

**Reunião Ordinária
Ata N°002/2024**

Data: 29 de fevereiro de 2024.

Horário: 09h00

Local: Na sala de reuniões do Ciaei - Recepção

Ordem do Dia:

1. Aprovação da ata 01/2024;
2. Aprovação do Plano de Curso Técnico em Agronegócio FIEC/CEPIN
3. Aprovação do Plano de Curso Técnico em Marketing FIEC/CEPIN;
4. Aprovação do Calendário Escolar 2024 Escolar da escola particular: Escola de Educação Infantil Aconchego;
5. Demonstrativo das Receitas e Despesas com Manutenção e Desenvolvimento do Ensino - MDE - 6º Bimestre/2023;
6. Assuntos Supervenientes.

Presidente: Rosangela Favotto

Secretária: Deyse Viviane Garcia Bombassei

Deliberações:

A presidente, Rosangela Favotto deu início a reunião às 9h05 cumprimentando os presentes e fez a leitura da ordem do dia. Na sequência fez a leitura da Ata 01/2024 e colocou em votação, a qual foi aprovada por unanimidade. A presidente pediu autorização aos Conselheiros para alterar a ordem do dia e passou a palavra para a Professora Formadora Adriana Cesar Campos, do Núcleo de Formação Continuada de Indaiatuba (NFCI) que apresentou aos presentes a adesão da Secretaria Municipal de Educação ao Compromisso Nacional Criança Alfabetizada. Os objetivos são: Conhecer o Compromisso Nacional Criança Alfabetizada; Identificar os cantinhos da leitura como primeiro passo ao compromisso. O Compromisso Nacional Criança Alfabetizada, em regime de colaboração entre União, Estados, Distrito Federal e Municípios, almeja, por meio da conjugação dos esforços, garantir o direito à alfabetização de todas as crianças do país. O foco é garantir que 100% das crianças brasileiras estejam alfabetizadas ao final do 2º ano do Ensino Fundamental; além da recomposição das aprendizagens, com foco na alfabetização, de 100% das crianças matriculadas no 3º, 4º e 5º ano, afetadas pela pandemia. A verba recebida é destinada apenas para mobiliário, adaptação de um espaço para explorar livros e leitura prazerosa, os livros serão recebidos pelo Programa. A presidente agradeceu a presença da Adriana Cesar Campos e deu continuidade à reunião. Apresentou aos conselheiros o **Processo 28.177/2023** que solicita aprovação do Plano de Curso Técnico em Marketing (Regular) e o **Processo 28.982/2023** que solicita a aprovação do Plano de Curso Técnico em Agronegócio (Regular). Após a análise e verificação pela Comissão Técnica, instituída pela Portaria CMEI nº 01/2023 e, em vista do exposto, emite parecer favorável aos Planos de Curso Técnico em Marketing (Regular) e Curso Técnico em Agronegócio. Dando sequência, apresentou o Calendário Escolar 2024 da Escola de Educação Infantil Aconchego. Após análise e verificação e não tendo encontrado nada em desacordo, emite-se parecer favorável à aprovação e homologação. A presidente deu continuidade à pauta apresentando o Demonstrativo das Receitas e Despesas com Manutenção e Desenvolvimento do Ensino - MDE - 6º Bimestre/2023. O Relatório Resumido da Execução Orçamentária foi apresentado aos conselheiros para apreciação. A aplicação dos recursos está de acordo com indicadores do FUNDEB. Dentro dos assuntos supervenientes, a presidente apresentou aos conselheiros a

regularização de vida escolar das alunas Isabelly Pietra Beccari e Ana Clara Dias Zanetti. A presidente informou que a documentação foi entregue ao Conselho Municipal no dia anterior e que em regra deveria passar pela Comissão Técnica de Trabalho antes da reunião da plenária, mas por se tratar de documentação para elaboração do histórico escolar da estudante, solicitou aos conselheiros que avaliassem a documentação entregue. Após análise e verificação, tendo em vista o exposto, este Conselho emite parecer favorável à regularização de vida escolar das alunas Isabelly Pietra Beccari, DN 13/07/2012 - RA 112.500.857-x e Ana Clara Dias Zanetti, DN 08/11/2014, RA 114.961.271-x. Para finalizar a reunião a presidente compartilhou com os conselheiros as próximas ações para a finalização do Plano Municipal de Educação, a conferência acontecerá no dia 24 de maio de 2024. Sem mais a tratar encerrou a reunião. Eu Deyse Viviane Garcia Bombassei, lavrei a presente ata que vai por mim assinada e pelos demais presentes após ser lida e aprovada. Indaiatuba, 29 de fevereiro de 2024.

Seguem assinaturas:

Nome	Função	Segmento	Assinatura
Claudia Padiál Sanchez Morales Carrilho	Titular	Escolas Privadas/Conveniadas de Ensino Básico	
Daniela Dantas de Freitas	Titular	Pais de alunos do Sistema Municipal de Ensino	ausente
Darmone Mendes Sales	Titular	Secretaria Municipal de Educação	
Deyse Viviane Garcia Bombassei	Titular/Secretária	Secretaria Municipal de Educação	
Elaine Rita Petenão	Titular/Vice-presidente	Professores da Rede Municipal de Ensino	
Glaucia Cestari Franze Manha	Titular	Diretores das Escolas Públicas Estaduais	ausente
Josielle Martinuzzo Costa	Titular	Departamento de Preservação e Memória	
Lucca de Souza	Titular	Entidades representativas de alunos (maior de 18 anos)	ausente
Neuza Regina Pereira Pulsoni	Titular	Sociedade Amigos de Bairro	
Raquel Fernanda Piato Tasca	Titular	Diretores das Escolas Públicas Municipais	

Rosângela Favotto	Titular	Secretaria Municipal de Educação	
Samuel Moreira da Silva	Titular	FIEC	
William Wolf Evangelista Pereira Vieira	Titular	Poder Executivo	