suas qualificações (critérios)
- Presidente explica sobre os casos de "famílias acolhedoras" que entrou como RH mas foi deliberado que não deve ser considerado como colaboradores e sim como voluntários. Pela linguagem dos formulários, será utilizado como função e separar a coluna de função/cargo no art 4.
- Presidente explica sobre a fiscalização de recursos. O CMAS não tem o papel de fiscalizar os recursos próprios dos serviços. É necessário fiscalizar se os serviços conforme as prerrogativas do SUAS. A fiscalização dos recursos próprios é apenas para a finalidade pois existe uma ausência de normativas sobre a fiscalização de recursos próprios.
- Presidente lê o texto sobre o Plano de Ação anual.
- Presidente explica sobre o quadrante do item 6 do artigo 3 para o artigo 4.
- Votação: 17 pessoas (todos a favor)

6) Votação das minutas de resolução de fiscalização, parecer inclusivo e plano do CMAS:

- Minutas de resolução de fiscalização, parecer inclusivo e plano: Presidente explica resumidamente o que significa cada minuta e inicia a leitura dos mesmos.
- Presidente pontua sobre a importância da leitura dos documentos dos serviços antes de fazer qualquer visita. Somente desta maneira é possível fiscalizar algo.
- Sr. Omar pergunta sobre a ampliação de prédios públicos: como fica a fiscalização?
- Natália responde que pode trazer a documentação pois está previsto no PPA.
- Presidente apresenta os formulários também e explica que conforme os conselheiros forem preenchendo, as dúvidas ou sugestões de melhorias também podem aparecer.
- Votação da documentação: 17 pessoas (todos a favor)

7) Publicação dos documentos do conselho CMAS no diário oficial:

- Ficou definido pela Diretoria que as atas serão publicadas no diário oficial juntos com as outras resoluções para garantia de registro das tomadas de decisão e respaldo do conselho.
- Foi apresentado na plenária para votação.
- Votação para publicação das atas no diário oficial: 17 pessoas a favor (todos a favor).

8) Alteração de representante titular do Fórum de Educação por solicitação de Jaqueline Camargo Bueno vice presidente do Fórum para substituir a Renata Furlan:

- Carol

9) Aprovação de inscrição da ITEMM

- Votação a inscrição do ITEM NO cmas: todos a favor, 17 pessoas

10) Reprovação do pedido de inscrição da Instituição IGNYSS:

- Todos reprovaram a inscrição

11) Apresentação das comissões:

- Comissão de monitoramento: Organização das deliberações em uma planilha para ter um cronograma para acompanhar e alimentar outras comissões com documentos ou prazos que impactam em outras comissões. Foi apresentado pela Isa.

- Comissão de Fóruns e Conferências: Olhar o histórico do que já foi feito e propor melhorias, programar os eventos de acordo com os temas propostos pelo Governo do Estado, planejamento de toda Conferência, todos os processos que contemplam, grupos de eixos e principalmente criar processos e procedimentos padronizados para que o andamento desta comissão também tenha um formato pré-definido. Apresentado por Elaine.

12) Feedback sobre a unificação dos documentos de prestação de contas da Prefeitura e do CMAS:

- Foi conversado com a Secretaria de Assistência Social e chegou-se ao consenso que não é possível unificar os relatórios de prestação de contas para a Assistência Social e o relatório de prestações de contas do CMAS. Não compete ao CMAS deliberar sobre este assunto.
- Ficou definido que será enviado um memorando para as OSCs e para Assistência Social informando que não compete ao CMAS tomar decisões sobre procedimentos de prestações de contas da Prefeitura e que caso alguma OSC queira conversar diretamente com a Assistência Social , o fluxo de comunicação pode ser feito diretamente entre eles.

Ata feita por: 1° Secretária (Elaine C. N.M. Marucci)

gov.br
Documento assinado digitalmente
BENEDITO SANTOS DE OLIVEIRA
Data: 13/10/2026 13:47:51-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

BENEDITO SANTOS DE OLIVEIRA

Vice-Presidente do CMAS de Indaiatuba/SP