

**Reunião Ordinária
Ata N°001/2025**

Data: 30 de janeiro de 2025.

Horário: 09h00

Local: Sala de reuniões - CIAEI

Ordem do Dia:

1. Leitura e aprovação da ata 12/2024;
2. Homologação e aprovação do Currículo da Rede Municipal de Ensino de Indaiatuba, na área de Tecnologia Educacional;
3. Homologação e aprovação das grades curriculares da Rede Municipal de Ensino de Indaiatuba;
4. Portaria Interministerial nº 14 de 27/12/2024;
5. Sistema de Controle Interno do Município, referente ao 3º quadrimestre/2024;
6. Assuntos Supervenientes;

Presidente: Rosângela Favotto

Secretária: Deyse Viviane Garcia Bombassei

Deliberações:

A presidente, Rosângela Favotto deu início a reunião pontualmente às 9h00 cumprimentando os presentes, procedendo à leitura da ordem do dia. Em seguida fez a apresentação da Professora Supervisora Escolar, Junia Elisabete Rodrigues Ferraz de Sousa e a Professora Vânia Moreno Costa Mendes que fariam as apresentações sobre as Grades Curriculares da Rede Municipal de Ensino e o Currículo da Rede Municipal de Ensino de Indaiatuba - Tecnologias. A presidente informou que a ordem do dia seria alterada em virtude da agenda das convidadas, passando a palavra a Sr^a Junia que pontuou sobre a necessidade de adequação da grade curricular municipal a fim de atender às seguintes legislações: Lei nº 9394/1996 - Lei de Diretrizes e Bases da Educação; Lei nº 14.533/2023 - Institui a política Nacional de Educação Digital; Base Nacional Comum Curricular; Resolução CNE/CEB nº 01 de 04 /10/2022, que dispõe sobre as normas sobre Computação na Educação Básica - Complemento à BNCC. Acrescentou que a adequação da grade curricular também se justifica pelo cumprimento de outros dispositivos legais de gestão de verba pública, conforme consta na Resolução nº 03, de 1º de julho de 2024, que aprova as metodologias de aferição das condicionalidades de melhoria de gestão para a aferição do VAAR (Valor Aluno Ano Resultado) em 2024, notadamente a condicionalidade V, referente ao currículo. Informou, ainda, que os conteúdos dessa área de conhecimento serão trabalhados de forma transversal com as disciplinas, sem a necessidade de atribuição de conceitos (nota). A presidente abriu espaço para discussão. Não havendo perguntas, colocou a

proposta em votação, a qual foi aprovada por unanimidade. Na sequência, a presidente passou a palavra para a Sr^a Vânia, que fez a apresentação do Currículo de Tecnologia da Rede Municipal de Ensino de Indaiatuba. A Sr^a Vânia informou que este documento é um complemento do Currículo da Rede Municipal de Ensino de Indaiatuba, homologado em 2022, elaborado de acordo com a Base Nacional Comum Curricular da Computação, além de atender ao descrito na Resolução nº 3, de 1º de julho de 2024. Concluída a apresentação, o Currículo de Tecnologia foi colocado em votação e aprovado por unanimidade. Sendo assim, a presidente agradeceu a presença das Sras, Junia e Vânia, dispensando-as e deu continuidade aos demais itens da pauta. Na sequência, fez a leitura da ata 012/2024 e perguntou se os conselheiros teriam algo a acrescentar e não havendo, colocou em votação, a qual foi aprovada por unanimidade. A presidente apresentou o e-mail da Sra. Janayna S. C. Akaboshi Ribeiro, responsável pelo setor Orçamentário e Financeiro, e a Portaria Interministerial MEC/MF nº 14/2024, onde consta a previsão dos repasses do FUNDEB para o ano de 2025, sendo o valor previsto de R\$ 209.191.257,48 para o município de Indaiatuba, a previsão na LOA (Lei Orçamentária Anual) era de R\$ 201.398.000,00, mais repasse do VAAR e rendimentos. O município não se encontra habilitado para o recebimento da complementação do VAAR (Valor Aluno Ano Resultado), devido ao não cumprimento do disposto no art. 14, §1º, II, da Lei 14.113/2020, sendo "*II - participação de pelo menos 80% (oitenta por cento) dos estudantes de cada ano escolar periodicamente avaliado em cada rede de ensino por meio dos exames nacionais do sistema nacional de avaliação da educação básica;*". O valor recebido em 2024 referente ao VAAR foi de R\$ 3.275.208,98. Informou ainda que valor total **previsto na LOA** - Lei Orçamentária Anual 2025 (*Lei Municipal nº 8255 de 05/12/2024*), referente ao FUNDEB era de R\$ 206.000.000,00, sendo assim o não recebimento dos valores do VAAR, apesar de significativo, não irão interferir nas ações previstas na LOA para o ano de 2025.

	Previsto na LOA 2025
Total de Repasses FUNDEB	201.398.000,00
Total Repasses VAAR Valor Aluno Ano Resultado	3.528.000,00
Rendimentos	1.074.000,00
Total FUNDEB	206.000.000,00

Finalizando os trabalhos, a presidente compartilhou com os conselheiros o questionário do Sistema de Controle Interno do Município, referente ao 3º quadrimestre/2024, IEGM - Ano Base 2024, fazendo sua leitura na íntegra dos itens respondidos. Registra-se nesta data que as conselheiras Edilaine Machado Miranda Lago e Joyce Angarten Luiz da Silva estão convocadas a participar das reuniões deste conselho em função da aposentadoria da conselheira Elaine Rita Petenão, representante dos professores da Rede Municipal de Ensino e da designação para função de suporte pedagógico, Raquel Fernanda Piato Tasca, representante dos diretores das escolas da Rede Municipal de Ensino de Indaiatuba, cumprindo o que consta no Art. 22 do Regimento Interno do Conselho Municipal de Educação de Indaiatuba:

Art. 22 - O suplente substituirá o membro titular do Conselho em seu impedimento, afastamento, ausência ou desligamento do segmento.

Sem mais a tratar encerrou-se a reunião. Eu, Deyse Viviane Garcia Bombassei, redigi a presente ata que vai por mim assinada e pelos demais presentes após sua leitura e aprovação. Indaiatuba, 30 de janeiro de 2025.

Nome	Função	Segmento	Assinatura
Claudia Padiál Sanchez Morales Carrilho	Titular	Escolas Privadas/Conveniadas de Ensino Básico	
Daniela Dantas de Freitas	Titular	Pais de alunos do Sistema Municipal de Ensino	—
Darmone Mendes Sales	Titular	Secretaria Municipal de Educação	
Deyse Viviane Garcia Bombassei	Titular/Secretária	Secretaria Municipal de Educação	
Elaine Rita Petenão	Titular/Vice-presidente	Professores da Rede Municipal de Ensino	—
Glauca Cestari Franze Manha	Titular	Diretores das Escolas Públicas Estaduais	
Josielle Martinuzzo Costa	Titular	Departamento de Preservação e Memória	—
Simone Aparecida de	Titular	Entidades representativas de	

Araújo Figueiredo		alunos (maior de 18 anos)	
Neuza Regina Pereira Pulsoni	Titular	Sociedade Amigos de Bairro	—
Raquel Fernanda Piato Tasca	Titular	Diretores das Escolas Públicas Municipais	—
Rosangela Favotto	Titular	Secretaria Municipal de Educação	
Samuel Moreira da Silva	Titular	FIEC	<i>Samuel Moreira da Silva</i>
William Wolf Evangelista Pereira Vieira	Titular	Poder Executivo	<i>William Wolf E. P. Vieira</i>
<i>Edilaine Machado Miranda Lago</i>			<i>Edilaine T. T. Lago</i>
<i>Joyce Angarten Dutra da Silva</i>	<i>Suplente</i>		<i>Joyce Angarten Dutra da Silva</i>

Adriana César Campos Peres

suplente

Joyce Angarten Dutra da Silva