

**SERVIÇO DE MANUTENÇÃO****Serviços de manutenção de toda a infra-estrutura física, de equipamentos da instituição e controle de qualidade da água e do sistema de gerenciamento de resíduo**

I – ESTRUTURA	SIM	NÃO	NA
Área Física de acordo com as normas do MS			
<ul style="list-style-type: none">▪ O acesso é facilitado▪ Área de recepção e inspeção de equipamentos, mobiliário e utensílios▪ Área de guarda e distribuição de equipamentos, mobiliário e utensílios▪ Área de inservíveis▪ Área de armazenagem de peças de reposição			
Oficinas de manutenção			
<ul style="list-style-type: none">▪ serralheria▪ marcenaria e carpintaria▪ pintura, obras e alvenaria▪ elétrica▪ hidráulica e caldeiraria▪ refrigeração▪ gasotécnica▪ mecânica▪ eletrônica▪ eletromecânica▪ ótica▪ mecânica fina▪ usinagem▪ estofaria			
Sala administrativa (opcional)			
Condições de segurança e higienização do funcionário			
<ul style="list-style-type: none">▪ Separados por sexo▪ Bacia sanitária▪ Chuveiro			
Condições de lavagem das mãos			
<ul style="list-style-type: none">▪ Lavatório▪ Dispensador com sabão líquido▪ Suporte com papel toalha▪ Lixeira com saco plástico e tampa de acionamento por pedal			

**SERVIÇO DE MANUTENÇÃO**

Serviços de manutenção de toda a infra-estrutura física, de equipamentos da instituição e controle de qualidade da água e do sistema de gerenciamento de resíduo

CONDIÇÕES DE CONSERVAÇÃO DO AMBIENTE E SEGURANÇA

- Teto integro/ fácil limpeza e desinfecção
- Paredes integrais/ fácil limpeza e desinfecção
- Piso integro/impermeável/de fácil limpeza e desinfecção
- Porta de acesso com no mínimo 110 cm
- Ralo: sifonado/com tampa escamoteável, conforme a RDC n°50/02
- Climatização e/ou ventilação Artificial (ar condicionado) ou Natural (janelas com aberturas teladas)
- Condições de segurança contra incêndio, conforme RDC n°50/02
- Lâmpada de emergência
- Sinalização de orientação e segurança
- Identificação das saídas de emergência
- Tomadas 110v e 220v aterradas e identificadas

II - RECURSOS HUMANOS

- N° de Serralheiros
- N° de Marceneiros
- N° de Carpinteiros
- N° de Eletricistas
- N° de Pedreiros
- N° de Encanadores
- N° de Caldeireiros
- N° de Mecânicos
- N° de Técnicos em eletromecânica
- N° de Técnicos em eletrônica
- N° de Técnicos em Ótica
- N° de Usineiros
- Outros
- Programa de educação continuada para todos os funcionários

III – CONDIÇÕES ORGANIZACIONAIS

- O serviço de Manutenção é próprio
- O serviço de Manutenção é terceirizado
- Possui cópia do contrato
- CPNJ n° _____

**SERVIÇO DE MANUTENÇÃO****Serviços de manutenção de toda a infra-estrutura física, de equipamentos da instituição e controle de qualidade da água e do sistema de gerenciamento de resíduo**

<ul style="list-style-type: none">▪ A empresa contratada possui licença de funcionamento▪ Manual de normas e rotinas específicas, atualizadas disponíveis aos funcionários ⁰¹▪ Livro de ordens e ocorrências▪ Escala de funcionários por turno e categoria▪ Registro de execução de manutenção preventiva de equipamentos▪ Realiza limpeza diária dos mobiliários, equipamentos e ambiente▪ Funcionários capacitados para a função▪ Os equipamentos estão em bom estado de conservação▪ Registro de treinamentos realizados para os funcionários▪ Realiza controle da potabilidade da água através da limpeza periódica dos reservatórios▪ Verifica condições próprias de uso através de fechamento adequado dos reservatórios com tampas, e ausência de vazamentos▪ Encaminha amostras freqüentes da água para análise em laboratório▪ Realiza controle com registro das condições da rede hidráulica e elétrica, e provimento de eventuais reparos▪ Mantém vigilância com registro sobre a estrutura predial e provimento de reparos▪ Os casos de acidentes de trabalho são notificados e encaminhados ao Serviço de Segurança e Medicina do Trabalho▪ Os funcionários participam da CIPA (Comissão Interna de Prevenção de Acidentes)			
Equipamentos de proteção individual (EPI) em quantidade suficiente para a demanda do serviço			
<ul style="list-style-type: none">▪ Óculos▪ Máscara ou protetor facial▪ Luvas▪ Macacão			

⁰¹ O manual de normas e rotinas deve descrever ações e fluxos de controle de infecção, procedimentos técnicos invasivos ou não, organizacionais, de O manual de normas e rotinas deve descrever ações e fluxos de controle de infecção, procedimentos técnicos invasivos ou não, organizacionais, de controle e de manutenção, de acordo com as atividades desenvolvidas em cada setor.



Agência Nacional de Vigilância Sanitária

Gerência- Geral de Tecnologia em Serviços de Saúde
Unidade de Tecnologia da Organização de Serviços de Saúde

 MINISTÉRIO
DA SAÚDE

SERVIÇO DE MANUTENÇÃO

Serviços de manutenção de toda a infra-estrutura física, de equipamentos da instituição e controle de qualidade da água e do sistema de gerenciamento de resíduo

▪ Botas de borracha				
▪ Protetor auricular				