

ASSEVIM

Associação Assistencial, Educacional e Cultural Vinde a Mim-ASSEVIM

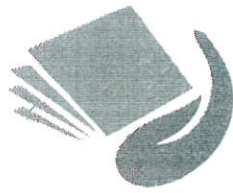
29

82

fe

## PLANO DE TRABALHO

INFORMAÇÕES			
PLANO DE TRABALHO REF. EXERCÍCIO		2021	
CHAMAMENTO PÚBLICO Nº	013/2019	EDITAL Nº:	151/2019
TERMO DE COLABORAÇÃO Nº	973/2019	ADITIVO Nº	2
UNIDADE ESCOLAR:		Creche Professora Maria Estella Amstalden	



ASSEVIM

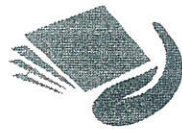
83  
hc

Associação Assistencial, Educacional e Cultural Vinde a Mim-ASSEVIM

**PROJETO PEDAGÓGICO  
CRECHE PROFESSORA MARIA ESTELLA  
AMSTALDEN**

**“Educar é semear com sabedoria e colher com paciência.”**

(Augusto Cury)



ASSEVIM

## FICHA CADASTRAL

### 1. IDENTIFICAÇÃO DA OSC – ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL

NOME DA ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL:

Associação Assistencial, Educacional e Cultural Vinde a Mim-ASSEVIM

CNPJ: 08.889.456/0001-66

DATA DE FUNDAÇÃO: 09/05/2007

FINALIDADE PREVISTA EM ESTATUTO SOCIAL:

Art. 3º Item V – Instalar e Manter creches e unidades educacionais de educação infantil e ensino fundamental, médio e superior ou supletivo, inclusive com cursos de habilitação profissional.

DECLARAÇÃO DE UTILIDADE PÚBLICA: Lei 5158 de 17/07/2007 (Municipal)

ENDEREÇO: Rua Guarin João Badin, 36 – Jd. Morada do Sol – Indaiatuba – São Paulo -

CEP: 13346-530

TELEFONE: (019) 3816-1637

CELULAR: (019)

E-MAIL: [assevimrh@gmail.com](mailto:assevimrh@gmail.com), [assevim.adm@gmail.com](mailto:assevim.adm@gmail.com)

SITE: [www.assevim.org.br](http://www.assevim.org.br)

### 2. DO RESPONSÁVEL PELA OSC – ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL

**NOME:** Edvaldo Marçal Ferreira.

**CPF:** 131.479.068-41

**RG:** 15.791.520-7 - **ORGÃO EXPEDIDOR:** SSP/SP

**PROFISSÃO:** Engenheiro.

**ENDEREÇO:** Rua Antônio Gil, 65 Alta das Colinas. - **CEP:** 13338-470.

**TELEFONE: CELULAR:** (19) 9 9601 88 12.

**E-MAIL:** [edvaldomarcal@gmail.com](mailto:edvaldomarcal@gmail.com)

**CARGO:** Presidente.

**ELEITO EM:** 22/02/2019.

**VIGÊNCIA DO MANDATO:** 01/04/2019 a 31/03/2021.

ASSINATURA DO PRESIDENTE DA OSC - ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE

X

DECLARAÇÃO CONFORME ARTIGO 39, INC. III DA LEI FEDERAL Nº 13.019, DE 2014.

84  
Ac



ASSEVIM

**3. DA DIRETORIA (TODOS OS MEMBROS)**

**NOME:** Edvaldo Marçal Ferreira.

**CPF:** 131.479.068-41

**RG:** 15.791.520-7 - **ORGÃO EXPEDIDOR:** SSP/SP

**PROFISSÃO:** Engenheiro.

**ENDEREÇO:** Rua Antônio Gil, 65 Alta das Colinas. - **CEP:** 13338-470.

**TELEFONE: CELULAR:** (19) 9 9601 88 12.

**E-MAIL:** edvaldomarcal@gmail.com

**CARGO:** Presidente.

**ELEITO EM:** 22/02/2019.

**VIGÊNCIA DO MANDATO:** 01/04/2019 a 31/03/2021.

ASSINATURA DO PRESIDENTE DA OSC – ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL

---

DECLARAÇÃO CONFORME ARTIGO 39, INC. III DA LEI FEDERAL Nº 13.019, DE 2014.

**NOME:** Alan Martins Leite.

**CPF:** 313.995.838-24

**RG:** 33.148.739-1 **ORGÃO EXPEDIDOR:** SSP/SP

**PROFISSÃO:** Autônomo.

**ENDEREÇO:** Rua Movimento Jovem, 96 Jardim Turim. **CEP:** 13340-645

**TELEFONE: CELULAR:** (19) 9 9440-4719

**E-MAIL:**

**CARGO:** Vice-Presidente.

**ELEITO EM:** 22/02/2019.

**VIGÊNCIA DO MANDATO:** 01/04/2019 a 31/03/2021.

ASSINATURA DO MEMBRO DA DIRETORIA DA OSC – ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL

---

DECLARAÇÃO CONFORME ARTIGO 39, INC. III DA LEI FEDERAL Nº 13.019, DE 2014.



85  
Hc

**NOME:** Suelen de Oliveira de Paula  
**CPF:** 904.134.358-57  
**RG:** 46.453.650-9 **ORGÃO EXPEDIDOR:** SSP/SP  
**PROFISSÃO:** Autônoma.  
**ENDEREÇO:** Rua João Martini, 647 Jardim M do Sol. **CEP:** 13348-263.  
**TELEFONE:**  
**CELULAR:** (19) 9 9458-6687  
**E-MAIL:**  
**CARGO:** Primeira Secretária.  
**ELEITO EM:** 22/02/2019.  
**VIGÊNCIA DO MANDATO:** 01/04/2019 a 31/03/2021.

ASSINATURA DO MEMBRO DA DIRETORIA DA OSC – ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL

Suelen de O. Paula

DECLARAÇÃO CONFORME ARTIGO 39, INC. III DA LEI FEDERAL Nº 13.019, DE 2014.

**NOME:** Viviane Guari Maehata Leite.  
**CPF:** 395.204.528-42  
**RG:** 46.234.842-8 **ORGÃO EXPEDIDOR:** SSP/SP  
**PROFISSÃO:** Consultora Bancária.  
**ENDEREÇO:** Rua Movimento Jovem, 96 Jardim Turim **CEP:** 133340-645.  
**TELEFONE: CELULAR:** (19) 9 9525-2197  
**E-MAIL:**  
**CARGO:** Segunda Secretária.  
**ELEITO EM:** 22/02/2019  
**VIGÊNCIA DO MANDATO:** 01/04/2019 a 31/03/2021

ASSINATURA DO MEMBRO DA DIRETORIA DA OSC – ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL

Viviane Maehata Leite

DECLARAÇÃO CONFORME ARTIGO 39, INC. III DA LEI FEDERAL Nº 13.019, DE 2014.





**NOME:** Edson Pedro Santana.

**CPF:** 107.163.348-10

**RG:** 21.820.713-X **ORGÃO EXPEDIDOR:** SSP/SP

**PROFISSÃO:** Pintor de Parede.

**ENDEREÇO:** Rua Primo Tonoli, 26 Jardim Tancredo Neves. - **CEP:** 13346-140.

**TELEFONE:**

**CELULAR:** (19) 99810-0847.

**E-MAIL:** renovacoespinturas@hotmail.com

**CARGO:** Primeiro Tesoureiro.

**ELEITO EM:** 22/02/2019.

**VIGÊNCIA DO MANDATO:** 01/04/2019 a 31/03/2021.

ASSINATURA DO MEMBRO DA DIRETORIA DA OSC – ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL

*Edson Pedro Santana*

DECLARAÇÃO CONFORME ARTIGO 39, INC. III DA LEI FEDERAL Nº 13.019, DE 2014.

!

**NOME:** Luiz Dias Martins.

**CPF:** 141.452.738-18.

**RG:** 22.677.266-4 **ORGÃO EXPEDIDOR:** SSP/SP

**PROFISSÃO:** Micro Empresário.

**ENDEREÇO:** Rua José Etanislau Ambiel, 1654 – Jardim Morada do Sol. **CEP:** 13348-327.

**TELEFONE:**

**CELULAR:** (19) 98390-0555.

**E-MAIL:** nagap@outlook.com

**CARGO:** Segundo Tesoureiro.

**ELEITO EM:** 22/02/2019.

**VIGÊNCIA DO MANDATO:** 01/04/2019 a 31/03/2021.

ASSINATURA DO MEMBRO DA DIRETORIA DA OSC – ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL

*Luiz Dias Martins*

DECLARAÇÃO CONFORME ARTIGO 39, INC. III DA LEI FEDERAL Nº 13.019, DE 2014.

!

*[Handwritten signature]*



88  
Ac

**4. DO CONSELHO FISCAL (MEMBROS TITULARES)**

**NOME:** Antônio Balabem Neto.

**CPF:** 949.734.908-49

**RG:** 11.659.449-4 **ORGÃO EXPEDIDOR:** SSP/SP

**PROFISSÃO:** Carpinteiro.

**ENDEREÇO:** Rua Dr. Sérgio Mário de Almeida, 143 – Jardim Morada do Sol. **CEP:** 13348-440.

**TELEFONE: CELULAR:** (19) 99707-9781.

**E-MAIL:**

**CARGO:** Conselho Fiscal (Titular)

**ELEITO EM:** 22/02/2019.

**VIGÊNCIA DO MANDATO:** 01/04/2019 a 31/03/2021.

ASSINATURA DO MEMBRO DA DIRETORIA DA OSC – ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL

DECLARAÇÃO CONFORME ARTIGO 39, INC. III DA LEI FEDERAL Nº 13.019, DE 2014.

**NOME:** Nildemar de Paula Junior.

**CPF:** 328.937.248-09.

**RG:** 42.199.185-9 **ORGÃO EXPEDIDOR:** SSP/SP

**PROFISSÃO:** Autônomo.

**ENDEREÇO:** Rua João Martini, 647 – Jardim Morada do Sol. **CEP:** 13348-263.

**TELEFONE: CELULAR:** (19) 9 9416 2431

**E-MAIL:**

**CARGO:** Conselho Fiscal (titular).

**ELEITO EM:** 22/02/2019.

**VIGÊNCIA DO MANDATO:** 01/04/2019 a 31/03/2021.

ASSINATURA DO MEMBRO DA DIRETORIA DA OSC – ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL

DECLARAÇÃO CONFORME ARTIGO 39, INC. III DA LEI FEDERAL Nº 13.019, DE 2014.



89  
Ac

**NOME:** Renato Balabem de Lima.

**CPF:** 324.770.658-58.

**RG:** 40.007.627-5 **ORGÃO EXPEDIDOR:** SSP/SP

**PROFISSÃO:** Autônomo.

**ENDEREÇO:** Rua Thomaz Barrio Gomez, 238, casa 1 – Jd Rêmulô Zoppi **CEP:** 13345-310.

**TELEFONE:**

**CELULAR:** (19) 9 9383-5784.

**E-MAIL:** renatobalabem@hotmail.com

**CARGO:** Conselho Fiscal (titular).

**ELEITO EM:** 22/02/2019.

**VIGÊNCIA DO MANDATO:** 01/04/2019 a 31/03/2021.

ASSINATURA DO MEMBRO DA DIRETORIA DA OSC – ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL

*Renato B. Lima*

DECLARAÇÃO CONFORME ARTIGO 39, INC. III DA LEI FEDERAL Nº 13.019, DE 2014.

#### 5. DO CONSELHO FISCAL (MEMBROS SUPLENTE)

**NOME:** Fabia Michelle Pereira de Lima.

**CPF:** 334.381.468-78.

**RG:** 43.143.703-8 **ORGÃO EXPEDIDOR:** SSP/SP

**PROFISSÃO:** do lar.

**ENDEREÇO:** Rua Thomaz Barrio Gomes, 238-casa 1 Jd Rêmulô Zoppi **CEP:** 13345-310.

**TELEFONE:** **CELULAR:** (19) 9 92 56-7041.

**E-MAIL:**

**CARGO:** Conselho Fiscal (Suplente)

**ELEITO EM:** 22/02/2019.

**VIGÊNCIA DO MANDATO:** 01/04/2019 a 31/03/2021.

ASSINATURA DO MEMBRO DA DIRETORIA DA OSC – ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL

*Fabia Lima*

DECLARAÇÃO CONFORME ARTIGO 39, INC. III DA LEI FEDERAL Nº 13.019, DE 2014.







90  
Ac

**NOME:** Lucimara Ferreira Lima.

**CPF:** 262.869.998-25.

**RG:** 37.179.241-1 **ORGÃO EXPEDIDOR:** SSP/SP

**PROFISSÃO:** Enfermeira.

**ENDEREÇO:** Rua Custódio Candido Carneiro, 584 – Jardim Morada do Sol.

**CEP:** 13348-260.

**TELEFONE:**

**CELULAR:** (19) 99686-1043.

**E-MAIL:** mara20051@hotmail.com

**CARGO:** Conselho Fiscal (Suplente)

**ELEITO EM:** 22/02/2019.

**VIGÊNCIA DO MANDATO:** 01/04/2019 a 31/03/2021.

ASSINATURA DO MEMBRO DA DIRETORIA DA OSC – ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL



DECLARAÇÃO CONFORME ARTIGO 39, INC. III DA LEI FEDERAL Nº 13.019, DE 2014.

**NOME:** Ademilson Balabem.

**CPF:** 120.642.088-01.

**RG:** 25.033.137-8 **ORGÃO EXPEDIDOR:** SSP/SP

**PROFISSÃO:** Almoхарife.

**ENDEREÇO:** Rua Jerônimo Perucci, 548 – Jd Morada do Sol. **CEP:** 13346-470.

**TELEFONE:**

**CELULAR:** (19) 99676-3061.

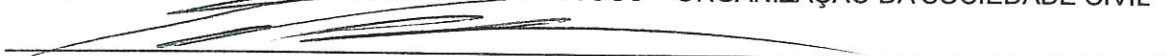
**E-MAIL:** ademilson.balabem@ig.com.br

**CARGO:** Conselho Fiscal (Suplente)

**ELEITO EM:** 22/02/2019.

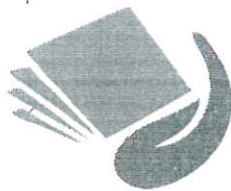
**VIGÊNCIA DO MANDATO:** 01/04/2019 a 31/03/2021.

ASSINATURA DO MEMBRO DA DIRETORIA DA OSC – ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL



DECLARAÇÃO CONFORME ARTIGO 39, INC. III DA LEI FEDERAL Nº 13.019, DE 2014.





ASSEVIM

91  
Ac

Associação Assistencial, Educacional e Cultural Vinde a Mim-ASSEVIM

## 6. DA CONTA BANCÁRIA

INSTITUIÇÃO FINANCEIRA PÚBLICA: **CAIXA ECONÔMICA FEDERAL**  
AGÊNCIA E Nº DA CONTA CORRENTE: **4354 – OPERAÇÃO 03 – CC 30-3**

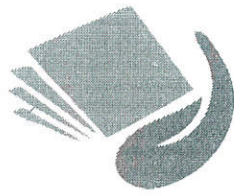
## 7. HISTÓRICO E MISSÃO DA OSC

A Associação Assistencial, Educacional e Cultural Vinde a Mim – ASSEVIM, foi fundada em 09 de maio de 2007, com o objetivo de oferecer educação a crianças de 04 meses a 3 anos e onze meses.

No desenvolvimento de suas atividades, a ASSEVIM promove o bem de todos, sem preconceito de origem, raça, sexo, cor, idade e quaisquer outras formas de discriminação.

A finalidade principal consiste em prestar serviços gratuitos, socioeducativos, visando o fortalecimento dos vínculos familiares e comunitários, o direito de brincar, a proteção, ações de socialização e de sensibilização para a defesa dos direitos das crianças.

Assistência e proteção a crianças carentes com idade entre quatro meses e três anos e onze meses, através de creches gratuitas em período integral, com atividades socioeducativas que objetivam prevenir e superar condições de vulnerabilidade, fortalecer vínculos familiares e comunitários e garantir o direito das crianças previsto na lei.



ASSEVIM

92

Ac

Associação Assistencial, Educacional e Cultural Vinde a Mim-ASSEVIM

### **MISSÃO**

Formar cidadãos através do ensino. Norteados por valores éticos e morais. Proporcionando desenvolvimento intelectual e emocional, favorecendo a construção do conhecimento, complementando a ação da família e comunidade.

### **VISÃO**

Ser reconhecido como uma Instituição Educacional de referência, comprometida com a formação de educandos críticos e éticos.

### **VALORES**

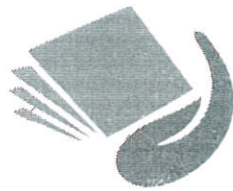
Amor Cristão

Respeito

Compromisso

Verdade

Zelo



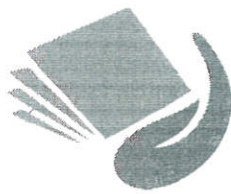
ASSEVIM

93

Ac

Associação Assistencial, Educacional e Cultural Vinde a Mim-ASSEVIM

# PROJETO PEDAGÓGICO



ASSEVIM

94  
Ac

Associação Assistencial, Educacional e Cultural Vinde a Mim-ASSEVIM

## PROJETO PEDAGÓGICO

### 1. IDENTIFICAÇÃO DA UNIDADE ESCOLAR

**UNIDADE ESCOLAR:** Creche Professora Maria Estella Amstalden

**ENDEREÇO:** Rua Dr. Renato Riggio, 319 – Bairro Jardim Morada do Sol – CEP: 13346-422 – Indaiatuba/São Paulo

**PRÉDIO ESCOLAR:** ( x ) PÚBLICO, CONFORME DECRETO MUNICIPAL Nº8879 de 12/06/2006; ( ) PRIVADO/CEDIDO/ALUGADO

**E-MAIL:** crechemariaestela@gmail.com

**TEL/CEL:** (019)39357879 /

997754752

**PROF. COORD.:** Leidiane Marcelina Pinto Nagatamo

**E-MAIL:** leidi.coordenacao@gmail.com

**TEL/CEL:** (019)992791423

**PROF. GESTOR:** Andréa de Siqueira Martines

**E-MAIL:** martines.coordenacao@gmail.com

**TEL/CEL:** (019)98977-5158

**NUTRICIONISTA RESP.:** Camilla Leão Botelho

**CRN3 Nº:** 51481

**E-MAIL:** crechesassevimnutricao@gmail.com

**TEL/CEL:** (019)98705-1787

### 2. HORÁRIO DE ATENDIMENTO DA UNIDADE ESCOLAR

Das 07h00 às 16h00

### 3. CAPACIDADE DE ATENDIMENTO

210 alunos

### 4. QUADRO RESUMO

TURMA	QUANTIDADE DE ALUNOS	QUANTIDADE DE AUXILIAR DE DESENVOLVIMENTO EDUCACIONAL / MONITOR	QUANTIDADE DE PROFESSORES
BERÇÁRIO I A	16	3 MONITORAS	0
BERÇÁRIO II B	20	3 MONITORAS	0
BERÇÁRIO II B	20	3 MONITORAS	0
BERÇÁRIO II C	20	3 MONITORAS	0
MATERNAL I A	25	2 MONITORAS	1 PROFESSORA
MATERNAL I B	25	2 MONITORAS	

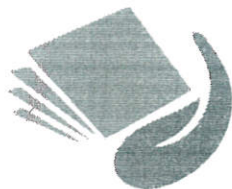


## Associação Assistencial, Educacional e Cultural Vinde a Mim-ASSEVIM

<b>MATERNAL II A</b>	28	2 MONITORAS	1 PROFESSORA
<b>MATERNAL II B</b>	28	2 MONITORAS	
<b>MATERNAL II C</b>	28	2 MONITORAS	
			1 PROFESSOR DE MÚSICA PARA OS Ms 1 E 2
<b>OBS:</b>		1 MONITORA VOLANTE – COBRIR FALTAS	
<b>TOTAL</b>	<b>210</b>	<b>23 MONITORAS</b>	<b>3 PROFESSORES</b>

**5. EQUIPE GESTORA, DOCENTE E DE APOIO DIRETO À CRIANÇA, APOIO ADMINISTRATIVO E OPERACIONAL.**

<b>CARGO/FUNÇÃO<sup>3</sup></b>	<b>LOTADO<sup>1</sup></b>	<b>SETOR</b>	<b>JORNADA DE TRABALHO (SEMANAL)</b>	<b>SALÁRIO-BASE DO CARGO<sup>2</sup></b>	<b>Nº MÁX. DE VAGAS</b>
Coordenador Pedagógico	Unidade Escolar	Pedagógico	40 horas	R\$ 3.131,70	1
Auxiliar de Desen. Educacional (Monitor)	Unidade Escolar	Pedagógico	40 horas	R\$ 1.369,89	23
Auxiliar de Desen. Educacional (Volante)	Unidade Escolar	Pedagógico	40 horas	R\$ 1.369,89	1
Professor	Unidade Escolar	Pedagógico	20 horas	R\$ 1.503,27	2
Professor Especialista (Música)	OSC	Pedagógico	15 horas	R\$ 2.598,23	1
Cozinheira	Unidade Escolar	Operacional	40 horas	R\$ 1.649,35	1
Auxiliar de cozinha	Unidade Escolar	Operacional	40 horas	R\$ 1.369,89	1
Lactarista	Unidade Escolar	Operacional	40 horas	R\$ 1.484,42	1
Nutricionista	OSC	Operacional	40 horas	R\$ 3.022,50	1
Servente de limpeza ou auxiliar de serviços gerais	Unidade Escolar	Operacional	40 horas	R\$ 1.369,89	2
Auxiliar de Manutenção Predial	OSC	Operacional	40 horas	R\$ 3.897,39	1
Secretário Escolar	Unidade Escolar	Administrativo	40 horas	R\$ 1.869,27	1
Menor Aprendiz	Unidade Escolar	Administrativo	30 horas	R\$ 1.070,00	1
Menor Aprendiz	OSC	Administrativo	30 horas	R\$ 1.070,00	1



## Associação Assistencial, Educacional e Cultural Vinde a Mim-ASSEVIM

CARGO/FUNÇÃO <sup>3</sup>	LOTADO <sup>1</sup>	SETOR	JORNADA DE TRABALHO (SEMANAL)	SALÁRIO-BASE DO CARGO <sup>2</sup>	Nº MÁX. DE VAGAS
Assistente administrativo	OSC	Administrativo	40 horas	R\$ 3.323,98	1
Auxiliar administrativo	OSC	Administrativo	40 horas	R\$ 1.432,76	2
Professor Gestor	OSC	Administrativo/ Pedagógico	40 horas	R\$ 4.363,19	1
Administrador	OSC	Administrativo	40 horas	R\$ 5.000,69	1
<b>TOTAL</b>					

**Nota<sup>1</sup>:** Os funcionários lotados na OSC, prestam serviços para mais de uma parceria, sendo os seus proventos/encargos/benefícios rateados, proporcionalmente, entre tais fontes de recursos.  
**Nota<sup>2</sup>:** Os salários-base para os cargos acima poderão sofrer reajustes conforme Convenção/Acordo Coletivo.  
**Nota<sup>3</sup>:** Os cargos previstos poderão sofrer alteração de nomenclatura em razão de alteração no Plano de Cargos e Salários da OSC.

**6. ESTRUTURA DA UNIDADE ESCOLAR****CARACTERIZAÇÃO DO BAIRRO****Infraestrutura**

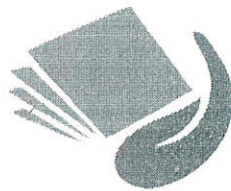
A Creche está localizada no Jardim Morada do Sol, zona urbana da cidade, num bairro residencial, com iluminação pública, rede de esgoto e ruas asfaltadas. Encontramos em sua proximidade, o Parque Ecológico em sua extensão com praças e áreas de lazer para a população. A Creche e as casas são de alvenaria e contam com fornecimento de serviços de telefonia e de transporte coletivo.

**Organizações Populares**

A Creche Profa. Maria Estella Amstalden está localizada no bairro Jardim Morada do Sol onde se encontra também em suas imediações: Igreja Batista Jardim Morada do Sol e outras igrejas, EEPG Prof. Suzana Benedita Aires, DEREFIM, Posto de Saúde, UPA (Unidade de Pronto Atendimento), Centro Cultural e também padarias, supermercados, drogarias, Center Jeans e outros pontos comerciais.

**Características Sócio Econômicas**

As famílias do bairro são de classe média-baixa, morando em casas de alvenaria, própria, alugada ou cedida e com renda familiar em torno de dois a três salários



ASSEVIM

57  
AC

**Associação Assistencial, Educacional e Cultural Vinde a Mim-ASSEVIM**  
mínimos. As crianças nesta unidade, em sua maioria, moram nos arredores da Creche

## **CARACTERIZAÇÃO DA ESCOLA**

Creche Profª Maria Estella Amstalden

Rua: Dr. Renato Riggio. 319

Bairro Jardim Morada do Sol - Indaiatuba- SP

CEP: 13346-422 - Telefones: (019) 3935-7879 – (19) 99775-4752

### **Atos Constitutivos**

Lei nº 5086 de 07 de maio de 2007.

Art. 1º - Fica denominada Creche Municipal Profª Maria Estella Amstalden.

Patrono: Maria Estella Amstalden

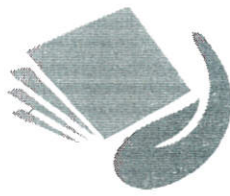
### **Aspectos Físicos**

A creche está distribuída em 5 salas com 31,07 m<sup>2</sup> com banheiros infantis conjugados, 2 salas com 38,44 m<sup>2</sup> com banheiros infantis conjugados, 1 sala com 39,83 m<sup>2</sup>, 1 sala com 39,38 m<sup>2</sup>, perfazendo assim um total de 9 salas, 2 banheiros para deficientes, 1 banheiro para funcionários, 3 depósitos, 1 secretaria, 1 diretoria, 1 sala de arquivo, 1 dispensa, 1 cozinha, 1 lavanderia, 1 lactário, 1 pátio coberto superior, 1 pátio coberto inferior, perfazendo um total de 1007,08m<sup>2</sup> de área construída num terreno de 2.271,22 m<sup>2</sup>. A Creche, em toda a sua volta tem gramado e árvores.

### **Corpo Docente**

Em 2021, serão atendidas 210 crianças agrupadas segundo a faixa etária de 4 meses a 03 anos e 11 meses, frequentando a creche em período integral. Muitas famílias atendidas na creche estão inseridas no Programa de transferência de renda do governo Federal "Bolsa Família"





### **Dias Letivos / Dias Trabalhados**

Funcionaremos de acordo com o calendário escolar da Secretaria Municipal de Educação e Calendário da Instituição ASSEVIM.

### **Período de Matrícula**

As matrículas poderão ser feitas durante todo o ano letivo de acordo com a disponibilidade de vagas.

## **7. DESCRIÇÃO DO PROJETO**

### **PERÍODO DE EXECUÇÃO**

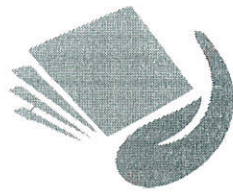
De Janeiro à Dezembro de 2021

### **OBJETIVO GERAL**

“A Base Nacional Comum Curricular (BNCC) é um documento de caráter normativo que define o conjunto orgânico e progressivo de aprendizagens essenciais que todos os alunos devem desenvolver ao longo das etapas e modalidades da Educação Básica. Aplica-se à educação escolar, tal como a define o § 1º do Artigo 1º da Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional (LDB, Lei nº 9.394/1996)<sup>6</sup>, e indica conhecimentos e competências que se espera que todos os estudantes desenvolvam ao longo da escolaridade. Orientada pelos princípios éticos, políticos e estéticos traçados pelas Diretrizes Curriculares Nacionais da Educação Básica (DCN)<sup>7</sup>, a BNCC soma-se aos propósitos que direcionam a educação brasileira para a formação humana integral e para a construção de uma sociedade justa, democrática e inclusiva.” (BNCC - PORTARIA Nº 331, DE 5 DE ABRIL DE 2018).

- Acompanhar o processo de ensino-aprendizagem atuando junto ao corpo docente e discente, fornecendo subsídios com vistas à melhoria do processo educativo.
- Promover um clima escolar favorável à aprendizagem, visando um eficiente desempenho dos profissionais da educação em seu trabalho didático pedagógico e conseqüentemente uma eficiente aprendizagem escolar.

### **OBJETIVOS ESPECÍFICOS**



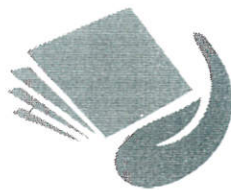
**Associação Assistencial, Educacional e Cultural Vinde a Mim-ASSEVIM**

- Um dos principais objetivos do educador, ao trabalhar na Educação Infantil, é transformar suas atividades em momentos lúdicos e dinâmicos, contextualizados na vivência das crianças coadunando sempre com as competências descritas na Base Nacional Comum Curricular (BNCC).
- Discutir concepções, prioridades, ações, metodologia e formas operacionais;
- Estimular a família para que participe do processo educativo e filosófico da Creche;
- Aprofundar o seu papel no processo de desenvolvimento e preservação do meio ambiente, com a participação do educando e das famílias através dos projetos pedagógicos e interativos, eventos e reuniões de pais;
- Suscitar no educando um profundo respeito pela ética e pelo outro independente de suas condições sociais, culturais, econômicas, religiosas e outras, exigindo para si o mesmo respeito;
- Proporcionar ao educando a formação necessária ao desenvolvimento de suas potencialidades como elemento de alta realização e preparo para o exercício consciente da cidadania;
- Adotar atitudes de respeito pelas diferenças entre as pessoas, respeito esse necessário ao convívio numa sociedade democrática e pluralista;
- Desenvolver a capacidade de aprendizagem, tendo em vista a aquisição de conhecimentos e habilidades e a formação de atitudes e valores;
- Proporcionar condições para o desenvolvimento integral da personalidade do aluno e sua participação na sociedade.

**JUSTIFICATIVA**

A primeira observação a ser feita é que atualmente as creches integram o sistema de ensino e não mais o da assistência social. A legislação atual é clara nesse sentido, não restando dúvida quanto ao seu caráter educacional.

Portanto a Creche Profª Maria Estella Amstalden acredita em uma educação sócia interacionista, respeitando sempre as etapas do desenvolvimento infantil. Diante disto, precisamos de uma Creche democrática, onde o acesso e a permanência de todos favoreçam a igualdade e, ainda, é necessário que haja uma união entre professores, monitores, crianças, equipe gestora, pais, funcionários de apoio e



**Associação Assistencial, Educacional e Cultural Vinde a Mim-ASSEVIM**

comunidade, pois são eles que dão vida à unidade escolar. E é neste contexto que o comprometimento dos indivíduos participativos é necessário para se chegar a uma

educação de qualidade, que deve ser compreendida numa perspectiva dinâmica em constante reformulação. Nesta percepção, a Creche Profª Maria Estella Amstalden, promove uma educação formativa e continuada, preparando o educando para ser criativo e atuante, no qual ele possa ampliar seus conhecimentos, aprender brincando e criando oportunidade de uma interação lúdica com o conhecimento por meio de atividades pedagógicas.

A sociedade atual necessita de uma transformação que resulte no alcance de condições existenciais dignas, justas e democráticas para o conjunto da população brasileira, com homens críticos, politizados, de ampla visão de mundo, capazes de superar os preconceitos sociais, uma sociedade em que todos usufruam dos direitos e deveres presentes na Constituição Brasileira. Portanto o valor da família é a principal base para qualquer cidadão enquanto criança e a demonstração do interesse pela vida escolar dos filhos é parte fundamental em seu processo de aprendizagem. Quando a criança se sente ouvida, apoiada, prestigiada, se sente mais estimulada para aprender e aproveitar todas as oportunidades que a escola promove.

Neste processo ganha a criança, a família e a escola. Neste processo somos todos vencedores!

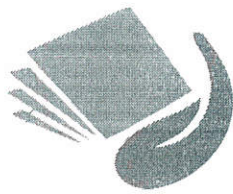
### **PÚBLICO ALVO / BENEFICIÁRIOS**

O público alvo direto serão os 210 alunos atendidos na unidade de creche e os indiretos serão seus familiares, amigos e vizinhos que fazem parte da comunidade local, totalizando mais ou menos 600 pessoas.

### **ÁREA DE ABRANGÊNCIA**

O projeto será aplicado às crianças e famílias do bairro que são em sua maioria de classe média-baixa, morando em casas de alvenaria, própria, alugada ou cedida e com renda familiar em torno de dois a três salários mínimos. As crianças nesta unidade, em sua maioria, moram nos arredores da Creche ou em bairros próximos.

### **METODOLOGIA**



**Associação Assistencial, Educacional e Cultural Vinde a Mim-ASSEVIM**

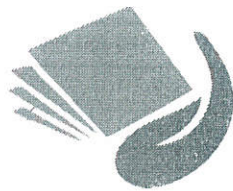
A metodologia é baseada no BNCC (Base Nacional Comum Curricular), e dentro da educação formativa.

Para tanto, os educadores se reúnem sempre que necessário, ou ao final de cada bimestre para refletir e revisar os projetos. Os temas podem partir dos educadores, do interesse das crianças, e do próprio contexto social. O trabalho com projetos deverá atender ao interesse das crianças. Utilizando diversas linguagens, materiais diversificados, e partindo de situações concretas, facilitamos e proporcionamos esse encontro da criança com o fazer criativo. Esta visão do trabalho pedagógico possibilita a transformação do espaço da escola em um espaço realmente democrático, onde cada criança deve ser respeitada em sua individualidade e ação criadora. O universo da criança, a realidade onde se encontra inserida, sua criatividade e curiosidade, é o ponto de partida da ação pedagógica que se propõe garantir à criança a conquista do espaço criador e gerador de conhecimentos. Fatos e situações devem ser aproveitados como impulso para a busca e a descoberta de novas soluções.

O importante é perceber que uma história, um filme, um brinquedo, um desenho, um livro, um jogo, uma cor ou mesmo um objeto de arte, pode levar indivíduos de qualquer idade a vivências significativas e importantes para a sua vida.

As atividades/projetos serão planejadas em conformidade com o Projeto -Plano anual, devendo o profissional da educação, em sua atuação educativa, buscar permanentemente:

- Contribuir para despertar na criança sua imaginação, curiosidade e capacidade crítica;
- Conhecer a criança, o que pensa e sente, ajudando-a assim, a vencer suas dificuldades;
- Ser sincero, natural, amável e espontâneo, pois toda criança necessita sentir-se amada;
- Escutá-la, responder suas perguntas e, sobretudo, participar de suas alegrias, esforços e decepções;



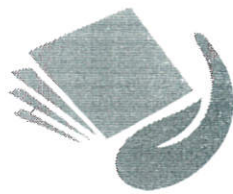
**Associação Assistencial, Educacional e Cultural Vinde a Mim-ASSEVIM**

- Atendê-la da melhor forma possível e de acordo com a realidade sociocultural da criança, contornando com afeto e criatividade, as possíveis limitações ou dificuldades;
- Aplicar atividades individuais e coletivas;
- Proporcionar cuidados adequados de higiene e saúde;
  
- Assegurar que a estimulação está adequada ao seu desenvolvimento;

O planejamento se apoia numa organização por idades e por observações dos processos individuais de aprendizagem dos alunos; E também na capacitação dos colaboradores em reuniões mensais, treinamentos com especialistas e workshop comportamental; Desenvolvimento de projetos específicos: Projeto Semeando e Cultivando o Amor, Projeto Nas Asas da Imaginação, Projeto Pintando o Sete, Projeto O nosso Mundinho, Projeto Espelho, Espelho Meu... Este sou Eu!, Projeto Brincando com o Corpo. Valores, Projeto Adaptação e Projeto Alimentação Saudável; Datas comemorativas, e outros de interesse da criança; Interação com a comunidade através de projetos interativos semanais, exposições e eventos.

### **AÇÕES ESTRATÉGICAS**

- Reuniões para elaboração das atividades que nortearão a Semana Pedagógica;
- Encontros para a elaboração do plano de ação;
- Participação ativa na Semana Pedagógica;
- Elaboração de Projetos Pedagógicos;
- Elaboração do planejamento anual;
- Revisão do regimento escolar;
- Implementação da rotina pedagógica;
- Participação nas reuniões de pais e mestres;
- Orientação e acompanhamento sobre o preenchimento dos diários de classe e relatórios;
- Orientação aos professores em conjunto ou individual;
- Realização de eventos, palestra e ou oficinas com os pais dos alunos;



**Associação Assistencial, Educacional e Cultural Vinde a Mim-ASSEVIM**

- Acompanhar o desempenho dos alunos através, de registros orientando os docentes para a criação de atividades diferenciadas e direcionadas aos que tiverem desempenho insuficiente;
- Implementações de Projetos a serem trabalhados na escola;
- Acompanhamento e avaliação dos projetos;
- Realizar visitas nas salas de aula para acompanhar a dinâmica pedagógica e a interação professor-aluno, procurando ajudá-los nas dificuldades, caso necessitem;
- Realização de formação continuada em serviço com os profissionais da educação;
- Acompanhamento da execução da rotina pedagógica diária.

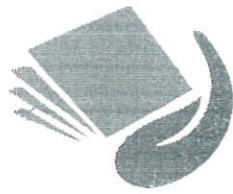
## **RESULTADOS ESPERADOS**

Os resultados esperados em relação ao aluno é seu desenvolvimento integral, dentro dos diversos tipos de habilidades humanas: cognitivas e intelectuais, mas também físicas, éticas, afetivas e sociais.

- Espera-se através dos projetos abranger diretamente nossas crianças e indiretamente seus familiares sobre a importância dos valores em nosso dia a dia, o estímulo a prática da leitura através do lúdico, a criatividade e expressão da linguagem oral e corporal;
- Benefícios sociais: Nossas crianças serão conscientizadas sobre o respeito ao próximo, a si mesmo, aprendendo a viver em harmonia com os que estão ao seu redor;
- Benefícios ambientais: Espera-se através das atividades conscientizar as crianças sobre a importância do consumo consciente de água, reutilização de materiais recicláveis; respeito a natureza e aos animais, alimentação saudável, higiene, respeito às diferenças e autoconhecimento;
- Maior participação dos pais nas reuniões e eventos realizados na creche;

## **TODOS OS FUNCIONÁRIOS:**

- Comprometimento; O empenho de toda equipe de educadores, entendendo por educadores os envolvidos direta ou indiretamente nas experiências que



**Associação Assistencial, Educacional e Cultural Vinde a Mim-ASSEVIM** permeiam o universo infantil, cultiva a vontade de acertar e acolhe os desafios propostos.

- Trabalho em equipe; Todos os funcionários devem estar conscientes da filosofia da creche e de sua responsabilidade como co-educadores. Devem ser

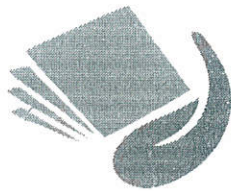
solidários entre si e com todos, valorizando o trabalho em equipe, sempre pautado pela ética profissional.

#### DIREÇÃO:

- Gestão compartilhada: A Direção da escola tem as funções bem definidas em termos de suas atribuições e responsabilidades, nas várias tarefas que são delegadas a outros profissionais da escola de modo a fazer com que se sintam corresponsáveis pela gestão. A gestão compartilhada desta forma permite uma visão mais ampla da escola como um todo além da sala de aula e leva os funcionários a perceber a importância de todos os processos e atividades dentro do ambiente escolar.
- Diálogo: Toda a equipe da creche tem que ser apoiada e estimulada ao diálogo com a coordenação, e outras áreas da escola e entre si. Serão criadas oportunidades e ambientes que proporcionem a troca de experiências e opiniões de forma franca e constante. Este diálogo quando exercitado propicia a criação de uma consciência crítica e de um sentimento de pertencimento ao grupo.

#### PROFESSORES:

- Empenho; Todos os professores têm o compromisso de se empenhar ao máximo buscando causar uma transformação em seus alunos, cultivando a vontade de vir para a escola, cativando o mesmo com palavras de carinho e afeto, mas sem se esquecer de mostrar os limites para que a criança comece a perceber onde acaba seu direito e começa o do outro.



**Associação Assistencial, Educacional e Cultural Vinde a Mim-ASSEVIM**

- **Compartilhar:** Os professores irão privilegiar o compartilhamento de ideias e informações entre si em vez de trabalharem individualmente. Com esta atitude serão trabalhados os conceitos de colaboração, ética e responsabilidade necessários a realização de um trabalho de grupo onde todos contribuam com seus talentos e desenvolvam novas habilidades e onde o todo é mais do que a soma das partes.

**MONITORAS:**

- **Socialização:** As monitoras têm como principal objetivo o de proporcionar a socialização das crianças através dos cuidados diários, brincadeiras e lazer.
- **Organização de Atividades:** Mediante a organização e realização de atividades culturais, esportivas, lúdicas e de entretenimento, os alunos poderão expressar sentimentos, viver experiências, além de superar limites. As Monitoras deverão adequar as atividades de acordo com a faixa etária de cada turma visando o desenvolvimento integral do aluno e possibilitando uma autonomia na execução das mesmas.

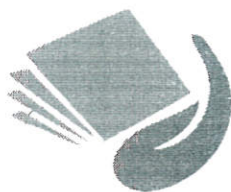
**EQUIPE DE APOIO**

- **Ambiente:** As auxiliares de limpeza irão realizar a limpeza geral em todas as áreas internas e externas da creche, utilizando os equipamentos e produtos apropriados, sempre atentas à prevenção de acidentes e doenças ocupacionais, a fim de propiciar um ambiente físico saudável à instituição.
- **Alimentação:** No horário da alimentação as cozinheiras e auxiliar, ficam incumbidas de preparar os pratos em conformidade com o cardápio elaborado pela nutricionista da Instituição.

**FAMÍLIAS**

- **Participação:** As famílias devem ser conscientizadas da importância de sua parceria com a creche e de atuar em harmonia com a filosofia da mesma. Sua



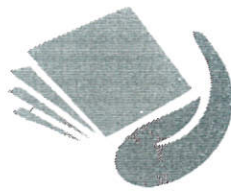


Associação Assistencial, Educacional e Cultural Vinde a Mim-ASSEVIM  
presença nas reuniões, e sugestões espontâneas, muito podem contribuir  
para o sucesso da creche na educação de seus filhos.

**8. ROTINA PEDAGÓGICA**

Rotina da Semana das turmas de B1					
Horário das Atividades	Segunda	Terça	Quarta	Quinta	Sexta
7 às 7h30	Acolhimento	Acolhimento	Acolhimento	Acolhimento	Acolhimento
7h30 às 8h00	Desjejum	Desjejum	Desjejum	Desjejum	Desjejum
8h00 às 9h00	Estímulos pedagógicas	Estímulos pedagógicas	Estímulos pedagógicas	Estímulos pedagógicas	Contação de História com dramatização
9h00 às 9h30	Colação	Colação	Colação	Colação	Colação
9h30 às 10h30	Estímulos pedagógicas	Estímulos pedagógicas	Estímulos pedagógicas	Estímulos pedagógicas	Estímulos pedagógicas
10h30 às 11h00	Almoço	Almoço	Almoço	Almoço	Almoço
11h00 às 11h20	Higienização bucal	Higienização bucal	Higienização bucal	Higienização bucal	Higienização bucal
11h20 às 12h30	Soninho	Soninho	Soninho	Soninho	Soninho
12h30 às 13h00	Leite	Leite	Leite	Leite	Leite
13h00	Atividade de estímulos	Atividade de estímulos	Atividade de estímulos	Atividade de estímulos	Atividade de estímulos
14h00	Parque	Parque	Parque	Parque	Parque
14h30	sopa	sopa	sopa	sopa	sopa
15h00	banho	banho	banho	banho	banho
15h30	Saída	Saída	Saída	Saída	Saída

Rotina da Semana das turmas de B2, M1 e M2					
Horário das Atividades	Segunda	Terça	Quarta	Quinta	Sexta
7h00 às 7h30	Acolhimento	Acolhimento	Acolhimento	Acolhimento	Acolhimento
7h30 às 8h20	Café da manhã	Café da manhã	Café da manhã	Café da manhã	Café da manhã
8h20 às 9h30	atividades pedagógicas	atividades pedagógicas	atividades pedagógicas	atividades pedagógicas	Contação de História com dramatização

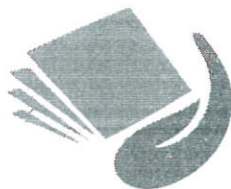


**Associação Assistencial, Educacional e Cultural Vinde a Mim-ASSEVIM**

9h30 às 10h00	Parque e brincadeiras direcionadas	Parque e brincadeiras direcionadas	Parque e brincadeiras direcionadas	Parque e brincadeiras direcionadas	Parque e brincadeiras direcionadas
10h00 às 11h00	Almoço	Almoço	Almoço	Almoço	Almoço
11h00 às 11h30	Escovação	Escovação	Escovação	Escovação	Escovação
11h30 às 13h00	Soninho	Soninho	Soninho	Soninho	Soninho
13h00	Lanche	Lanche	Lanche	Lanche	Lanche
13h30	Banho	Banho	Banho	Banho	Banho
14h30	sopa	sopa	sopa	sopa	sopa
15h00	Atividade dirigida	Atividade dirigida	Atividade dirigida	Atividade dirigida	Atividade dirigida
15h30	Saída	Saída	Saída	Saída	Saída

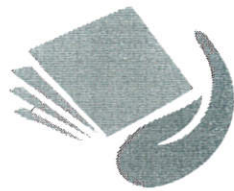
**9. METAS**

<b>METAS DE ATENDIMENTO</b>			
<b>OBJETIVOS</b>	<b>INDICADORES DE QUALIDADE</b>	<b>METAS</b>	
<b>I - Formação integral das crianças</b>	1. Promover o desenvolvimento da autonomia e identidade.	1.1 Rotina diária: a) atividades, materiais e espaços organizados ao acesso às crianças. b) atividades que ensinam as crianças a cuidarem de si mesmas e do próprio corpo.	1.1.1 50% da rotina dedicada a atividades de cuidados.
	2. Promover o desenvolvimento do movimento.	2.1 Rotina diária: a) atividades organizadas de modo a permitir o movimento das crianças, nos diferentes espaços da escola. b) atividades que ensinam as crianças a cuidarem de si mesmas e do próprio corpo.	2.1.1 No mínimo duas atividades na rotina com alternância de movimento.



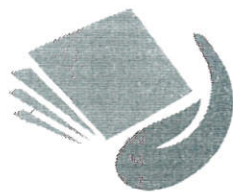
## Associação Assistencial, Educacional e Cultural Vinde a Mim-ASSEVIM

METAS DE ATENDIMENTO			
OBJETIVOS	INDICADORES DE QUALIDADE	METAS	
	3. Possibilitar o exercício de escolhas.	3.1 Rotina diária: a) atividades organizadas de modo a permitir a escolha de brincadeiras, brinquedos e materiais.	3.1.1 No mínimo duas atividades permanentes na rotina.
II – Promoção da Aprendizagem	1. Utilizar a metodologia de trabalho por Projetos Didáticos, seqüências de atividades e atividades permanentes.	1.1 Elaboração de Projetos Didáticos por turma, de temas de interesse das crianças.	1.1.1 No mínimo um projeto didático, por semestre, por turma.
	2. Realizar planejamento e registro da prática pedagógica.	2.1 Registro diário das atividades da turma.	2.1.1 Realização de devolutivas semanais aos professores.
	3. Acompanhar o desenvolvimento das crianças por meio de relatórios de aprendizagem.	3.1 Elaboração de relatórios individuais aos alunos.	3.1.1 Elaboração de dois relatórios de cada aluno: junho e dezembro.
III – Garantia da Infância	1. Planejar situações orientadas para que as crianças se expressem por meio de diferentes linguagens plásticas,	1.1 Rotina semanal: a) atividades planejadas nos diferentes espaços naturais, culturais e de lazer da sua localidade. b) brincadeiras de faz de conta. c) produções artísticas:	1.1.1 Mínimo de 50% do tempo da rotina dedicada a atividades orientadas.



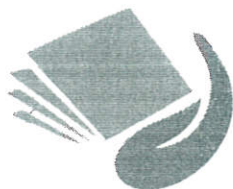
Associação Assistencial, Educacional e Cultural Vinde a Mim-ASSEVIM

METAS DE ATENDIMENTO			
OBJETIVOS		INDICADORES DE QUALIDADE	METAS
	simbólicas, musicais e corporais.	pinturas, desenhos, esculturas, com materiais diversos e adequados à faixa etária. d) brincadeiras que explorem gestos, canções, recitações de poemas, parlendas, entre outras. e) brincadeiras que explorem o movimento e o desenvolvimento sensorial.	
	2. Planejar situações que visem ao desenvolvimento das linguagens escrita, oral e leitura.	2.1 Rotina semanal: a) atividades diárias de leitura e contação de histórias, de diversos gêneros literários, para e pelas crianças. b) atividades significativas de produção de texto para que as crianças participem mesmo sem saber escrever.	2.1.1 Mínimo de 50% do tempo da rotina dedicada a atividades orientadas.
<b>IV – Formação em Serviço</b>	1. Planejar os momentos semanais de trabalho pedagógico entre os pares.	1.1 Plano de ensino focado na necessidade formativa da equipe docente.	1.1.1 Realização de 85% dos encontros semanais para o desenvolvimento do Plano de Ensino.
<b>V – Cooperação e troca com as famílias</b>	1. Realizar reuniões com as famílias no decorrer do ano letivo.	1.1 Reuniões com temas voltados para a educação dos filhos e/ou assuntos de cunho pedagógico.	1.1.1 Mínimo de uma reunião bimestral com as famílias.



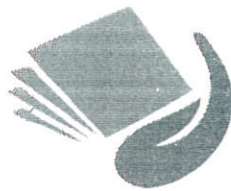
Associação Assistencial, Educacional e Cultural Vinde a Mim-ASSEVIM

<b>METAS DE ATENDIMENTO</b>		
<b>OBJETIVOS</b>	<b>INDICADORES DE QUALIDADE</b>	<b>METAS</b>
<b>VI – Garantia do acesso</b>	1. Realizar o atendimento das crianças de acordo com o Termo de Colaboração com a Secretaria de Educação.	1.1 Atendimento mensal na capacidade máxima. 1.1.1 Atendimento a 100% da proposta de atendimento.
<b>VII – Parceria com a Secretaria de Educação</b>	1. Participar das reuniões de assessoramento e de orientações agendadas pela Secretaria de Educação.	1.1 Participação da Equipe Gestora nas reuniões agendadas. 1.1.1 Participação da Equipe Gestora em 100% das reuniões realizadas e/ou agendadas pela Secretaria de Educação.
	2. Cumprir integralmente o Termo de Colaboração.	2.1 Cumprimento dos prazos estabelecidos pela Secretaria de Educação 2.2 Quadro de Pessoal completo.
	1. Realizar ao final de cada semestre avaliação de desenvolvimento dos alunos, pelo conselho	1.1 Participação do conselho de avaliação pedagógica. 1.1.1 Avaliar o desenvolvimento de todos os alunos matriculados.



Associação Assistencial, Educacional e Cultural Vinde a Mim-ASSEVIM

METAS DE ATENDIMENTO			
OBJETIVOS	INDICADORES DE QUALIDADE	METAS	
<b>VIII – Avaliação de desenvolvimento dos alunos</b>	pedagógico e pelos pais.	1.2.1 Garantir que os pais possam avaliar o desenvolvimento de seus filhos no 1º e no 2º semestre, através de questionário disponibilizado pelo conselho.	
	1.2 Participação dos pais.	1.3.1 Garantir que a integração das avaliações sejam um norte para melhoria das atividades e desenvolvimento integral dos alunos.	
<b>IX – Integração das famílias nos eventos e projetos interativos.</b>	1. Promover atividades interativas.	1.1 Participação das famílias	1.1.1 Garantir que 80% das famílias participem dos projetos interativos.
	2. Promover eventos	2.1 Participação das famílias	2.1.1 Garantir 50% de participação das famílias nos eventos
		2.2 Avaliar satisfação das famílias ao final de cada evento	2.2.1 garantir que 80% das avaliações sejam satisfatórias.
<b>X – Avaliação Institucional</b>	1. Aplicar avaliação Institucional	1.1 Avaliar a satisfação das famílias em relação ao trabalho realizado pela unidade escolar ao final de cada semestre.	1.1.1 Mínimo de 50% de avaliações aplicadas.



Associação Assistencial, Educacional e Cultural Vinde a Mim-ASSEVIM

<b>METAS DE ATENDIMENTO</b>		
<b>OBJETIVOS</b>	<b>INDICADORES DE QUALIDADE</b>	<b>METAS</b>
<b>XI – Avaliação de Competências</b>	1.1 Avaliar as competências	1.1.1 Garantir a aplicabilidade da avaliação de competências para todos os colaboradores
	1.2 Identificar as necessidades de formação e o desenvolvimento profissional.	1.2.1 Realizar 80% das capacitações planejadas para o ano.
	1.3 Medir o desempenho de cada colaborador.	1.3.1 Garantir que 50% dos colaboradores obtenha resultado de 70% da pontuação da avaliação de competências.

**10. PLANO PEDAGÓGICO ANUAL POR FAIXA ETÁRIA**

Em anexo I

**11. CALENDÁRIO ESCOLAR E DATAS COMEMORATIVAS**

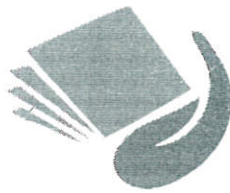
Em anexo II

**12. CALENDÁRIO DE FORMAÇÃO CONTINUADA - COLABORADORES**

Em anexo III

**13. CARDÁPIO**

Em anexo IV



#### **14. AVALIAÇÃO DO RESULTADO**

A avaliação dos alunos se dará através de observações diárias das crianças, em grupo e individualmente. Serão observados suas relações sociais, expressões, manifestações e dificuldades relacionadas a adaptação. A avaliação será um instrumento de reflexão do nosso trabalho, tendo como referência o caminho certo a seguir ou a melhorar, proporcionando uma educação formativa e de qualidade.

Ao fim de cada semestre será realizado uma avaliação de desenvolvimento individual de cada criança com a participação das ADEs. Professoras e coordenadora, e também uma avaliação realizada pelos pais, com o objetivo de unir nossas informações, para melhoria contínua do trabalho desenvolvido com os nossos alunos. E ao final do 2º semestre será elaborado um relatório descritivo em relação ao seu desenvolvimento;

A avaliação de atividades interativas, se dará através da participação e devolutiva dos pais;

Os eventos e temas das reuniões de Pais se dará por pesquisa de satisfação realizada ao final de cada atividade;

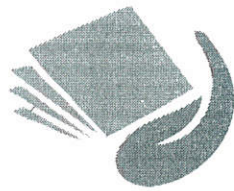
Os colaboradores da instituição serão avaliados anualmente através da avaliação de competências;

Em relação a avaliação geral, será aplicado no fim do 2º semestre do ano letivo uma pesquisa de satisfação com os pais. Este se dará por pesquisa de satisfação encaminhada pela SEME.

#### **15. CONSIDERAÇÕES FINAIS**

O Projeto Pedagógico da Creche Professora Maria Estella Amstalden valoriza a participação de todos os envolvidos no processo educacional, tendo como proposta articular intenções, prioridades e caminhos escolhidos para o desempenho de suas funções educacionais e sociais. Nesse contexto, a realização de um trabalho realizado com a participação dos demais profissionais da Instituição e sugestões apresentadas por alguns pais é de suma importância para o sucesso do nosso Projeto. Dessa forma, o Projeto Político Pedagógico pretende despertar no dia a dia dos alunos a curiosidade, imaginação e troca de experiências proporcionando uma





Associação Assistencial, Educacional e Cultural Vinde a Mim-ASSEVIM  
educação transformadora e de qualidade, sendo o principal objetivo a formação  
integral do aluno.

**16. EQUIPE DE COLABORAÇÃO DO PPP**

Aparecida Guida da Silva Furtado  
Caroline Coutinho Rodrigues  
Leidiane M. P. Nagatamo  
Marina Ferreira de Andrade

**16. EQUIPE DE ELABORAÇÃO DO PPP**

Andréa de S. Martines  
Ismael Neves de Lima

Indaiatuba, 26 de outubro de 2020.

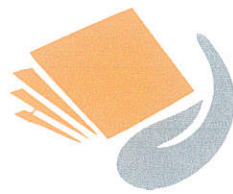
\_\_\_\_\_  
**Edvaldo Marçal Ferreira**  
**PRESIDENTE**

**MEMBROS DO CONSELHO FISCAL:**

\_\_\_\_\_  
**Antônio Balabem Neto**  
**CONSELHEIRO TITULAR**

\_\_\_\_\_  
**Nildemar de Paula Junior**  
**CONSELHEIRO TITULAR**

\_\_\_\_\_  
**Renato Balabem de Lima**  
**CONSELHEIRO TITULAR**



ASSEVIM

29.1

Associação Assistencial, Educacional e Cultural Vinde a Mim-ASSEVIM

115

Ac

**Creche Profª Francisca do Amaral**  
**Creche Profª Maria Estella Amstalden**  
**Creche Profª Marina Maschietto Magnusson**  
**Creche Profº Nízio Vieira**

# **PLANEJAMENTO PEDAGÓGICO ANUAL POR FAIXA ETÁRIA**

**EXERCÍCIO**

**2021**



## INTRODUÇÃO

Um dos principais objetivos da BNCC - Base Nacional Comum Curricular, é promover mais igualdade nos processos educacionais de escolas brasileiras, tanto públicas quanto privadas. Alinhando o conjunto de competências gerais que todos os alunos devem desenvolver ao longo da Educação Básica, que inclui a Educação Infantil, o Ensino Fundamental e o Ensino Médio. Com isso, espera-se melhorar a qualidade da educação no país e reduzir as desigualdades entre os níveis de aprendizado dos estudantes.

E é de responsabilidade das escolas garantir que seus alunos recebam, em sala de aula, as competências gerais estabelecidas pelo documento. Dessa forma, o cenário educacional nacional se torna mais justo e igualitário para todas as crianças.

Nesse sentido, as escolas terão o desafio de construir um currículo que contemple não apenas as aprendizagens apontadas como essenciais, mas que também trabalhe aspectos relevantes do contexto do aluno. Pensando neste novo contexto o Plano Anual Curricular foi construído de forma colaborativa, contando com a participação de profissionais da educação, como: coordenadores; professores e monitoras, ajudando a combinar todos os aspectos ao documento, ressaltando a importância da formação integral dos alunos, bem como a formação continuada dos educadores e demais profissionais envolvidos no processo educacional.

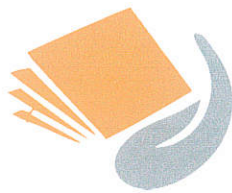
## DIREITOS DE APRENDIZAGEM E DESENVOLVIMENTO NA EDUCAÇÃO INFANTIL

É importante ressaltar no Plano Pedagógico Anual que a BNCC traz seis direitos de aprendizagem e desenvolvimento que asseguram, na Educação Infantil, as condições para que as crianças aprendam. Esses direitos garantem uma concepção de criança como ser observador, questionador, capaz de levantar hipóteses, concluir, julgar e assimilar valores. Isto contribui para que possa construir seus conhecimentos a apropriar-se deles de forma sistematizada.

### SÃO OS DIREITOS

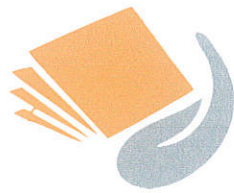
- **Conviver** com outras crianças e adultos, em pequenos e grandes grupos, utilizando diferentes linguagens, ampliando o conhecimento de si e do outro, o respeito em relação à cultura e às diferenças entre as pessoas.
- **Brincar** de diversas formas, em diferentes espaços e tempos, com diferentes parceiros (crianças e adultos), de forma a ampliar e diversificar suas possibilidades de acesso a produções culturais. A participação e as transformações introduzidas pelas crianças nas brincadeiras devem ser valorizadas, tendo em vista o estímulo ao desenvolvimento de seus conhecimentos, sua imaginação, criatividade, experiências emocionais, corporais, sensoriais, expressivas, cognitivas, sociais e relacionais.
- **Participar** ativamente, com adultos e outras crianças, tanto do planejamento da gestão da escola e das atividades propostas pelo educador quanto da realização das atividades da vida cotidiana, tais como a escolha das brincadeiras, dos materiais e dos ambientes, desenvolvendo diferentes linguagens e elaborando conhecimentos, decidindo e se posicionando.
- **Explorar** movimentos, gestos, sons, formas, texturas, cores, palavras, emoções, transformações, relacionamentos, histórias, objetos, elementos





**Associação Assistencial, Educacional e Cultural Vinde a Mim-ASSEVIM**  
da natureza, na escola e fora dela, ampliando seus saberes sobre a cultura, em suas diversas modalidades: as artes, a escrita, a ciência e a tecnologia.

- **Expressar**, como sujeito dialógico, criativo e sensível, suas necessidades, emoções, sentimentos, dúvidas, hipóteses, descobertas, opiniões, questionamentos, por meio de diferentes linguagens.
- **Conhecer-se** e construir sua identidade pessoal, social e cultural, constituindo uma imagem positiva de si e de seus grupos de pertencimento, nas diversas experiências de cuidados, interações, brincadeiras e linguagens vivenciadas na instituição escolar e em seu contexto familiar e comunitário.



Associação Assistencial, Educacional e Cultural Vinde a Mim-ASSEVIM

## **PUBLICO ALVO**

- Crianças de 4 meses a 1 ano e 6 meses

## **CAMPO DE EXPERIÊNCIA**

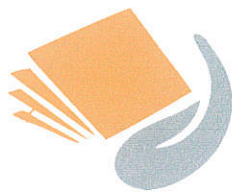
- O Eu, o Outro e o Nós

## **OBJETIVO GERAL**

- Respeitar e expressar sentimentos e emoções, demonstrar interesse em construir novas relações, respeitando a diversidade e solidarizando-se com o outro, respeitando as regras de convívio social.

## **OBJETIVOS DE APRENDIZAGEM**

- (EI01EO01). Perceber que suas ações têm efeitos nas outras crianças e nos adultos;
- (EI01EO02). Perceber as possibilidades e os limites de seu corpo nas brincadeiras e interações das quais participa;
- (EI01EO03). Interagir com crianças da mesma faixa etária e adultos ao explorar materiais, objetos, brinquedos;
- (EI02EO03). Compartilhar os objetos e os espaços com crianças da mesma faixa etária e adultos;
- (EI03EO03). Ampliar as relações interpessoais, desenvolvendo atitudes de participação e cooperação;



**Associação Assistencial, Educacional e Cultural Vinde a Mim-ASSEVIM**

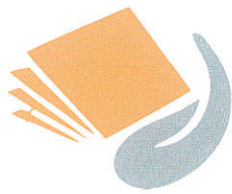
- (EI01EO04). Comunicar necessidades, desejos e emoções, utilizando gestos, balbucios, palavras;
- (EI01EO05). Reconhecer as sensações de seu corpo em momentos de alimentação, higiene, brincadeira e descanso;
- (EI01EO06). Construir formas de interação com outras crianças da mesma faixa etária e adultos, adaptando-se ao convívio social;
- (EI01EO07). Demonstrar sentimentos de afeição pelas pessoas com as quais interage;
- (EI01EO08). Desenvolver confiança em si, em seus pares e nos adultos em situações de interação.

**EIXO TEMÁTICO (o quê)**

- **Projeto valores:** Semeando e cultivando o amor
- **Projeto Identidade e autonomia:** Espelho, espelho meu... Este sou eu
- **Projeto Alimentação Saudável:** Comer Faz Bem
- **Projeto Musica:** Brincando com o corpo

**METODOLOGIA (como)**

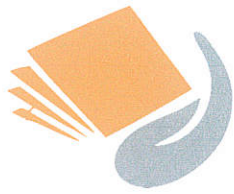
- Estimular o convívio com o outro em brincadeiras e momentos da rotina;
- Proporcionar aconchego e segurança nas atividades de rotina através da relação com os professores;
- Atividades de toque e afeto (massagens, brincadeiras...);
- Demonstrar que morder, bater, abraçar, beijar causa reações negativas ou positivas nos outros;
- Projeto de combate á Compreender os limites do seu corpo (alcançar objetos, aprender a engatinhar, andar...);
- Nomear e localizar as partes do corpo;



**Associação Assistencial, Educacional e Cultural Vinde a Mim-ASSEVIM**

- Fazer pequenas escolhas de acordo com a idade (sobre preferência de sabores, brinquedos, posições no berço ou chão);
- Estimular a Interação com os outros, participar com interesse em situações que envolvam outras crianças;
- Explorar diferentes espaços (parquinho, sala, refeitório), objetos e brinquedos do ambiente em conjunto com outras crianças;
- Situações de compartilhamento de espaços, brinquedos e materiais;
- Participar de brincadeiras como achar/esconder, jogar brinquedos com o professor e outras crianças;
- Incentivo a comunicar-se (aprender novas palavras, interação comunicativa com o outro);
- Expressar descontentamento ou alegria através de gestos, expressões faciais, balbucios;
- Tentar comunicar-se com diferentes colegas usando gestos, expressões faciais e movimentos corporais;
- Pedir ajuda quando necessitar através de gestos, choro, balbucios, palavras;
- Estimular a segurar sua mamadeira;
- Reconhecer-se no espelho e em fotos;
- Explorar o próprio corpo, nomeando as partes em atividades de banho, lavar as mãos, escovar dentes;
- Observar-se fazendo movimentos na frente do espelho;
- Reconhecer se a fralda está suja;
- Aprender a segurar colher e escolher os alimentos;
- Explorar os 5 Sentidos (perceber cheiros, texturas, sabores...);
- Percepção das regras de convívio de acordo com sua faixa etária;
- Brincadeiras de interação e vínculo;
- Proporcionar situações de vivência com a família na escola;
- Respeitar regras simples de convívio social;
- Percepção da rotina (perceber que as coisas acontecem em certa ordem diariamente);





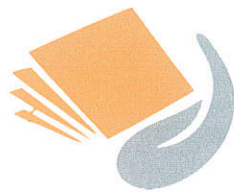
ASSEVIM

122

Ac

**Associação Assistencial, Educacional e Cultural Vinde a Mim-ASSEVIM**

- Participar de situações de organização de materiais e brinquedos.



Associação Assistencial, Educacional e Cultural Vinde a Mim-ASSEVIM

## CAMPO DE EXPERIÊNCIA

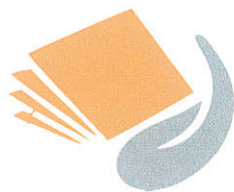
- Corpo, gestos e movimentos

## OBJETIVO GERAL

- Reconhecer a importância de ações e situações do cotidiano que contribuam para o cuidado de sua saúde, higiene e bem estar; Desenvolver autonomia nas práticas de higiene, alimentação e vestir se, valorizando o próprio corpo; Utilizar o corpo para expressar se, com criatividade através das músicas, danças e brincadeiras como instrumento de interação com o outro e com o meio; Desenvolver e coordenar suas habilidades manuais

## OBJETIVOS DE APRENDIZAGEM

- (EI01CG01). Movimentar as partes do corpo para exprimir corporalmente emoções, necessidades e desejos;
- (EI01CG02). Ampliar suas possibilidades de movimento em espaços que possibilitem explorações diferenciadas;
- (EI01CG03). Experimentar as possibilidades de seu corpo nas brincadeiras e interações em ambientes acolhedores e desafiantes;
- (EI01CG04). Participar do cuidado do seu corpo e da promoção do seu bem-estar;
- (EI01CG05). Imitar gestos, sonoridades e movimentos de outras crianças, adultos e animais;



**Associação Assistencial, Educacional e Cultural Vinde a Mim-ASSEVIM**

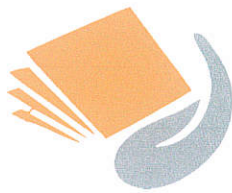
- (EI01CG06). Utilizar os movimentos de prensão, encaixe e lançamento, ampliando suas possibilidades de manuseio de diferentes materiais e objetos.

### **EIXO TEMÁTICO (o quê)**

- **Projeto valores:** Semeando e cultivando o amor
- **Projeto Identidade e autonomia:** Espelho, espelho meu... Este sou eu
- **Projeto Alimentação Saudável:** Comer Faz Bem
- **Projeto Musica:** Brincando com o corpo

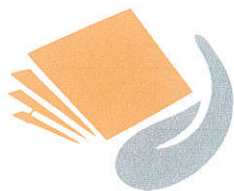
### **METODOLOGIA (como)**

- Pedir objetos com movimentos ou locomover-se em busca de objetos;
- Bater palmas, dar adeus, mandar beijo, estender os braços...;
- Propor brincadeiras motoras amplas (rolar, caminhar com ajuda, subir obstáculos, chutar bola, esconder-se, rolar na grama...);
- Propor interação com objetos variados;
- Estimular a curiosidade sobre o ambiente e objetos;
- Propor desafios motores (alcançar objetos mais altos, tapetes sensoriais...);
- Seguir movimentos com os olhos e mover a cabeça na direção dos sons;
- Explorar diferentes partes do corpo (pé, cabeça, mão...);
- Explorar diferentes posturas corporais (sentar-se, deitar-se) - Manter-se em pé, apoiando-se em algo ou sem ajuda;
- Deslocar-se de maneira progressiva (rolando, engatinhando, caminhando, correndo);
- Confeccionar túneis com caixas de papelão para a criança atravessar engatinhando;



**Associação Assistencial, Educacional e Cultural Vinde a Mim-ASSEVIM**

- Empurrar carrinhos e caixas;
- Subir e descer de cadeiras;
- Caminhar carregando objetos;
- Estimular o andar com ajuda do adulto ou barras laterais;
- Subir e descer escadas com auxílio das monitoras;
- Imitar gestos e movimentos em brincadeiras;
- Imitar animais em brincadeiras (sons e movimentos);
- Brincadeiras sociais imitando o adulto (brincar de boneca, comidinha... faz de conta);
- Fazer caretas, onomatopeias;
- Participar de atos de cuidados e higiene (trocas de fralda, banho, higiene mãos e dentes...);
- Ajudar a alimentar-se (iniciar o movimento de comer sozinho);
- Aprender a assuar (assoprar) o nariz, limpar as mãos...;
- Propor atividades de motricidade fina (encaixar, pegar, lançar objetos, pegar pequenos objetos);
- Segurar objetos cada vez por maior tempo;
- Manipular diferentes materiais rasgando, amassando, colando...;
- Incentivar jogos de encaixe.



Associação Assistencial, Educacional e Cultural Vinde a Mim-ASSEVIM

## CAMPO DE EXPERIÊNCIA

- Traços, sons, cores e formas

## OBJETIVO GERAL

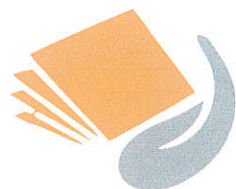
- Identificar os diferentes tipos de sons, ritmos cores e formas, interagindo com a música, e a arte como forma de expressão individual e coletiva. Relacionando-se com o outro através dos gestos, palavras, brincadeiras, jogos, imitações, observações e expressão corporal.

## OBJETIVOS DE APRENDIZAGEM

- (EI01TS01). Explorar sons produzidos com o próprio corpo e com objetos do ambiente;
- (EI01TS02). Traçar marcas gráficas, em diferentes suportes, usando instrumentos riscantes e Tintas;
- (EI01TS03). Utilizar materiais variados com possibilidades de manipulação (argila, massa de modelar), criando objetos tridimensionais;
- (EI01TS04). Explorar diferentes fontes sonoras e materiais para acompanhar brincadeiras cantadas, canções, músicas e melodias;
- (EI01TS05). Imitar gestos, movimentos, sons, palavras de outras crianças e adultos, animais, objetos e fenômenos da natureza;

## EIXO TEMÁTICO (o quê)

- **Projeto valores:** Semeando e cultivando o amor

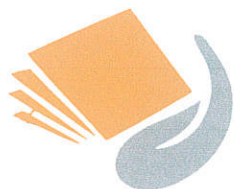


Associação Assistencial, Educacional e Cultural Vinde a Mim-ASSEVIM

- **Projeto Identidade e autonomia:** Espelho, espelho meu... Este sou eu
- **Projeto Alimentação Saudável:** Comer Faz Bem
- **Projeto Musica:** Brincando com o corpo

## **METODOLOGIA (como)**

- Produzir sons com o corpo e com a voz;
- Produzir sons com objetos variados;
- Brincar de produzir sons com o professor, com outras crianças ou sozinha;
- Explorar as possibilidades expressivas da própria voz (sussurrar, cantar, gritar, estralar a língua...);
- Usar diferentes consistências de tintas;
- Utilizar as mãos para pintar no papel, chão, o corpo...;
- Produzir marcas com diferentes pincéis, lápis, carvão, carimbo, água, areia, argila em diferentes suportes papel, caixas, papelão...;
- Participar de confecções com sucata;
- Apresentar brincadeiras de rodas e com músicas;
- Apresentar vários ritmo e diferentes entonações (som baixo, ligeiro, forte...);
- Manusear objetos que produzam sons (chocalhos, e outros);
- Participar de situações de construção de brinquedos sonoros com sucata;
- Seguir o ritmo das músicas com movimentos corporais;
- Escutar diferentes tipos de sons (telefone, chocalhos).



Associação Assistencial, Educacional e Cultural Vinde a Mim-ASSEVIM

## CAMPO DE EXPERIÊNCIA

- Escuta, Fala, Pensamento e Imaginação

## OBJETIVO GERAL

- Expressar ideias, desejos e sentimentos em distintas situações de interação, e por diferentes meios, argumentando e relatando fatos oralmente, em sequência temporal e casual, organizando e adequando sua fala ao contexto em que é produzida. O ouvir, compreender, contar recontar e criar narrativas, como conhecer diferentes gêneros textuais, demonstrando compreensão da função social da escrita e reconhecendo a leitura como fonte de prazer e informação.

## OBJETIVOS DE APRENDIZAGEM

- (EI01OE01). Reconhecer quando é chamado por seu nome e reconhecer os nomes de pessoas com quem convive;
- (EI01OE02). Demonstrar interesse ao ouvir a leitura de poemas e a apresentação de músicas;
- (EI01OE03). Demonstrar interesse ao ouvir histórias lidas ou contadas, observando ilustrações e os movimentos de leitura do adulto-leitor (modo de segurar o portador e de virar as páginas);
- (EI01OE04). Reconhecer elementos das ilustrações de histórias, apontando-os, a pedido do adulto-leitor;
- (EI01OE05). Imitar as variações de entonação e gestos realizados pelos adultos, ao ler histórias e ao cantar;
- (EI01OE06). Comunicar-se com outras pessoas usando movimentos, gestos, balbucios, fala e outras formas de expressão;



**Associação Assistencial, Educacional e Cultural Vinde a Mim-ASSEVIM**

- (EI01OE07). Conhecer e manipular materiais impressos e audiovisuais em diferentes portadores (livro, revista, gibi, jornal, cartaz, CD, tablet etc.);
- (EI01OE08). Ter contato com diferentes gêneros textuais (poemas, fábulas, contos, receitas, quadrinhos, anúncios etc.);
- (EI01OE09). Ter contato com diferentes instrumentos e suportes de escrita.

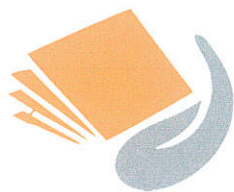
**EIXO TEMÁTICO (o quê)**

- **Projeto valores:** Semeando e cultivando o amor
- **Projeto Identidade e autonomia:** Espelho, espelho meu... Este sou eu
- **Projeto Alimentação Saudável:** Comer Faz Bem
- **Projeto Musica:** Brincando com o corpo
- **Projeto Leitura:** Nas asas da Imaginação

**METODOLOGIA (como)**

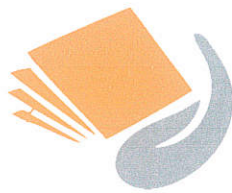
- Identificar oralmente seu nome e os dos colegas;
- Reconhecer-se em fotos/espelho;
- Reconhecer seus pertences pessoais por etiquetas com fotos ou de pessoas com quem convive;
- Nomear as pessoas, objetos, eventos cotidianos;
- Compreender a função do nome como identificador de suas atividades e pertences;
- Realizar contação de histórias com rimas, poemas e aliterações;
- Propor atividades com música (brincadeiras cantadas, músicas ambiente);
- Escutar músicas variadas;





**Associação Assistencial, Educacional e Cultural Vinde a Mim-ASSEVIM**

- Utilizar recursos sonoros para contação de histórias (amassar papel para fazer barulho de chuva...);
- Contação de histórias variadas com ajuda de livros infantis;
- Mostrar ilustrações variadas;
- Ouvir histórias e reconhecer elementos das histórias nas ilustrações (perceber o lobo-mau...);
- Apontar para imagens nomeadas (saber qual a imagem entre duas é uma pessoa...);
- Relacionar imagens a objetos (nomeando objetos, animais...);
- Leitura de imagens (nomear imagens mostradas);
- Manter constante contato com o bebê, falando-lhe, cantando-lhe, nomeando objetos;
- Distinguir a entonação da voz do professor quando ele conta histórias e quando se comunica em situações cotidianas (reconhecer se está bravo, rindo...);
- Imitar entonações ao cantar ou ouvir histórias (fazer a voz de lobo como o adulto, fazer o som do cachorro);
- Tentar interpretar músicas e canções diversas acompanhando o professor em gestos e sons;
- Tentar comunicar-se através de gestos e balbucios;
- Comunicar-se com os outros por fala ou gestos;
- Compreender mensagens curtas, (pedidos, comandos, perguntas) que lhe são dirigidas;
- Ir substituindo a comunicação não verbal (gestos) pela comunicação verbal (sons, palavras, frases);
- Responder a perguntas, utilizando palavras conhecidas, ir aumentando seu vocabulário;
- Conhecer e manipular materiais impressos e audiovisuais ;
- Proporcionar as crianças que manuseiam diferentes fontes de escrita (livros, revistas, CDS...);

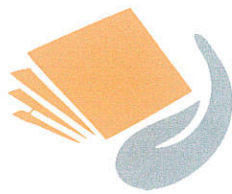


ASSEVIM

131  
Ac

**Associação Assistencial, Educacional e Cultural Vinde a Mim-ASSEVIM**

- Assistir contação de histórias de diferentes gêneros textuais (leitura de receitas, quadrinhos...).
- Realizar a contação de histórias curtas com uso de imagens, fantoches, dedoches e materiais diversos;
- Deixar que manuseiem diferentes instrumentos de escrita (livros, jornais, revistas...);
- Observar imagens dos diferentes suportes de escrita.



Associação Assistencial, Educacional e Cultural Vinde a Mim-ASSEVIM

## **CAMPO DE EXPERIÊNCIA**

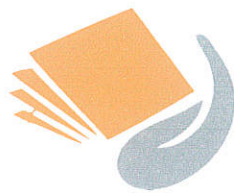
- Espaços, tempos, quantidades, relações e transformações

## **OBJETIVO GERAL**

- Identificar, nomear adequadamente e comparar as propriedades dos objetos, estabelecendo relação entre eles. Interagindo com o meio ambiente e com fenômenos naturais ou artificiais, demonstrando curiosidade e cuidado com relação a eles, utilizando o vocabulário relativo às noções de grandeza (maior, menor, igual etc.), espaço (dentro e fora) e medidas (comprido, curto, grosso, fino) como meio de comunicação de suas experiências. Utilizar unidades de medida (dia e noite, dias, semanas, meses e ano) e noção de tempo (presente, passado e futuro, antes, agora e depois), para responder a necessidades e questões do cotidiano, identificando e registrando quantidades por meio de diferentes formas de representação (contagens, desenhos, símbolos, escrita de números, etc.)

## **OBJETIVOS DE APRENDIZAGEM**

- (EI01ET01). Explorar e descobrir as propriedades de objetos e materiais (odor, cor, sabor, temperatura).
- (EI01ET02). Explorar relações de causa e efeito (transbordar, tingir, misturar, mover e remover etc.) na interação com o mundo físico.
- (EI01ET02). Explorar relações de causa e efeito (transbordar, tingir, misturar, mover e remover etc.) na interação com o mundo físico.
- (EI01ET04). Manipular, experimentar, arrumar e explorar o espaço por meio de experiências de deslocamentos de si e dos objetos.



**Associação Assistencial, Educacional e Cultural Vinde a Mim-ASSEVIM**

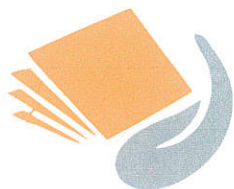
- (EI01ET05). Manipular materiais diversos e variados para comparar as diferenças e semelhanças entre eles.
- (EI01ET06). Experimentar e resolver situações-problema do seu cotidiano.
- (EI01ET07). Vivenciar diferentes ritmos, velocidades e fluxos nas interações e brincadeiras (em danças, balanços, escorregadores etc.).

**EIXO TEMÁTICO (o quê)**

- **Projeto valores:** Semeando e cultivando o amor
- **Projeto Identidade e autonomia:** Espelho, espelho meu... Este sou eu
- **Projeto Alimentação Saudável:** Comer Faz Bem
- **Projeto Musica:** Brincando com o corpo
- **Projeto Leitura:** Nas asas da Imaginação
- **Projeto o Nosso mundinho:** Conhecendo o mundo natural

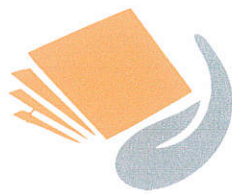
**METODOLOGIA (como)**

- Explorar diferentes materiais;
- Perceber a permanência do objeto (ao ver o professor esconder um objeto ir à busca deste);
- Interagir com o meio através dos 5 sentidos (odor, sabor, tato...);
- Expressar preferências em relação a cheiros e paladar;
- Manipular objetos de diferentes formas, pesos, texturas usando movimentos como pegar, levar a boca, chutar;
- Estabelecer relações gradativas com os objetos nomeando-os e reconhecendo suas funções sociais (cadeira para sentar);
- Perceber as propriedades de objetos por imagens (pegar entre as imagens aquela solicitada pelo professor);



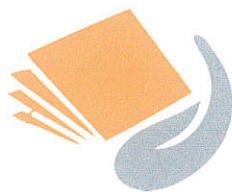
**Associação Assistencial, Educacional e Cultural Vinde a Mim-ASSEVIM**

- Descrever atributos de objetos (pequeno/grande, cumprido/curto, redondo/quadrado);
- Perceber diferentes texturas, detalhes, cores e tamanhos dos objetos;
- Tirar e colocar objetos dentro de recipientes, agrupar, empilhar, encher...;
- Experimentar melecas não tóxicas (manusear...);
- Observar fenômenos e elementos da natureza presentes no dia-a-dia e reconhecer algumas características (calor produzido pelo sol, chuva, frio, escuro);
- Observar o crescimento e transformação de plantas;
- Perceber as transformações de cores e texturas em misturas não tóxicas (gelatina, sucos, mingaus...);
- Exploração do ambiente (brincar na areia, água, tomar Sol...);
- Iniciar algumas noções de cuidado e preservação do meio (cuidar da sala, hortas, canteiros);
- Localizar no ambiente os objetos e acessá-los;
- Atividades com culinária simples;
- Explorar o ambiente, estabelecendo contato com pequenos animais e plantas,
- Manifestando curiosidade e interesse;
- Organização do ambiente, pelo professor, para estimular os sentidos e motricidade (os brinquedos ao alcance da criança, móveis, fitas coloridas...);
- Movimentar o corpo no espaço, produzindo marcas na areia, criando formas (com tinta ou outro material) com as mãos e pés no chão ou ambiente;
- Explorar espaços bidimensionais e tridimensionais, utilizando materiais e ferramentas diferentes (caixas de tamanhos diferentes, encaixar objetos no lugar certo);
- Deslocar-se através de objetos (passar por cima, dentro...);
- Perceber a localização de objetos no espaço (em cima de...);



**Associação Assistencial, Educacional e Cultural Vinde a Mim-ASSEVIM**

- Construir torres, pistas de carrinhos, cidades com os blocos...;
- Explorar os espaços da escola e arredores (internos e externos): Biblioteca, pátios...;
- Explorar com autonomia os espaços;
- Brincar de encontrar objetos, antecipando onde eles podem estar escondidos e fazer o deslocamento necessário para encontrá-los (permanência do objeto);
- Perceber sabores, sons, texturas...;
- Percepções de diferentes luminosidades (claro e escuro em brincadeiras)
- Perceber diferenças e semelhanças entre objetos (qual é grande, semelhanças entre eles, quais são azuis...);
- Explorar as relações de peso, tamanho, volume e direção das formas Tridimensionais;
- Classificar e separar objetos de acordo com suas características (cor, espessura ou tamanho);
- Experimentar diferentes movimentos e ritmos nas brincadeiras (rápido, balançar, dança, Engatinhar rápido...);
- Brincadeiras com ritmo/roda;
- Participar de atividades que envolvam histórias, brincadeiras e canções relacionadas a tradições culturais de sua comunidade;
- Rolar objetos, puxar, empurrar, dançar;
- Apreciar apresentação de dança de diferentes gêneros e outras expressões da cultura corporal (circo, esportes, mímicas);
- Participar de vivências onde o professor recite a contagem numérica;
- Utilização de contagem oral de objetos em músicas e brincadeiras do Cotidiano.



Associação Assistencial, Educacional e Cultural Vinde a Mim-ASSEVIM

## RECURSOS E MATERIAIS NECESSÁRIOS

Livros; Revistas; Jornais; Vídeos; Cds de musicas; Brinquedos; Espelho; Cola; Tesoura; Papeis diversos; Giz de cera; Massinha de modelar; Giz de lousa; Tinta guache; Tinta comestível; Materiais diversos para reciclagem; Elástico; Fio de nylon; Prendedor de roupa; Areia; Carvão; Terra; Sementes; Fidade cetim; Barbante; EVA; Pistola e refil de cola quente; Palito de madeira; Algodão; Fitolho; Canetinha; Lápis de cor e outros.

## AVALIAÇÃO

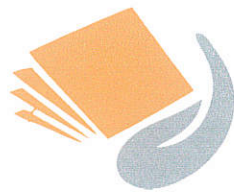
A avaliação será mediante acompanhamento e registro do desenvolvimento e processos de aprendizagem das crianças; para refletirmos sobre a qualidade das interações estabelecidas com outras crianças, funcionários e com os professores, auxiliando no planejamento educativo, sem o objetivo da promoção e sim do desenvolvimento integral e formativo. Tendo como ferramentas registros por fotos, portfólio, e avaliação individual do aluno por semestre.

## REFERÊNCIAS BIBLIOGRÁFICAS

Abrahão, Ana Maria Paes Leme Carrijo, 1ª ed., Campinas , Editora Mercado de Letras, 2013.

Baltlori, Jorge et al. Jogos Para Estimulação Infantil, 2ª ed. São Paulo, Editora Ciranda Cultural 2012.

Morin, Edgar, Os Sete Saberes Necessários à Educação do Futuro, 10ª ed., São Paulo, Editora Cortez 2005.



**Associação Assistencial, Educacional e Cultural Vinde a Mim-ASSEVIM**

Olivier, Lou de, Psicopedagogia e Arteterapia, 3ª ed., Rio de Janeiro, Editora Wak, 2011.

Pinto Aline, Cadê? Achou! Editora, 1ª ed., Curitiba, Editora Positivo, 2018

PNBE: Literatura Fora da Caixa – Educação Infantil, 2014.

Scoz, Beatriz Judith Lima et al. Psicopedagogia – Um Portal Para a Inserção Social, 2º ed. Rio de Janeiro, Editora Vozes 2003.

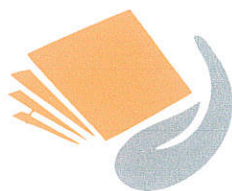
<http://basenacionalcomum.mec.gov.br>, acessado em 26/03/20

<http://www.editoradobrasil.com.br/educacaoinfantil>, acessado em 01/04/20

<http://plataformacultural.com.br/educacao-infantil>, acessado em 01/04/20

<https://www.todospelaeducacao.org.br/conteudos/PrimeiraInfancia>, acessado em 26/03/20.





Associação Assistencial, Educacional e Cultural Vinde a Mim-ASSEVIM

## **PUBLICO ALVO**

- Crianças de 1 ano 7 meses a 3 anos e 11 meses

## **CAMPO DE EXPERIÊNCIA**

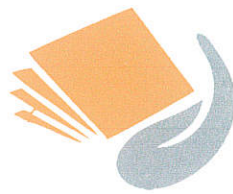
- O eu, o outro e o nós

## **OBJETIVO GERAL**

Respeitar e expressar sentimentos e emoções, demonstrar interesse em construir novas relações, respeitando a diversidade e solidarizando-se com o outro, respeitando as regras de convívio social.

## **OBJETIVOS DE APRENDIZAGEM**

- (EI02EO01). Demonstrar atitudes de cuidado e solidariedade na interação com crianças e adultos;
- (EI02EO02). Demonstrar imagem positiva de si e confiança em sua capacidade para enfrentar dificuldades e desafios;
- (EI02EO03). Compartilhar os objetos e os espaços com crianças da mesma faixa etária e adultos;
- (EI02EO04). Comunicar-se com os colegas e os adultos, buscando compreendê-los e fazendo-se compreender;
- (EI02EO05). Habituarse a práticas de cuidado com o corpo, desenvolvendo noções de bem-esta;



**Associação Assistencial, Educacional e Cultural Vinde a Mim-ASSEVIM**

- (EI02EO06). Respeitar regras básicas de convívio social nas interações e brincadeiras;
- (EI02EO07). Valorizar a diversidade ao participar de situações de convívio com diferenças;
- (EI02EO08). Resolver conflitos nas interações e brincadeiras, com a orientação de um adulto.

**EIXO TEMÁTICO (o quê)**

- **Projeto valores:** Semeando e cultivando o amor + Maleta dos valores
- **Projeto Identidade e autonomia:** Espelho, espelho meu... Este sou eu
- **Projeto Alimentação Saudável:** Comer Faz Bem

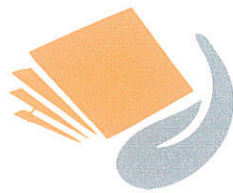
**METODOLOGIA (como)**

- Estabelecer vínculos – proporcionar atividades que fortaleçam o vínculo entre educadores e colegas de sala;
- Roda de conversas diária – cumprimento diário, aprender a ouvir, valorizar e respeitar o que o próximo tem a dizer; trocar de experiências;
- Através de brincadeiras de faz de conta - oportunizar a troca de vivências, respeito a opinião do outro, resolução de pequenas divergências e desenvolvimento da liderança e autonomia;
- Exploração do próprio corpo – atividades de higiene corporal e bucal, e através de músicas e brincadeiras;
- Proporcionar momentos de livre escolha – incentivar a criança a escolher o brinquedo, livros ou brincadeiras e apoiar a escolha;
- Ajuda a desenvolver a autoconfiança, autoestima e identidade;
- Ajuda a perceber os diferentes órgãos dos sentidos e suas funções;
- Ajuda a nomear partes do corpo e perceber suas funções básicas;
- Estimular atividades em grupo e cooperação entre as crianças;



**Associação Assistencial, Educacional e Cultural Vinde a Mim-ASSEVIM**

- Cuidar com zelo do que é dos outros da sala dos objetos e brinquedos;
- Através das brincadeiras orienta-los a dividir os brinquedos;
- Explorar diferentes espaços na escola, internos e externos e com atividades diversificadas;
- Desenvolvimento do vocabulário e oralidade com estímulos para comunicar se com o outro;
- Estimular a comunicação com os colegas, em dupla ou pequenos grupos usando gestos e palavras;
- Ajuda-los a compreender mensagens curtas, pedidos e solicitações dos adultos;
- Orienta-los a responder a perguntas usando palavras conhecidas;
- Reconhecer sua imagem em fotos e espelhos;
- Explorar atividades de inclusão;
- Participação dos alunos nas atividades e eventos culturais e diversificados;
- Trabalhar as diferenças e semelhanças entre pessoas e famílias de seu convívio ou não;
- Em roda de conversas diárias, ensina lós a compreender as regras de convívio escolar, social e familiar;
- Com das brincadeiras e ou atividades pedagógicas diárias, ensina lós a esperar sua vez e a organizar o espaço e brinquedos, após usa-los;
- Ajuda-los a compreender e a lidar com a frustração e demais sentimentos de conflitos a partir do diálogo com outras crianças e adultos.



Associação Assistencial, Educacional e Cultural Vinde a Mim-ASSEVIM

## CAMPO DE EXPERIÊNCIA

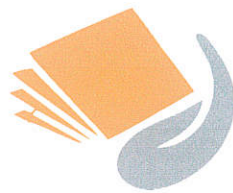
- Corpo, gestos e movimentos

## OBJETIVO GERAL

- Reconhecer a importância de ações e situações do cotidiano que contribuam para o cuidado de sua saúde, higiene e bem estar; Desenvolver autonomia nas práticas de higiene, alimentação e vestir se, valorizando o próprio corpo; Utilizar o corpo para expressar se, com criatividade através das músicas, danças e brincadeiras como instrumento de interação com o outro e com o meio; Desenvolver e coordenar suas habilidades manuais.

## OBJETIVOS DE APRENDIZAGEM

- (EI02CG01). Apropriar-se de gestos e movimentos de sua cultura no cuidado de si e nos jogos e brincadeiras;
- (EI02CG02). Explorar formas de deslocamento no espaço (pular, saltar, dançar), combinando movimentos e seguindo orientações;
- (EI02CG03). Fazer uso de suas possibilidades corporais, ao se envolver em brincadeiras e atividades de diferentes naturezas;
- (EI02CG04). Demonstrar progressiva independência no cuidado do seu corpo;
- (EI02CG05). Deslocar seu corpo no espaço, orientando-se por noções como em frente, atrás, no alto, embaixo, dentro, fora etc.;



**Associação Assistencial, Educacional e Cultural Vinde a Mim-ASSEVIM**

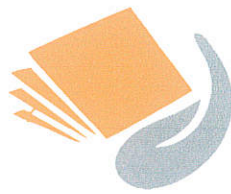
- (EI02CG06). Desenvolver progressivamente as habilidades manuais, adquirindo controle para desenhar, pintar, rasgar, folhear, entre outros.

**EIXO TEMÁTICO (o quê)**

- **Projeto valores:** Semeando e cultivando o amor + Maleta dos valores
- **Projeto Identidade e autonomia:** Espelho, espelho meu... Este sou eu
- **Projeto Alimentação Saudável:** Comer Faz Bem
- **Projeto Musica:** Brincando com o corpo + Maleta Musical

**METODOLOGIA (como)**

- Proporcionar brincadeiras e jogos culturais (folclore);
- Estimular o faz de conta/sociais: brincar de casinha, dirigir carro, médico...;
- Comer sem ajuda e usar colher;
- Identificar produtos que não devem ser ingeridos;
- Reconhecer situações de potencial perigo e tomar precauções pra evitá-las;
- Desenvolver a noções espaciais em jogos e atividades cotidianas;
- Desenvolver a Motricidade ampla (pular, rolar, correr, empurrar carrinhos, marchar, dançar, rolar, subir escadas, caminhar carregando objetos...);
- Proporcionar brincadeiras de atenção (chefe manda, mímicas);
- Participar de circuitos motores desafiadores (gincanas);
- Estimular autonomia em hábitos de higiene e cuidados com seu corpo;
- Perceber a vontade de ir ao banheiro e ter progressivo controle dos esfíncteres, até a retirada total das fraldas;
- Iniciar o processo de ajuda de vestir-se (vestindo peças fáceis como chinelo);



**Associação Assistencial, Educacional e Cultural Vinde a Mim-ASSEVIM**

- Apropriar-se dos hábitos de higiene (lavar as mãos, limpar o nariz, escovar os dentes);
- Motricidade fina (rasgar, revistas e jornais velhos);
- Motricidade fina, realizar pintura livre com giz de cera em papel Kraft;
- Utilizar areia para impressão, fazer marcas na areia, impressão de mãos e pés, desenhos das iniciais dos nomes e outros;
- Motricidade fina (cobrir pontilhados, desenho, movimentos de pinça, início uso tesoura).

Associação Assistencial, Educacional e Cultural Vinde a Mim-ASSEVIM

## CAMPO DE EXPERIÊNCIA

- Traços, Sons, Cores e Formas

## OBJETIVO GERAL

- Identificar os diferentes tipos de sons, ritmos cores e formas, interagindo com a música, e a arte como forma de expressão individual e coletiva. Relacionando-se com o outro através dos gestos, palavras, brincadeiras, jogos, imitações, observações e expressão corporal.

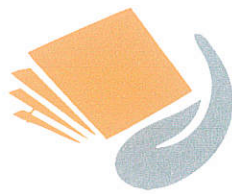
## OBJETIVOS DE APRENDIZAGEM

- (EI02TS01). Criar sons com materiais, objetos e instrumentos musicais, para acompanhar diversos ritmos de música;
- (EI02TS02). Utilizar diferentes materiais, suportes e procedimentos para grafar, explorando cores, texturas, superfícies, planos, formas e volume;
- (EI02TS03). Expressar-se por meio de linguagens como a do desenho, da música, do movimento corporal, do teatro;
- (EI02TS04). Utilizar diferentes fontes sonoras disponíveis no ambiente em brincadeiras cantadas, canções, músicas e melodias;
- (EI02TS05). Imitar e criar movimentos próprios, em danças, cenas de teatro, narrativas e Músicas.

## EIXO TEMÁTICO (o quê)

- **Projeto valores:** Semeando e cultivando o amor + Maleta dos valores
- **Projeto Identidade e autonomia:** Espelho, espelho meu... Este sou eu





Associação Assistencial, Educacional e Cultural Vinde a Mim-ASSEVIM

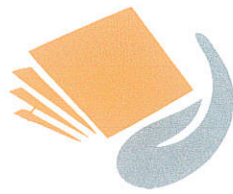
- **Projeto Alimentação Saudável:** Comer Faz Bem
- **Projeto Musica:** Brincando com o corpo + Maleta Musical
- **Projeto Arte:** Pintando o Sete

## **METODOLOGIA (como)**

- Criar sons com o corpo e objetos;
- Brincar com os ritmos (baixo, rápido...);
- Apreciar músicas de diferentes culturas e ritmos;
- Criar brinquedos sonoros (Chocalhos);
- Explorar as possibilidades expressivas da própria voz;
- Gravar produções sonoras das crianças;
- Explorar diferentes materiais para fazer produções artísticas (argila, tintas variadas, carvão, canudinhos, etc.);
- Conhecer cores e texturas variadas;
- Explorar diferentes técnicas de pintura;
- Construções com sucata;
- Conhecer a diversidade de produções artísticas como desenhos, pinturas, fotografias, ilustrações;
- Apreciar a produção artística de diferentes pintores e escultores;
- Construir formas planas e volumosas considerando suas relações com os espaços tridimensionais por meio de esculturas, modelagem (massinha);
- Aprender as músicas utilizadas na rotina escolar;
- Participar de situações que envolvam brincadeiras e jogos cantados;
- Interpretar músicas e canções diversas;
- Perceber a entonação, volume, ritmo da música;
- Participar de situações que envolvam o contato com as qualidades sonoras (intensidade, timbre...).







## **CAMPO DE EXPERIÊNCIA**

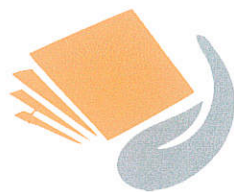
- Escuta, Fala, Pensamento e Imaginação

## **OBJETIVO GERAL**

- Expressar ideias, desejos e sentimentos em distintas situações de interação, e por diferentes meios, argumentando e relatando fatos oralmente, em sequência temporal e casual, organizando e adequando sua fala ao contexto em que é produzida. O Ouvir, compreender, contar recontar e criar narrativas, como conhecer diferentes gêneros textuais, demonstrando compreensão da função social da escrita e reconhecendo a leitura como fonte de prazer e informação.

## **OBJETIVOS DE APRENDIZAGEM**

- (EI02OE01). Dialogar com crianças e adultos, expressando seus desejos, necessidades, sentimentos e opiniões.
- (EI02OE02). Identificar e criar diferentes sons e reconhecer rimas e aliterações em cantigas de roda e textos poéticos.
- (EI02OE03). Demonstrar interesse e atenção ao ouvir a leitura de histórias e outros textos, diferenciando escrita de ilustrações, e acompanhando, com orientação do adulto- -leitor, a direção da leitura (de cima para baixo, da esquerda para a direita).
- (EI02OE04). Formular e responder perguntas sobre fatos da história narrada, identificando cenários, personagens e principais acontecimentos.
- (EI02OE05). Relatar experiências e fatos acontecidos, histórias ouvidas, filmes ou peças teatrais assistidos etc.



**Associação Assistencial, Educacional e Cultural Vinde a Mim-ASSEVIM**

- (EI02OE06). Criar e contar histórias oralmente, com base em imagens ou temas sugeridos.
- (EI02OE07). Manusear diferentes portadores textuais, demonstrando reconhecer seus usos sociais e suas características gráficas.
- (EI02OE08) Ampliar o contato com diferentes gêneros textuais (parlendas, histórias de aventura, tirinhas, cartazes de sala, cardápios, notícias etc.).
- (EI02OE09). Manusear diferentes instrumentos e suportes de escrita para desenhar, traçar letras e outros sinais gráficos.

**EIXO TEMÁTICO (o quê)**

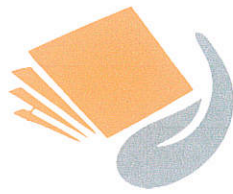
- **Projeto valores:** Semeando e cultivando o amor + Maleta dos valores
- **Projeto Identidade e autonomia:** Espelho, espelho meu... Este sou eu
- **Projeto Alimentação Saudável:** Comer Faz Bem
- **Projeto Musica:** Brincando com o corpo + Maleta Musical
- **Projeto Leitura:** Nas asas da Imaginação + Maleta da leitura

**METODOLOGIA (como)**

- Estimular o aluno a pedir ajuda nas situações que fizer necessário, expressando seus desejos, necessidades, preferências, vontades em brincadeiras e atividades cotidianas;
- Substituir a linguagem não verbal por palavras e frases, participando de diferentes momentos verbais (rodas de conversas);
- Ampliar seu vocabulário;
- Identificar sons diferentes (miado, barulho carro...);
- Brincar com Rimas e aliterações (textos e cantigas de roda);

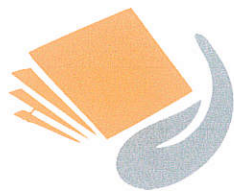
**Associação Assistencial, Educacional e Cultural Vinde a Mim-ASSEVIM**

- Distinguir a entonação da voz do professor quando ele conta histórias e quando se comunica em situações cotidianas;
- Contação de histórias com objetos sonoros;
- Começar a perceber que a escrita é diferente de ilustração;
- Ouvir histórias e reconhecer elementos das histórias nas ilustrações;
- Estimular o interessar-se pela leitura de histórias;
- Proporcionar dramatizações com máscaras, fantoches, mímicas, imitar a voz de personagens;
- Construir repertório de imagens de referência e estimular as crianças a reconhecer nas ilustrações de livros, revistas...;
- Perceber direção da leitura (por onde se inicia);
- Estimula-los a fazerem perguntas sobre as histórias ouvidas;
- Estimula-los a fazerem perguntas sobre histórias ouvidas (personagens, principais acontecimentos);
- Relatar fatos cotidianos com sequência lógica de acontecimentos;
- Relatar pequenos fatos e experiências significativas, descrevendo situações e objetos;
- Desenvolver brincadeiras que envolvam as diferentes formas de falar (gravar entrevistas, karaokês...);
- Criar histórias ou recontar com base nas ilustrações ou Temas sugeridos;
- Reproduzir, oralmente, pequenos textos com base em imagens ou temas sugeridos como: canções, quadrinhas, parlendas, histórias;
- Proporcionar brincadeiras de teatrinho com fantasias de faz de conta;
- Reconhecer o uso social de textos básicos (receitas para cozinhar);
- Apreciar histórias através de diferentes modos (cantinhos da leitura, almofadas...);
- Proporcionar situações coletivas e oral de diferentes Gêneros textuais (receitas, tirinhas, parlendas, cartazes);
- Vivenciar situações de escrita em suas brincadeiras (fingir, fazer, contas, escrever bilhetes, listas de compras...);



**Associação Assistencial, Educacional e Cultural Vinde a Mim-ASSEVIM**

- Proporcionar aos alunos a observação e participação de atos de escrita com função social real, realizados pelo professor (bilhetes, cartazes. Receitas...);
- Ter contato com crachás com seus nomes e fotos (chamada, Objetos próprios);
- Reconhecer a função do nome como marcador de seus pertences;
- Brincar com letras bastão móveis grandes, sem pretensão de escrever ou reconhecer;
- Proporcionar a escrita espontânea (traçar as letras como souber sem preocupação em nomeá-las, com bolinhas...);
- Identificação do seu nome a partir da ficha modelo com foto;
- Brincadeiras de traçado da letra inicial bastão com materiais diversos e grandes (andar sobre a letra, cobrir a letra com tinta ou com pedaços de papel).



Associação Assistencial, Educacional e Cultural Vinde a Mim-ASSEVIM

## CAMPO DE EXPERIÊNCIA

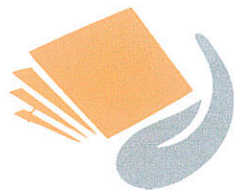
- Espaços, Tempos, Quantidades, Relações e Transformações

## OBJETIVO GERAL

- Identificar, nomear adequadamente e comparar as propriedades dos objetos, estabelecendo relação entre eles. Interagindo com o meio ambiente e com fenômenos naturais ou artificiais, demonstrando curiosidade e cuidado com relação a eles, utilizando o vocabulário relativo às noções de grandeza (maior, menor, igual etc.), espaço (dentro e fora) e medidas (comprido, curto, grosso, fino) como meio de comunicação de suas experiências. Utilizar unidades de medida (dia e noite, dias, semanas, meses e ano) e noção de tempo (presente, passado e futuro, antes, agora e depois), para responder a necessidades e questões do cotidiano, identificando e registrando quantidades por meio de diferentes formas de representação (contagens, desenhos, símbolos, escrita de números, etc.)

## OBJETIVOS DE APRENDIZAGEM

- (EI02ET01). Explorar e descrever semelhanças e diferenças entre as características e propriedades dos objetos (sonoridade, textura, peso, tamanho, posição no espaço);
- (EI02ET02). Observar, relatar e descrever incidentes do cotidiano e fenômenos naturais (luz solar, vento, chuva etc.);
- (EI02ET03). Compartilhar, com outras crianças, situações de cuidado de plantas e animais nos espaços da instituição e fora dela;



**Associação Assistencial, Educacional e Cultural Vinde a Mim-ASSEVIM**

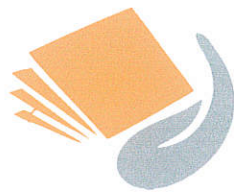
- (EI02ET04). Identificar relações espaciais (dentro e fora, em cima, embaixo, acima, abaixo, entre e do lado) e temporais (antes, durante e depois);
- (EI02ET05). Classificar objetos, considerando determinado atributo (tamanho, peso, cor, forma etc.);
- (EI02ET06). Analisar situações problema do cotidiano, levantando hipóteses, dados e possibilidades de solução;
- (EI02ET07). Utilizar conceitos básicos de tempo (agora, antes, durante, depois, ontem, hoje, amanhã, lento, rápido, depressa, devagar);
- (EI02ET08). Contar oralmente objetos, pessoas, livros etc., em contextos diversos;
- (EI02ET09). Registrar com números a quantidade de crianças (meninas e meninos, presentes e ausentes) e a quantidade de objetos da mesma natureza (bonecas, bolas, livros etc.).

**EIXO TEMÁTICO (o quê)**

- **Projeto valores:** Semeando e cultivando o amor + Maleta dos valores
- **Projeto Identidade e autonomia:** Espelho, espelho meu... Este sou eu
- **Projeto Alimentação Saudável:** Comer Faz Bem
- **Projeto Musica:** Brincando com o corpo + Maleta musical
- **Projeto Leitura:** Nas asas da Imaginação + Maleta da leitura
- **Projeto o Nosso mundinho:** Conhecendo o mundo natural

**METODOLOGIA (como)**

- Identificar diferenças e semelhanças de objetos em atividades cotidianas e brincadeiras;
- Propor momentos de comparação de tamanhos, texturas e peso de objetos variados;



**Associação Assistencial, Educacional e Cultural Vinde a Mim-ASSEVIM**

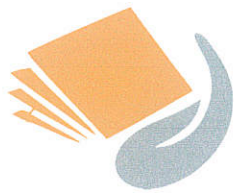
- Estabelecer os nomes dos objetos e suas funções (colher serve para comer);
- Explorar diferentes objetos, suas propriedades e relações de causa e efeito;
- Participar de situações de culinária ou de confecção de objetos para ajudar a levantar questões relativas à transformação de elementos;
- Descobrir atributos de objetos diversificados (pequeno/grande, comprido/curto, redondo/quadrado);
- Perceber as variações do tempo através do calendário do tempo incluso na rotina escolar, (calor produzido pelo sol, claro/escuro, nublado);
- Identificar características básicas do Dia/noite;
- Observar o crescimento e transformação das plantas durante as estações do ano;
- Perceber os elementos que compõem a paisagem do lugar onde vive;
- Identificar diferenças e semelhanças de objetos em atividades cotidianas e Brincadeiras;
- Propor momentos de comparação de tamanhos, texturas e peso de objetos Variados;
- Estabelecer os nomes dos objetos e suas funções (colher serve para comer) Explorar diferentes objetos, suas propriedades e relações de causa e efeito;
- Participar de situações de culinária ou de confecção de objetos para ajudar a levantar questões relativas à transformação de elementos;
- Descobrir atributos de objetos diversificados (pequeno/grande, comprido/curto, redondo/quadrado);
- Perceber as variações do tempo através do calendário do tempo incluso na rotina escolar. (Calor produzido pelo sol, claro/escuro, nublado);
- Identificar características básicas do Dia/noite;
- Observar o crescimento e transformação das plantas durante as estações do ano;
- Perceber os elementos que compõem a paisagem do lugar onde vive;



**Associação Assistencial, Educacional e Cultural Vinde a Mim-ASSEVIM**

- Projetos sobre animais/plantas, cuidados com a natureza;
- Identificar situações de desperdício de água, impacto do lixo no ambiente entre Outros;
- Compreender a necessidade de cuidar e preservar animais e plantas;
- Elaboração de hortas e jardins na escola;
- Desenvolver noções espaciais (pontos de referência, lateralidade, deslocar-se no espaço, mapas, por objetos dentro ou fora de outros objetos);
- Desenvolver noções temporais (antes, durante, depois);
- Desenvolver noções de velocidade (rápido, lento...);
- Ter acesso a jogos de quebra cabeça (noção parte e todos, movimentar no espaço);
- Explorar espaços internos e externos da escola e redondezas (biblioteca, praças...);
- Explorar espaços bidimensionais e tridimensionais, utilizando materiais e
- Ferramentas diferentes (entrar em caixas, em baixo da mesa);
- Representar e modificar o espaço criando torres, pistas de carrinhos, blocos para serem cidades;
- Propor brincadeiras de classificação (agrupar objetos, empilhar);
- Propor brincadeiras de seriação (pôr em ordem de tamanho);
- Perceber formas geométricas básicas;
- Agrupar jogos e sucata de acordo com suas características;
- Utilizar conceitos da passagem do tempo para se expressar (antes, depois, ontem...);
- Perceber a sequência de acontecimentos da rotina;
- Perceber a passagem do tempo através de aniversários (ficar mais velho) e eventos escolares (como foi a festa do ano anterior...);
- Observar a passagem do tempo em diferentes calendários (tempo, números...);
- Perceber o contexto social dos números em brincadeiras (relógio, calculadora, dinheiro, calendário...);





**Associação Assistencial, Educacional e Cultural Vinde a Mim-ASSEVIM**

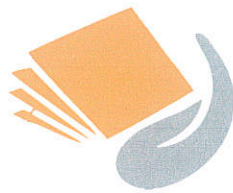
- Explorar objetos que contenham números como telefone, relógio...;
- Participar de vivências onde o professor recite contagem numérica;
- Recitar oralmente sequências numéricas em brincadeiras e músicas junto com o professor e nos diversos contextos nos quais as crianças reconheça essa utilização como necessária;
- Brincar com Instrumentos de medida (ver altura e peso das crianças...)
- Realizar, com ajuda, a contagem até 10;
- Propor atividades em que a criança precise criar conjuntos de elementos;
- Brincadeiras com números (faz de conta mercado...);
- Participar de situações do dia a dia com contagem em função social;
- Percepção da quantidade até 5;
- Tentar registrar as quantidades com materiais concretos ou desenhos (bolinhas, risquinhos).

## **RECURSOS E MATERIAIS NECESSÁRIOS**

Livros; Revistas; Jornais; Vídeos; Cds de musicas; Brinquedos; Espelho; Cola; Tesoura; Papeis diversos; Giz de cera; Massinha de modelar; Giz de lousa; Tinta guache; Tinta comestível; Materiais diversos para reciclagem; Elástico; Fio de nylon; Prendedor de roupa; Areia; Carvão; Terra; Sementes; Fidade cetim; Barbante; EVA; Pistola e refil de cola quente; Palito de madeira; Algodão; Fitolho; Canetinha; Lápis de cor e outros.

## **AVALIAÇÃO**

A avaliação será mediante acompanhamento e registro do desenvolvimento e processos de aprendizagem das crianças; para refletirmos sobre a qualidade das interações estabelecidas com outras crianças, funcionários e com os professores, auxiliando no planejamento educativo, sem o objetivo da promoção



Associação Assistencial, Educacional e Cultural Vinde a Mim-ASSEVIM e sim do desenvolvimento integral e formativo. Tendo como ferramentas registros por fotos, portfólio, e avaliação individual do aluno por semestre.

## REFERENCIA BIBLIOGRÁFICA

Abrahão, Ana Maria Paes Leme Carrijo, 1ª ed., Campinas, Editora Mercado de Letras, 2013.

Baltlori, Jorge et al. Jogos Para Estimulação Infantil, 2ª ed. São Paulo, Editora Ciranda Cultural 2012.

Morin, Edgar, Os Sete Saberes Necessários à Educação do Futuro, 10ª ed., São Paulo, Editora Cortez 2005.

Olivier, Lou de, Psicopedagogia e Arteterapia, 3ª ed., Rio de Janeiro, Editora Wak, 2011.

Pinto Aline, Cadê? Achou! Editora, 1ª ed., Curitiba, Editora Positivo, 2018

PNBE: Literatura Fora da Caixa – Educação Infantil, 2014.

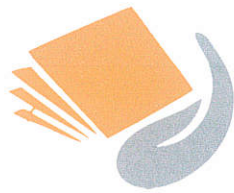
Scoz, Beatriz Judith Lima et al. Psicopedagogia – Um Portal Para a Inserção Social, 2º ed. Rio de Janeiro, Editora Vozes 2003.

<http://basenacionalcomum.mec.gov.br>, acessado em 26/03/20

<http://www.editoradobrasil.com.br/educacaoinfantil>, acessado em 01/04/20

<http://plataformacultural.com.br/educacao-infantil>, acessado em 01/04/20

<https://www.todospelaeducacao.org.br/conteudos/PrimeiraInfancia>, acessado em 26/03/20.



ASSEVIM

156  
Ac

Associação Assistencial, Educacional e Cultural Vinde a Mim-ASSEVIM

## EQUIPE DE COLABORAÇÃO DO PLANO ANUAL

Aparecida Guida da Silva Furtado

Caroline Coutinho Rodrigues

Leidiane M. P. Nagatamo

Marina Ferreira de Andrade

## ELABORAÇÃO/SUPERVISÃO

---

Andréa de S. Martines

*Andréa Martines*  
RG: 28.439.560-2  
Professor Gestor



CALENDÁRIO ESCOLAR - ANO LETIVO DE 2021 - EDUCAÇÃO INFANTIL  
FUNDAMENTO LEGAL: LDB 9394/96

CRECHE PROFª MARIA ESTELLA AMSTALDEN



ASSEVIM

Mês / Dia	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	ATIVIDADES CULTURAIS	DIAS TRABALHADOS	DIAS LETIVOS
Janeiro	FE	S	D	F	F	F	F	F	S	D	F	F	F	F	S	D	F	F	F	F	F	F	S	D	PL	RP	RP	*	S	D	3	5	2	
Fevereiro	PF	FE	*	*	*	S	D	*	*	*	*	S	D	PF	RC	PF	RC	*	*	*	S	D	RP	*	*	RP	S	D	*	*	*	2	15	15
Março	*	*	*	*	*	S	D	*	*	*	*	S	D	S	D	*	*	*	*	S	D	S	D	*	*	RP	S	D	*	*	*	1	23	23
Abril	*	FE	S	D	*	*	*	*	*	S	D	*	*	*	*	*	S	D	*	FE	*	*	*	S	D	CAP	CAP	*	*	*	3	20	20	
Maior	S	D	*	*	*	*	*	AC	D	*	*	*	*	*	S	D	*	*	*	*	*	S	D	RP	RP	RP	*	S	D	*	2	22	22	
Junho	*	*	FE	S	D	PF	S	D	*	*	*	S	D	*	*	*	*	*	*	*	S	D	*	*	RP	S	D	CAP	CAP	*	3	20	20	
Mês / Dia	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31			
Julho	*	*	AC	D	*	*	*	*	FE	S	D	F	F	F	F	F	F	S	D	F	F	RP	PL	S	D	PL	RP	*	*	*	2	11	11	
Agosto	D	*	*	*	*	*	AC	D	*	*	*	*	*	S	D	*	*	*	*	*	S	D	*	*	*	RP	*	S	D	*	1	23	23	
Setembro	*	*	*	S	D	PF	FE	*	*	*	S	D	CAP	CAP	*	*	*	S	D	*	RP	*	*	RP	S	D	*	*	*	4	20	20		
Outubro	*	S	D	*	*	*	*	*	S	D	PF	FE	*	*	PF	S	D	*	*	*	*	FL	S	D	*	*	*	RP	S	D	1	17	17	
Novembro	PF	FE	*	*	*	S	D	*	*	*	*	S	D	FE	FE	FE	*	*	CN	S	D	*	RP	RC	RC	RP	S	D	*	2	19	19		
Dezembro	*	*	FO	S	D	*	*	*	*	*	S	D	CAP	CAP	*	*	*	S	D	RP	PL	PL	RC	RC	S	D	RC	RC	RC	5	13	13		
																		TOTAL		205														

**LEGENDA**

- \* C Dia Letivo
- FE Férias Docente
- FE Feriado
- SD Sábado/Domingo
- F Férias Docente
- RE Recesso Escolar
- PF Ponto Facultativo
- AC S
- REUNIÃO DE PAIS E MESTRE
- RE Planejamento
- RP Reunião Pedagógica
- RP
- PL
- RP
- FEIRA LITERÁRIA
- FL
- AC ATIVIDADE CULTURAL
- FO FORMATURA
- 13 e 14/12/2021
- 23 a 25/10/2021
- 13 e 14/09/2021
- 21 a 23/08/2021
- 28 e 29/06/21
- 25 a 27/04/2021
- 26 e 27/04/21
- 23 a 25/02/2021
- CONSELHO DE AVALIAÇÃO PEDAGÓGICA
- REUNIÕES DE PAIS E MESTRES
- CONSELHO DE AVALIAÇÃO PEDAGÓGICA
- CAP
- CN CONSCIÊNCIA NEGRA

**ATIVIDADES SEM PREJUÍZO DOS DIAS LETIVOS**

Bimestre	Período	Total de dias
1º	28/01 a 30/04	60
2º	03/05 a 08/07	49
3º	27/07 a 30/09	47
4º	01/10 a 17/12	49

HOMOLOGADO EM \_\_\_\_\_  
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

PELA HOMOLOGAÇÃO \_\_\_\_\_  
PROFESSOR SUPERVISOR EDUCACIONAL

VISTO EM \_\_\_\_\_  
PROFESSOR GESTOR

APROVADO PELO CONSELHO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO EM \_\_\_\_\_

*Adriana Marinho*  
RG: 28.439.560-2  
Professor Gestor

107  
R  
272

29

158

Ac



### Creche Profª Maria Estella Amstalden DATAS ESCOLARES COMEMORATIVAS 2021

	Jan.	fev.	mar	ab.	mai	jun.	jul.	ag.	set.	out.	nov.	dez.
Início das aulas	x											
Semana da folia		x										
Dia da Mulher			x									
Dia da água			x									
Dia do circo			x									
Páscoa				x								
Dia do Índio				x								
Dia nacional do livro infantil				x								
Dia do Trabalhador					x							
Dia das mães					x							
Dia mundial do meio ambiente						x						
Festa da Fazenda						x						
Dia do amigo							x					
Dia dos avós							x					
Férias							x					
Dia dos Pais								x				
Dia do Soldado								x				
Dia do Folclore								x				
7 de setembro									x			
Dia da arvore									x			
Chegada da Primavera									x			
Dia da criança										x		
Dia do professor										x		
Festa da família										x		
Dia da bandeira											x	
Dia nacional da consciência negra											x	
Formatura												x
Festa de encerramento interna												x

*Andrés Martines*  
RG: 23.439.560-2  
Professor Gestor



Creche Maria Estella Amstalden  
FORMAÇÃO CONTINUADA 2021

	Jan.	Fev.	Mar.	Abr.	Mai.	Jun.	Jul.	Ag.	Set.	Out.	Nov.	Dez.	SETOR
Reunião de formação	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Todos
Higiene das mãos e manipulação de alimentos	X						X						Cozinha e Lactario
Higiene das mãos e cuidados com as crianças no horário da alimentação	X						X						Monitoras /Cozinhas e Lactario
Utilização correta dos EPI's e saúde e segurança no combate ao covid-19	X												todos
Oficina pedagógica -brinquedos e brincadeiras	X												monitoras e professores
Reciclagem sobre 1º socorros	X												todos
Conhecimento e saberes do BNCC		X											monitoras e professores
Oficina sobre Alimentação saudável e reeducação alimentar			X										todos
Oficina pedagógica - Confeccões de materiais pedagogicos utilizando material reciclado					X								monitoras e professores
Oficina pedagógica - Contação de historias e o Mundo da imaginação					X								monitoras e professores
Resgate das cantigas de rodas						X							monitoras e professores
Musica e diversão							X						monitoras e professores
Oficina de brincadeiras e trava linguas								X					monitoras e professores
Demandas e intervenções no comportamento infantil									X				monitoras e professores
Palestra com a responsável do Boquinha Encantada										X			monitoras e professores
Oficina pedagógica - brincadeiras dirigidas											X		monitoras e professores
Valorização e agradecimento aos profissionais												X	monitoras e professores

OBS: Os temas podem ser abordados em meses diferente conforme necessidade de formação e desenvolvimento do aluno

*Vanessa Moraes*  
**Vanessa Moraes**  
 RG: 24.439.560-2  
 Professor Gestor

30  
 159  
*[Handwritten signature]*



Fonte Taco 4ª edição  
Tabela de composição de alimentos  
Sônia Tucunduva 4ª edição  
e demais tabelas

Nutricionista Responsável: Camilla Leão Botelho N3: 51481  
Rua : Guarin João Badin , 36- Jardim Morada do Sol  
Fone : (19) 39357879

Creche Profª Maria Estella Amstalden

JANEIRO DE 2021- CARDÁPIO 1- Berçário I (crianças de 7 a 11 meses) creche – Período Integral – Sem patologias- Zona Urbana

	2ª feira	3ª feira	4ª feira	5ª feira	6ª feira
<b>Desjejum</b>	Fórmula Infantil	Fórmula Infantil	Fórmula Infantil	Fórmula Infantil	Fórmula Infantil
07:30	Maça	Mamão	Banana	Maça	Melão
<b>Colação</b>					
09:00	Arroz, feijão mandioquinha, cenoura, chuchu e carne moída	Macarrão, grão de bico batata, cenoura, couve e carne em iscas	Macarrão, feijão, Inhame, cenoura e espinafre, e frango	Arroz, feijão, cará, cenoura, chicória e carne moída	Fubá, feijão, batata, beterraba, couve e figado de boi
<b>Almoço ( PAPA)</b>					
10:00	Maça	Banana	Manga	Banana	Maça
<b>Sobremesa</b>	Melão	Banana	Manga	Banana	Maça
<b>Lanche da tarde</b>	Fórmula Infantil	Fórmula Infantil	Fórmula Infantil	Fórmula Infantil	Fórmula Infantil
12:30	Fubá, feijão, mandioquinha , chuchu, cenoura e frango	Arroz, grão de bico, batata, cenoura, couve e frango	Fubá, feijão, inhame, cenoura, espinafre e carne moída	Macarrão, feijão, cará, beterraba , chicória e frango moída	Arroz, feijão, batata, beterraba, couve e carne moída
<b>Jantar ( PAPA)</b>					
14:30					

Informação Nutricional (70% das necessidades nutricionais diárias em média semanal)

Dias	Energia (Kcal)	Carboidratos (g)	Proteínas (g)	Lipídios (g)	Vitaminas			Minerais	
					A (mcg)	C (mg)	Fe (mg)		
Segunda-Feira	2	586,8	92,7	18,0	16,0	444,5	91,2	390,1	7,7
Terça-Feira	3	692,0	108,6	23,9	18,0	556,0	162,9	497,5	8,0
Quarta-Feira	4	659,4	107,5	22,7	15,4	550,7	102,8	398,4	7,5
Quinta-Feira	5	690,1	116,8	21,3	15,3	408,8	57,1	382,1	7,5
Sexta-Feira	6	621,3	95,7	24,3	15,7	495,4	136,6	382,1	9,6
Média		649,92	104,26	22,04	16,08	491,08	110,1	410,0	8,0
Média %		64,2	13,6	22,3					

Camilla Leão Botelho  
Nutricionista  
CRM 51481

293  
160  
Ar



ASSEVIM

Fonte Taco 4ª edição  
Tabela de composição de alimentos  
Sônia Tucunduva 4ª edição  
e demais tabelas

Nutricionista Responsável: Camilla Leão Botelho N.º: 51481

Rua : Guarin João Badin , 36- Jardim Morada do Sol

Fone : (19) 39357879

Creche Profª Maria Estella Amstalden

JANEIRO DE 2021- CARDÁPIO 2- Berçário I (crianças de 7 a 11 meses) creche – Período Integral – Sem patologias - Zona Urbana

	2ª feira	3ª feira	4ª feira	5ª feira	6ª feira
<b>Desjejum</b> 07:30	Fórmula Infantil	Fórmula Infantil	Fórmula Infantil	Fórmula Infantil	Fórmula Infantil
<b>Colação</b> 09:00	Mamão	Manga	Banana	Mamão	Manga
<b>Almoço ( PAPA)</b> 10:00	Arroz, feijão, batata, chuchu , cenoura e carne em iscas	Fubá, feijão , mandioca , abóbora , espinafre e Frango	Arroz,grão de bico batata, cenoura, almeirão e carne moída	Fubá, feijão inhame , cenoura, couve e frango	Arroz, feijão batata, beterraba, chicória e figado de boi
<b>Sobremesa</b>	Maça	Banana	Melão	Banana	Maça
<b>Lanche da tarde</b> 12:30	Fórmula Infantil	Fórmula Infantil	Fórmula Infantil	Fórmula Infantil	Fórmula Infantil
<b>Jantar ( PAPA)</b> 14:30	Macarrão, feijão, batata, chuchu, cenoura e frango	Arroz, feijão, mandioca abóbora , espinafre e carne moída	Fubá, grão de bico, batata, cenoura e almeirão frango	Macarrão, feijão , inhame , cenoura , couve e carne moída	Fubá, feijão, chicória, batata ,beterraba,chicória e frango

Informação Nutricional (70% das necessidades nutricionais diárias em média semanal)

Dias	Energia (Kcal)	Carboidratos (g)	Proteínas (g)	Lipídios (g)	Vitaminas			Minerais	
					A (mcg)	C (mg)	Ca (mg)	Fe (mg)	
Segunda-Feira	652,9	102,4	24,6	16,1	758,2	94,8	384,4	8,0	
Terça-Feira	649,2	107,6	22,3	14,4	378,0	92,1	403,2	7,9	
Quarta-Feira	679,0	108,5	23,0	17,0	845,4	94,6	414,0	8,6	
Quinta-Feira	696,1	110,1	25,0	17,3	734,9	116,4	426,5	7,8	
Sexta-Feira	699,0	115,8	24,3	15,4	848,0	107,7	408,0	8,5	
<b>Média</b>	675,2	108,9	23,8	16,0	712,9	101,1	407,2	8,2	
<b>Média %</b>		64,5	14,1	21,4					

Camilla Leão Botelho  
Nutricionista  
CRN 51481

161  
R





ASSEVIM

Fonte Taco 4ª edição  
Tabela de composição de alimentos  
Sônia Tucunduva 4ª edição  
e demais tabelas

Nutricionista Responsável: Camilla Leão Botelho N3: 51481  
Rua : Guarin João Badin , 36 - Jardim Morada do Sol  
Fone : (19) 39357879

Creche Profª Maria Estella Amstalden

**JANEIRO DE 2021- CARDÁPIO 3- Berçário I (crianças de 7 a 11 meses) creche – Período Integral – Sem patologias- Zona Urbana**

2ª feira	3ª feira	4ª feira	5ª feira	6ª feira
----------	----------	----------	----------	----------

Desjejum 07:30	Fórmula Infantil	Fórmula Infantil	Fórmula Infantil	Fórmula Infantil	Fórmula Infantil
Maça	Melão	Banana	Melão	Manga	
<b>Almoço ( PAPA) 10:00</b>	Arroz, feijão batata doce , beterraba, chuchu e <b>carne moída</b>	Fubá, feijão mandioquinha, cenoura , couve e <b>carne em iscas</b>	Arroz, lentilha Batata doce, abóbora, espinafre e <b>frango</b>	Macarrão, feijão cará, chicória, cenoura e <b>carne moída</b>	Macarrão, feijão batata , cenoura, abobrinha e <b>carne moída</b>
<b>Sobremesa</b>	Mamão	Banana	Maça	Banana	Maça
<b>Lanche da tarde 12:30</b>	Fórmula Infantil	Fórmula Infantil	Fórmula Infantil	Fórmula Infantil	Fórmula Infantil
<b>Jantar ( PAPA) 14:30</b>	Macarrão, feijão, batata doce , beterraba, chuchu e <b>frango</b>	Arroz, feijão, mandioca, cenoura, couve e <b>frango</b>	Macarrão, lentilha, batata doce, abóbora , espinafre e <b>carne moída</b>	Fubá, feijão, cará, chichória , cenoura e <b>frango</b>	Arroz, feijão, batata , cenoura, abobrinha e <b>frango</b>

**Informação Nutricional (70% das necessidades nutricionais diárias em média semanal)**

Dias	Energia (Kcal)	Carboidratos (g)	Proteínas (g)	Lípidios (g)	Vitaminas			Minerais	
					A (mcg)	C (mg)	Ca (mg)	Fe (mg)	
Segunda- Feira	2	536,3	80,0	18,3	15,9	449,5	87,2	385,1	7,6
Terça-Feira	3	576,9	85,3	20,9	16,9	492,9	97,3	375,6	6,5
Quarta- Feira	4	615,7	98,9	22,4	14,5	375,5	82,3	396,8	7,7
Quinta- Feira	5	688,8	114,3	21,9	16,0	734,4	72,9	384,8	7,2
Sexta-Feira	6	563,0	92,8	19,6	12,6	528,9	74,4	396,7	6,3
<b>Média</b>		596,1	94,3	20,6	15,2	516,2	82,8	387,8	7,1
<b>Média %</b>		63,2	13,8	22,9					

Camilla Leão Botelho  
Nutricionista  
CRM 51481

162

**JANEIRO DE 2021- CARDÁPIO 4- Berçário I (crianças de 7 a 11 meses) creche – Período Integral – Zona urbana**

	2ª feira	3ª feira	4ª feira	5ª feira	6ª feira
<b>Desjejum</b> 07:30	Fórmula Infantil	Fórmula Infantil	Fórmula Infantil	Fórmula Infantil	Fórmula Infantil
<b>Colação</b> 09:00	Melão	Mamão	Manga	Maça	Manga
<b>Almoço ( PAPA)</b> 10:30	Arroz, feijão batata, cenoura, chuchu e carne moída	Fubá, feijão cará, cenoura e almeirão e Frango	Arroz, grão de bico, inhame, abóbora, espinafre e carne em iscas	Fubá, feijão mandioca, cenoura, couve e frango	Arroz, feijão batata, beterraba, chicória e figado de boi
<b>Sobremesa</b>	Maça	Banana	Melão	Banana	Maça
<b>Lanche da tarde</b> 12:30	Fórmula Infantil	Fórmula Infantil	Fórmula Infantil	Fórmula Infantil	Fórmula Infantil
<b>Jantar ( PAPA)</b> 14:30	<b>Sopa: Macarrão, feijão,</b> cenoura, chuchu e <b>frango</b>	<b>Sopa: Arroz, feijão, cará,</b> cenoura, almeirão e <b>carne</b> <b>moida</b>	<b>Sopa: Fubá, grão de bico,</b> inhame, abóbora, espinafre e <b>frango</b>	<b>Sopa: Macarrão, feijão,</b> mandioca, cenoura, couve e <b>carne moída</b>	<b>Sopa: Fubá, feijão , batata,</b> , beterraba , chicória e <b>frango</b>

**Informação Nutricional (70% das necessidades nutricionais diárias em média semanal)**

Dias	Energia (Kcal)	Carboidratos (g)	Proteínas (g)	Lipídios (g)	Vitaminas			Minerais Fe (mg)	
					A (mcg)	C (mg)	Ca (mg)		
Segunda- Feira	2	639,6	105,5	22,9	14,0	747,9	65,5	377,6	7,6
Terça-Feira	3	673,3	112,4	21,5	15,3	419,9	99,0	397,6	7,8
Quarta- Feira	4	658,6	105,6	22,6	16,2	545,7	111,2	419,2	9,1
Quinta- Feira	5	696,3	114,1	22,4	16,7	881,9	140,5	482,8	9,8
Sexta-Feira	6	665,7	105,5	23,8	16,5	412,6	71,8	362,6	8,0
<b>Média</b>		666,7	108,6	22,6	15,7	601,6	97,6	408,0	8,5
<b>Média %</b>			65,2	13,6	21,2				

*Camilla Leão Botelho*  
Nutricionista  
CRN 51481

163  
*[Assinatura]*



Fonte Taco 4ª edição  
Tabela de composição de alimentos  
Sônia Tucunduva 4ª edição  
e demais tabelas

**N** **acionista Responsável: Camilla Leão Botelho** **N3: 51481**  
**Rua : Guarin João Badin , 36- Jardim Morada do Sol**  
**Fone : (19) 39357879**

Creche Profª Maria Estella Amstalden

**JANEIRO DE 2021- CARDÁPIO 5- Berçário I (crianças de 7 a 11 meses) creche – Período Integral – Sem patologias-Zona Urbana**

	2ª feira	3ª feira	4ª feira	5ª feira	6ª feira
<b>Desjejum</b> <b>07:30</b>	Fórmula Infantil	Fórmula Infantil	Fórmula Infantil	Fórmula Infantil	Fórmula Infantil
<b>Colação</b> <b>09:00</b>	Mamão	Manga	Mamão	Melão	Banana
<b>Almoço ( PAPA)</b> <b>10:00</b>	Fubá, grão de bico , Cará, cenoura, chuchu e <b>carne moída</b>	Macarrão, feijão Batata doce, abóbora, espinafre e <b>frango</b>	Arroz, lentilha batata, abóbora, chuchu e <b>carne moída</b>	Fubá, feijão mandioca , cenoura , couve e <b>frango</b>	Macarrão, feijão batata doce , cenoura, abobrinha e <b>carne moída</b>
<b>Sobremesa</b>	Maça	Banana	Maça	Banana	Maça
<b>Lanche da tarde</b> <b>12:30</b>	Fórmula Infantil	Fórmula Infantil	Fórmula Infantil	Fórmula Infantil	Fórmula Infantil
<b>Jantar ( PAPA)</b> <b>14:30</b>	Macarrão, grão de bico, cará, cenoura, chuchu e <b>frango</b>	Arroz , feijão, batata doce , abóbora, espinafre e <b>carne</b> <b>moída</b>	Macarrão, lentilha inhame, abóbora, espinafre e <b>frango</b>	Arroz, feijão mandioca , cenoura , couve e <b>carne moída</b>	Fubá, feijão batata doce , cenoura, abobrinha e <b>frango</b>

**Informação Nutricional (70% das necessidades nutricionais diárias em média semanal)**

Dias	Energia (Kcal)	Carboidratos (g)	Proteínas (g)	Lipídios (g)	Vitaminas			Minerais	
					A (mcg)	C (mg)	Ca (mg)	Fe (mg)	
Segunda- Feira	2	580,3	85,1	21,5	17,1	758,5	92,4	379,8	6,4
Terça-Feira	3	713,3	115,2	25,1	16,9	699,6	89,7	409,7	8,6
Quarta-Feira	4	623,7	95,1	23,7	16,5	422,6	105,7	447,5	7,9
Quinta-Feira	5	654,7	101,6	24,5	16,7	623,3	132,6	447,5	10,2
Sexta-Feira	6	648,3	106,2	21,9	15,1	626,1	57,9	366,9	6,9
<b>Média</b>		644,1	100,6	23,3	16,5	626,0	95,7	410,3	8,0
<b>Média %</b>		62,5	14,5	23,0					

Carla Leão Botelho  
Nutricionista  
CRM 51481



ASSEVIM

Fonte Taco 4ª edição  
Tabela de composição de alimentos  
Sônia Tucunduva 4ª edição  
e demais tabelas

Responsável: Camilla Leão Botelho N.º 51481  
Rua : Guarim João Badin , 36 - Jardim Morada do Sol  
Fone : (19) 39357879

Creche Profª Maria Estella Amstalden

JANEIRO DE 2021- CARDÁPIO 1- Berçário I (crianças de 1 a 03 anos) creche – Período Integral – Sem patologias- Zona urbana

	2ª feira	3ª feira	4ª feira	5ª feira	6ª feira
<b>Desejejum 07h:30</b>	Leite integral com banana e maçã Pão de beterraba Pastas de tomate caseira	Leite integral com banana Pão de beterraba Requeijão cremoso caseiro	Leite integral com maçã Pão de cenoura Pastas de tomate caseira	Leite integral com maçã Pão de beterraba Requeijão cremoso caseiro	Leite integral com banana Pão de cenoura Requeijão cremoso caseiro
<b>Almoço 10:h00</b>	Arroz Feijão PP: Carne moída GUA: Macarrão com brócolis SLD: Cenoura ralada com tomate	Arroz Feijão PP: Iscas de carne com cenoura e espinafre GUA: Purê de mandioca SLD: Repolho verde e Roxo	Arroz Feijão PP: Iscas de frango grelhada GUA: Abobrinha refogada SLD: Alface rúcula	Arroz Feijão PP: Peixe ensopado com cenoura GUA: Purê de batatas SLD: Couve e tomate	Arroz Feijão PP: Fígado acebolado GUA: Abóbora refogada SLD: Brócolis  couve-flor
<b>Sobremesa</b>	Laranja	Maçã	Banana	Mamão	Melão
<b>Lanche da tarde 13h:00</b>	Suco de Melancia com limão Pão de cenoura Carne moída	Salada de frutas ( banana , maçã , mamão e laranja ) com aveia em flocos	Suco de Maracujá com abacaxi Torta de carne moída e abobrinha	Suco de Melancia Omelete de forno de cenoura e abobrinha	Suco de Laranja com beterraba Torta de polvilho
<b>Jantar 14h:30</b>	Sopa : Fubá, grão de bico , abobrinha , mandioca , beterraba e Frango Fruta : Melão	Sopa :Macarrão, feijão, cenoura , batata , chuchu e Frango Fruta : Laranja	Sopa : Arroz, lentilha , batata inhame, chicória , cenoura , tomate e Frango Fruta : Maçã	Sopa : Macarrão , feijão , inhamo, chicória , cenoura , tomate e Frango Fruta : Banana	Sopa : Macarrão , feijão , cará , beterraba, abobrinha e Fruta : Melancia

Informação Nutricional (70% das necessidades nutricionais diárias em média semanal)

Dias	Energia (Kcal)	Carboidratos (g)	Proteínas (g)	Lípidios (g)	Vitaminas A (mcg)	C (mg)	Minerais Ca (mg)	Fe (mg)
Segunda-Feira	1004,2	159,5	41,5	22,2	581,0	167,9	381,2	7,8
Terça-Feira	1011,4	152,7	36,7	28,2	246,9	114,4	446,9	5,8
Quarta-Feira	974,7	144,6	39,0	26,7	159,7	92,0	357,2	8,0
Quinta-Feira	929,7	148,6	35,7	21,4	199,9	108,37	376,37	6,53
Sexta-Feira	1112,2	171,7	35,4	31,6	216,8	60,97	399,8	8,89
Média	1006,4	155,4	37,64	26,02	280,88	124,74	395,10	7,19
Média %		61,8	15,0	23,3				

165

29.4

CRN 51481  
Nutricionista  
Camilla Leão Botelho



Fonte Taco 4ª edição  
Tabela de composição de alimentos  
Sônia Tucunduva 4ª edição  
e demais tabelas

**Nutricionista Responsável: Camilla Leão Botelho** CN3: 51481  
**Rua : Guarin João Badin , 36 - Jardim Morada do Sol**  
**Fone : (19) 39357879**

Creche Profª Maria Estella Amstalden

**JANEIRO DE 2021 - CARDÁPIO 2 - Berçário I (crianças de 1 a 03 anos) creche - Período Integral - Sem patologias- Zona Urbana**

	2ª feira	3ª feira	4ª feira	5ª feira	6ª feira
<b>Desejejum 07h:30</b>	Leite integral com maçã Pão de cenoura Requeijão cremoso caseiro	Leite integral com banana Pão de beterraba Pastas de tomate caseira	Leite integral com maçã Pão de Francês integral Requeijão cremoso caseiro	Leite integral com banana e maçã Pão de cenoura Pastas de tomate caseira	Leite integral com maçã Pão de beterraba Requeijão cremoso caseiro
<b>Almoço 10h:00</b>	Arroz   Feijão PP: Isca de carne com cenoura e espinafre GUA: Abobrinha refogada SLD: Repolho verde e Roxo	Arroz   Feijão PP: Isca de frango grelhado GUA: Berinjela refogada SLD: Couve   alface	Arroz   Feijão PP: Carne moída GUA: Purê de batatas SLD: Alface   rúcula	Arroz   Feijão PP: Isca de frango refogado com cenoura GUA: Seleta de legumes SLD: Brócolis   couve flor	Arroz   Feijão PP: Isca de carne GUA: purê de abóbora SLD: Acelga   tomate
<b>Sobremesa</b>	Maçã	Melancia	Banana	Mamão	Manga
<b>Lanche da tarde 13h:00</b>	Suco de laranja com acerola Pão de francês integral Carne moída	Suco de Maracujá com maçã Torta de carne moída com cenoura e abobrinha	Salada de fruta ( banana, maçã , mamão , melão, laranja ) aveia em flocos finos	Mingau de aveia sem açúcar com banana	Suco de Laranja com beterraba Torta de frango com cenoura e abobrinha
<b>Jantar 14h:30</b>	Sopa : <b>Macarrão</b> , feijão , abobrinha , cara, beterraba e abóbora, batata, espinafre e <b>Frango</b> Fruta : laranja	Sopa : <b>Arroz</b> , grão de bico , abóbora, batata, espinafre e <b>Frango</b> Fruta : Melão	Sopa : <b>Fubá</b> , feijão , batata , cenoura , almeirão e <b>Frango</b> Fruta : Tangerina	Sopa : <b>Macarrão</b> , feijão , inhame, chicória , cenoura , tomate e <b>Carne moída</b> Fruta : Banana	Sopa : <b>Arroz</b> , feijão , inhame, beterraba, abobrinha e <b>Frango</b> Fruta : Melão

**Informação Nutricional (70% das necessidades nutricionais diárias em média semanal)**

Dias	Energia (Kcal)	Carboidratos (g)	Proteínas (g)	Lipídios (g)	Vitaminas		Minerais	
					A (mcg)	C (mg)	Ca (mg)	Fe (mg)
Segunda- Feira	999,9	153,6	39,0	25,5	165,5	112,7	430,8	6,1
Terça-Feira	1061,9	158,2	39,4	30,2	253,5	95,0	424,1	8,3
Quarta-Feira	929,1	139,4	36,4	25,1	158,3	140,7	456,4	8,1
Quinta-Feira	927,4	135,9	36,5	26,4	219,8	481,9	405,0	5,8
Sexta-Feira	1020,4	147,8	40,2	29,8	149,1	188,8	457,2	6,3
<b>Média</b>	<b>987,7</b>	<b>147,0</b>	<b>38,3</b>	<b>27,4</b>	<b>189,3</b>	<b>203,8</b>	<b>434,7</b>	<b>7,5</b>
<b>Média %</b>		<b>59,5</b>	<b>15,5</b>	<b>25,0</b>				

*Camilla Leão Botelho*  
NUTRICIONISTA  
CN3: 51481

165  
*[Assinatura]*



Fonte Taco 4ª edição  
Tabela de composição de alimentos  
Sônia Tucunduva 4ª edição  
e demais tabelas

**Nutricionista Responsável: Camilla Leão Botelho** IN3: 51481  
**Rua : Guarin João Badin , 36 - Jardim Morada do Sol**  
**Fone : (19) 39357879**

Creche Profª Maria Estella Amstalden

ASSEVIM

**JANEIRO DE 2021- CARDÁPIO 3- Berçário I (crianças de 1 a 03 anos) creche – Período Integral – Sem patologias – Zona Urbana**

	2ª feira	3ª feira	4ª feira	5ª feira	6ª feira
<b>Desejejum</b> <b>07h:30</b>	Leite integral com banana Pão de beterraba Pastas de tomate caseira	Leite integral com banana Pão francês integral Requeijão cremoso caseiro	Leite integral com maçã Pão de cenoura com Pastas de tomate caseira	Leite integral com banana e maçã Pão de beterraba com Requeijão cremoso caseiro	Leite integral com banana Pão de cenoura com Requeijão cremoso caseiro
<b>Almoço</b> <b>10h:00</b>	Arroz  Feijão PP: Carne moída GUA: Macarrão alho e óleo SLD: Repolho verde com cenoura e tomate	Arroz  Feijão PP: Iscas de carne com cenoura e espinafre GUA: Purê de mandioca SLD: Alfaca   Rúcula	Arroz  Feijão PP: Iscas de frango grelhada GUA: Abobrinha refogada com cenoura ralada SLD: Alfaca  Couve	Arroz  Feijão PP: Carne moída com cenoura GUA: Purê de batatas SLD: Brócolis   couve flor	Arroz  Feijão PP: Frango grelhado GUA: Purê de abóbora SLD: Acelga   tomate
<b>Sobremesa</b>	Laranja	Maçã	Banana	Mamão	Melão
<b>Lanche da tarde</b> <b>13h:00</b>	Suco de Melancia Pão de cenoura Carne moída	Salada de frutas ( banana , maçã , mamão e laranja ) com aveia em flocos	Suco de Maracujá com abacaxi Torta de frango com abobrinha e cenoura	Suco de laranja com acerola Torta de polvilho	Mingau de aveia com banana sem açúcar
<b>Jantar</b> <b>14h:30</b>	Sopa : <b>Fubá</b> , grão de bico, abobrinha , mandioca , beterraba e <b>Frango</b> Fruta : Melão	Sopa : <b>Macarrão</b> , feijão, cenoura , batata , chuchu e <b>Frango</b> Fruta : Laranja	Sopa : <b>Arroz</b> , lentilha , batata e abóbora , brócolis e <b>Carne</b> <b>moída</b> Fruta : Maçã	Sopa : <b>Macarrão</b> , feijão , inhame, chicória , cenoura , tomate e <b>Frango</b> Fruta : Banana	Sopa : Macarrão , feijão , cará , beterraba, abobrinha e <b>Carne moída</b> Fruta : Melancia

**Informação Nutricional (70% das necessidades nutricionais diárias em média semanal)**

Dias	Energia (Kcal)	Carboidratos (g)	Proteínas (g)	Lipídios (g)	Vitaminas			Minerais	
					A (mcg)	C (mg)	Ca (mg)	Fe (mg)	
Segunda-Feira	2	1082,2	166,2	46,4	25,8	550,6	118,9	429,7	8,7
Terça-Feira	3	978,5	146,4	38,2	26,7	773,0	166,0	459,2	7,6
Quarta-Feira	4	1070,7	150,1	41,4	33,9	522,0	80,1	402,4	7,1
Quinta-Feira	5	1029,1	157,0	35,0	29,0	795,14	274,78	431,54	5,83
Sexta-Feira	6	1113,4	160,0	42,3	33,8	406,9	78,9	470,4	6,8
<b>Média</b>		1054,8	155,9	40,6	29,8	563,1	111,0	440,4	7,5
<b>Média %</b>			59,1	15,4		25,5			

Camilla Leão Botelho  
Nutricionista  
CRN 51481

167  
R



ASSEVIM

Fonte Taco 4ª edição  
Tabela de composição de alimentos  
Sônia Tucunduva 4ª edição  
e demais tabelas

N.º **acionista Responsável: Camilla Leão Botelho** N3: 51481  
**Rua : Guarín João Badin , 36 - Jardim Morada do Sol**  
**Fone : (19) 39357879**

Creche Profª Maria Estella Amstalden

**JANEIRO DE 2021- CARDÁPIO 4- Berçário I (crianças de 1 a 03 anos) creche – Período Integral – Sem patologias – Zona Urbana**

	2ª feira	3ª feira	4ª feira	5ª feira	6ª feira
<b>Desejejum</b>					
<b>07h:30</b>	Leite integral com maçã Pão de beterraba Requeijão cremoso caseiro	Leite integral com banana Pão de cenoura Pasta de tomate caseira	Leite integral com maçã Pão de beterraba Requeijão cremoso caseiro	Leite integral com banana Pão de cenoura Pasta de tomate caseira	Leite integral com maçã Pão de beterraba Requeijão cremoso caseiro

	Arroz Feijão	Arroz Feijão	Arroz Feijão	Arroz Feijão	Arroz Feijão
<b>Almoço</b>					
<b>10h:00</b>	PP: Omelete de forno com cenoura e abobrinha GUA: Virado de couve SLD: Repolho verde   roxo	Arroz Feijão PP: Iscas de frango grelhado GUA: Purê de mandioca SLD: Alfaca   Rúcula	Arroz Feijão PP: Carne em iscas com cenoura ralada GUA: Berinjela refogada SLD: Couve	Arroz Feijão PP: Frango grelhado GUA: Seleta de legumes SLD: Brócolis   couve flor	Arroz Feijão PP: Carne moída GUA: Purê de batatas SLD: Acelga   tomate

	Melão	Melancia	Banana	Mamão	Melão
<b>Sobremesa</b>					
<b>Lanche da tarde</b>					
<b>13h:00</b>	Suco de Melancia com limão Pão francês integral Carne moída	Salada de frutas ( banana , maçã , mamão e laranja ) com aveia em flocos finos	Suco de Maracujá com Maça Torta de frango com legumes	Suco de laranja com cenoura Torta de polvilho	Suco de Acerola com banana Omelete de forno com cenoura e abobrinha

	Sopa : Macarrão, feijão, almeirão, mandioquinha, abóbora e Frango	Sopa : Arroz, lentilha, cenoura, batata, beterraba e chuchu e Carne moída	Sopa : Arroz, lentilha, batata, cenoura, brócolis e Carne moída	Sopa : Macarrão, feijão, inhame, chicória, cenoura, tomate e Carne moída	Fruta : Melancia
<b>Jantar</b>					
<b>14h:30</b>	Fruta : Maça	Fruta : banana	Fruta : Maça	Fruta : Banana	Fruta : Melancia

**Informação Nutricional (70% das necessidades nutricionais diárias em média semanal)**

Dias	Energia (Kcal)	Carboidratos (g)	Proteínas (g)	Lipídios (g)	Vitaminas			Minerais	
					A (mcg)	C (mg)	Fe (mg)	Ca (mg)	Fe (mg)
Segunda-Feira	2	1045,7	154,7	42,5	28,6	153,2	91,6	401,7	6,6
Terça-Feira	3	1121,6	178,2	39,0	28,1	170,9	99,8	407,1	7,3
Quarta-Feira	4	941,0	131,5	39,9	28,4	191,2	97,5	388,9	6,6
Quinta-Feira	5	1093,9	173,5	36,8	28,1	152,0	113,66	431,47	6,09
Sexta-Feira	6	1036,0	159,9	34,1	28,9	152,8	103,07	413,03	6,50
Média		1047,6	159,6	38,5	28,4	164,0	96,3	399,2	6,8
Média %		60,9	14,7	24,4					

Camilla Leão Botelho  
Nutricionista  
CRN 51481

168



ASSEVIM

Fonte Taco 4ª edição  
Tabela de composição de alimentos  
Sônia Tucunduva 4ª edição  
e demais tabelas

**Nutricionista Responsável: Camilla Leão Botelho**, N.º: 51481  
**Rua : Guarin João Badin , 36 - Jardim Morada do Sol**  
**Fone : (19) 39357879**

Creche Profa Maria Estella Amstalden

**JANEIRO DE 2021- CARDÁPIO 5- Berçário I (crianças de 1 a 03 anos) creche – Período Integral – Sem patológicas – Zona Urbana**

	2ª feira	3ª feira	4ª feira	5ª feira	6ª feira
<b>Desejejum 07h:30</b>	Leite integral com maçã Pão de beterraba Requeijão cremoso caseiro	Leite integral com banana Pão de cenoura Pastas de tomate caseira	Leite integral com maçã Pão de beterraba Requeijão cremoso caseiro	Leite integral com maçã Pão de cenoura Pastas de tomate caseira	Leite integral Pão de beterraba Requeijão cremoso caseiro
<b>Almoço 10h:00</b>	Arroz   Feijão PP: Isca de carne com cenoura e espinafre GUA: Abobrinha refogada SLD: Repolho verde e Roxo	Arroz   Feijão PP: Isca de frango grelhado GUA: Berinjela refogada SLD: Couve   alface	Arroz   Feijão PP: Carne moída GUA: Puré de batatas SLD: Alface   rúcula	Arroz   Feijão PP: Isca de frango refogado com cenoura GUA: Seleta de legumes SLD: Brócolis   couve flor	Arroz   Feijão PP: Isca de carne GUA: Puré de abóbora SLD: Acelga   tomate
<b>Sobremesa</b>	Maça	Melancia	Banana	Mamão	Manga
<b>Lanche da tarde 13h:00</b>	Suco de laranja com acerola Pão de cenoura Carne moída	Suco de Maracujá com maçã Torta de carne moída com cenoura e abobrinha	Suco de laranja com beterraba Pão de cenoura Pastas de frango	Salada de fruta ( banana, maçã , mamão , melão, laranja ) aveia em flocos finos	Suco de Melancia com acerola Omelete de forno com abobrinha e cenoura
<b>Jantar 14h:30</b>	Sopa : <b>Macarrão</b> , feijão , abobrinha , cara, beterraba e abóbora <b>Frango desfiado</b> Fruta : laranja	Sopa : <b>Arroz</b> , grão de bico , abóbora, batata , espinafre e cenoura <b>Frango desfiado</b> Fruta : Melão	Sopa : <b>Fubá</b> , feijão , batata , inhame, almeirão e <b>Carne moída</b> Fruta : Tangerina	Sopa : <b>Macarrão</b> , feijão , inhame, chicória, cenoura, tomate e <b>Carne moída</b> Fruta : Banana	Sopa : <b>Arroz</b> , feijão , inhame, beterraba, abobrinha e <b>Frango desfiado</b> Fruta : Melão

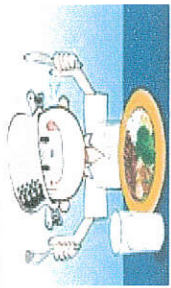
**Informação Nutricional (70% das necessidades nutricionais diárias em média semanal)**

Dias	Energia (kcal)	Carboidratos (g)	Proteínas (g)	Lipídios (g)	Vitaminas			Minerais	
					A (mcg)	C (mg)	Ca (mg)	Fe (mg)	
Segunda-Feira	915,0	128,4	36,0	28,6	182,0	149,5	453,8	5,5	
Terça-Feira	957,4	134,6	37,9	29,7	257,6	94,6	418,7	8,0	
Quarta-Feira	929,1	139,4	36,4	25,1	158,3	140,7	456,7	8,1	
Quinta-Feira	1093,9	173,5	36,8	28,1	152,0	113,66	431,47	6,09	
Sexta-Feira	1057,6	159,9	34,1	31,3	170,2	112,74	436,75	6,04	
Média	990,6	147,2	36,2	28,6	184,0	128,2	443,1	7,2	
Média %		59,4	14,6	25,9					

*Camilla Leão Botelho*  
Nutricionista  
CRN 51481

169  
*[Assinatura]*





ASSEVIM

Associação assistencial, Educacional e Cultural Vinde a Mim Assevim

# PLANO ANUAL DE TRABALHO 2021

R.T. Camilla Leão Botelho

Nutricionista CRN 51481

29.5

170

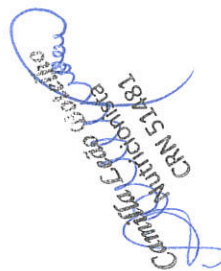
Nº	AÇÃO	OBJETIVO	ENVOLVIDOS	RECURSOS NECESSÁRIOS	RESULTADOS ESPERADOS
01	Elaborar Plano Anual de Trabalho	Criar documento com planejamento de todas as ações e de acordo com os requisitos do PNAE (Programa Nacional de Alimentação Escolar)	Nutricionista	Computador, impressora e papel.	Plano Anual de Trabalho
02	Orientar e supervisionar as atividades de seleção, compra, armazenamento, produção e distribuição dos alimentos.	A supervisão garante o cumprimento dos cardápios, o preparo correto da merenda e a manutenção da segurança higiênica e sanitária.	Nutricionista	Computador, impressora e papel.	Manual de Boas Práticas
03	Identificação de Crianças com Necessidades Nutricionais Especiais	Identificar as crianças atendidas que possuem necessidades nutricionais específicas.	Nutricionistas, professores, monitoras, coordenadoras e pais.	Laudo médico e anamnese do aluno	Lista com nomes dos alunos, suas patologias e restrições alimentares.
04	Acompanhamento da entrega da Agricultura Familiar.	Garantir o recebimento e pesagem correta dos alimentos.	Nutricionista, Agricultor, Merendeira	Computador, lista de alimentos que serão fornecidos.	Recebimento correto dos alimentos entregues
05	Elaboração do Cardápio; Cálculo da Composição Nutricional do Cardápio Aprovado.	Escolher as preparações do cardápio para ano atual de acordo com as novas portarias. Oferecer preparações conforme valores de referência de energia, macro e micronutrientes de acordo com as necessidades.	Nutricionista, Gestora e Nutricionista da Educação.	Livros de receitas, internet, teste de aceitabilidade, computador, papel. Computador, tabela de alimentos.	Cardápio mensal; Informação Nutricional do Cardápio



Nº	AÇÃO	OBJETIVO	ENVOLVIDOS	RECURSOS NECESSÁRIOS	RESULTADOS ESPERADOS
06	Impressão de exposição dos cardápios aprovados	Expor os cardápios ao público nas creches, para as coordenadoras e merendeiras.	Nutricionista	Computador e impressora, papel A4, adesivo e cartão.	Cardápios impressos.
07	Revisão das Fichas Técnicas	Revisão do material contendo per capita e modo de preparo para orientar as cozinheiras.	Nutricionista	Computador e impressora, papel.	Fichas Técnicas de Preparo
08	Treinamento de Boas Práticas para os manipuladores; Treinamento para as coordenadoras, manipuladores de alimentos, monitora e professoras de acordo com as Alterações dos aspectos de Alimentação e de Segurança Alimentar e Nutricional da Resolução CD/FNDE nº6, de 8 de maio de 2020.	O trabalho dos manipuladores de alimentos é fundamental para garantir alimentos mais seguros e proteger a saúde das crianças. O objetivo do treinamento é evitar a ocorrência de doenças provocadas pelo consumo de alimentos contaminados. As informações sobre a nova portaria é essencial para o sucesso na alimentação das crianças na creche.	Nutricionista	Computador, impressora e papel.	Manual de Boas Práticas

Nº	AÇÃO	OBJETIVO	ENVOLVIDOS	RECURSOS NECESSÁRIOS	RESULTADOS ESPERADOS
09	Supervisão do Plano de Ação de Educação Alimentar e Nutricional	Planejar as ações de educação nutricional e alimentar	Nutricionista; Gestora; Coordenadora; Professoras	Computador, internet, impressora, papel.	Plano de Ação de EAN
10	Acompanhamento de livros de Controle de Estoque	Garantir o preenchimento correto das planilhas	Nutricionista	Cadernos, papel A4 e adesivo, impressora.	*EAN (Educação Alimentar Nutricional) Livro de entrada de Alimentos e saída de Alimentos e de Saldo do Estoque.
11	Palestras educativas: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Alimentação Saudável na infância de acordo com PNAE (Programa de Alimentação e Nutrição)</li> <li>• 10 passos para alimentação saudável</li> <li>• Introdução da papinha para crianças a partir de 06 meses.</li> <li>• Obesidade x alimentação saudável</li> <li>• Como incentivar a criança se alimentar</li> </ul>	Os pais das crianças Monitoras; Coordenadoras; Professores.	Nutricionista	Computador, data show.	Alimentação saudável na creche; Alimentação saudável em casa.
12	Recebimento de Gêneros Alimentícios	Receber alimentos a serem utilizados no cardápio	Nutricionista, Assistente de merenda.	Pedido de compra, nota fiscal.	Recebimento de Gêneros Alimentícios
13	Distribuição de Gêneros Alimentícios	Distribuir às creches os gêneros alimentícios	Nutricionista, Assistente de merenda, motorista.	Guias, gêneros alimentícios, transporte.	Entrega dos Produtos às creches

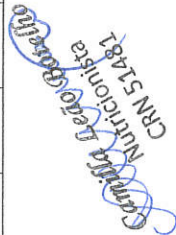
Nº	AÇÃO	OBJETIVO	ENVOLVIDOS	RECURSOS NECESSÁRIOS	RESULTADOS ESPERADOS
14	Acompanhamento de Hortas nas creches	Da continuidade nas hortas	Nutricionista; Gestora; Coordenadoras; Monitoras; Professoras	Sementes, mudas, tela, materiais de jardinagem e terra.	Incentivar os alunos a conhecer os alimentos da horta bem como degustá-los, incentivando a comer.
15	Visitas Técnicas nas creches	Acompanhar o processo de produção de refeições e o estoque de alimentos das escolas	Nutricionista	Ficha técnica de visita, caneta, transporte	Visita Técnica e Ficha Técnica
16	Aplicação dos Testes de Aceitabilidade	Verificar aceitação das preparações por parte do alunos.	Nutricionista, profissionais das creches	Teste de Aceitabilidade	Teste de Aceitabilidade Aplicado e observação de aceitação dos alimentos
17	Avaliação Nutricional	Realizar avaliação Antropométrica dos alunos	Nutricionista; Coordenadoras; Monitoras; Professoras	Balança, pilha, fita métrica, fita adesiva, lista dos alunos	Diagnóstico de estado nutricional
18	Projeto "Alimentação saudável	Educação nutricional: Manipulação de alimentos; Palestras Educativas Higienização das mãos;	Nutricionista Gestora; Coordenadoras; Merendeiras; Professoras ; Monitoras	Computador e impressora, papel	Projeto Alimentação Saudável

  
 Camilla Lago Nutricionista  
 CRN 51481



**CRONOGRAMA DE AÇÃO DA ALIMENTAÇÃO ESCOLAR**

Ação	Jan.	Fev.	Mar.	Abr.	Mai.	Jun.	Jul.	Ago.	Set.	Out.	Nov.	De
Elaborar Plano Anual de Trabalho							X					
Elaboração do Cardápio;	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Cálculo da Composição Nutricional												
Digitação e Impressão dos Cardápios												
Revisão das Fichas Técnicas	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Acompanhar Cronograma de Entrega da Agricultura Familiar		X										
Orientar e supervisionar as atividades de seleção, compra, armazenamento, produção e distribuição dos alimentos.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Revisão do Plano de Ação de Educação Alimentar e Nutricional							X					
Acompanhamento de Livros de Controle de Estoque												
Reunião com Gestoras e coordenadoras	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Treinamento de Boas Práticas para os manipuladores;	X						X					
Capacitação para as monitoras, professoras, merendeiras sobre a importância da alimentação saudável na creche												
Recebimento de Gêneros Alimentícios	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Entrega de Gêneros Alimentícios												
Controle de Estoque	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Identificação de Crianças com Necessidades Nutricionais Especiais	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Visitas Técnicas nas Creches	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Aplicação dos Testes de Aceitabilidade						X						
Ações de Educação Alimentar e Nutricional			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Revisar o Manual de Boas Práticas	X						X					
Acompanhamento das hortas nas creches	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
<b>Avaliação Nutricional</b>						X	X					
Projeto "Alimentação saudável			X						X			


  
 CRONOGRAMA DE AÇÃO DA ALIMENTAÇÃO ESCOLAR
   
 CRN 51481
   
 Nutricionista

175 Ac



176  
Ac

PLANO DE TRABALHO - PROJETO DE GERENCIAMENTO DE RECURSOS (CONFORME AUDESP FASE V E RP-10 DA IN 01/2020)					
<b>ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL:</b>	Associação Assistencial, Educacional e Cultural Vinde a Mim-ASSEVIM	<b>CNPJ:</b>	08.889.456/0001-66	<b>EXERCÍCIO</b>	2021
<b>UNIDADE ESCOLAR</b>	Creche Professora Maria Estella Amstaldem	<b>TERMO DE COLABORAÇÃO Nº:</b>		973/2019-2	

DEMONSTRATIVO DE APLICAÇÃO DA DESPESA - RESUMO			
NATUREZA DA DESPESA	DETALHE DA DESPESA	TOTAL DA DESPESA (ANUAL)	TOTAL POR NATUREZA DA DESPESA
RECURSOS HUMANOS	13º SALÁRIO	54.621,15	RS 1.172.960,25
	APRENDIZES	30.461,24	
	ASSISTÊNCIA MÉDICA E/OU ODONTOLÓGICA	27.096,27	
	CONTRIBUIÇÃO AO INSS - COTA PATRONAL	204.683,73	
	CONTRIBUIÇÃO AO PIS	7.279,24	
	CONTRIBUIÇÕES (SINDICAL, ASSISTENCIAL, CONFEDERATIVA)	2.820,00	
	CURSOS/TREINAMENTOS	0,00	
	EPI/EPC/UNIFORMES	26.400,00	
	ESTAGIÁRIOS	0,00	
	FÉRIAS (1/3 FÉRIAS / FÉRIAS)	72.827,59	
	FGTS	58.233,95	
	FGTS RESCISÓRIO	0,00	
	INSS	0,00	
	OUTROS ENCARGOS SOCIAIS/PREVIDENCIÁRIOS/TRABALHIS	0,00	
	SALÁRIOS E ORDENADOS	593.845,65	
	SAÚDE OCUPACIONAL (EXAMES ADMISSIONAIS/DEMISSIONAIS/PERIÓDICOS/PCMSO)	7.174,64	
	SEGURO DE VIDA (GRUPO)	5.343,73	
	VALE ALIMENTAÇÃO	59.977,82	
	VALE FARMÁCIA	0,00	
	VALE REFEIÇÃO	0,00	
	VALE TRANSPORTE	5.195,23	
VERBAS RESCISÓRIAS/AVISO PRÉVIO	17.000,00		
SEGURO RESPONS. CIVIL / OUTROS	0,00		
GÊNEROS ALIMENTÍCIOS	GÊNEROS ALIMENTÍCIOS	85.400,00	RS 85.400,00
LOCAÇÕES	EQUIPAMENTO DE INFORMÁTICA	3.600,00	RS 4.725,12
	IMÓVEL	0,00	
	LOCAÇÕES DIVERSAS	0,00	
	MÁQUINAS E FERRAMENTAS	0,00	
	RELÓGIO DE PONTO	0,00	
	SISTEMAS DE SOFTWARES	1.125,12	
	EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA	3.600,00	
	PREDIAL E IMOBILIÁRIO	2.200,00	

177  
K

PLANO DE TRABALHO - PROJETO DE GERENCIAMENTO DE RECURSOS (CONFORME AUDESP FASE V E RP-10 DA IN 01/2020)					
<b>ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL:</b>	Associação Assistencial, Educacional e Cultural Vinde a Mim-ASSEVIM	<b>CNPJ:</b>	08.889.456/0001-66	<b>EXERCÍCIO</b>	2021
<b>UNIDADE ESCOLAR</b>	Creche Professora Maria Estella Amstaldem	<b>TERMO DE COLABORAÇÃO Nº:</b>		973/2019-2	

DEMONSTRATIVO DE APLICAÇÃO DA DESPESA - RESUMO			
NATUREZA DA DESPESA	DETALHE DA DESPESA	TOTAL DA DESPESA (ANUAL)	TOTAL POR NATUREZA DA DESPESA
MANUTENÇÃO	VEÍCULOS	0,00	RS 7.260,00
	SEGURO PREDIAL/PATRIMONIAL	0,00	
	ELETRÔNICOS E ELETRODOMÉSTICOS	1.460,00	
	OUTROS	0,00	
MATERIAIS DE CONSUMO	MATERIAL DE HIGIENIZAÇÃO E LIMPEZA	23.400,00	RS 27.050,00
	MATERIAL DIDÁTICO E PEDAGÓGICO	1.150,00	
	MATERIAL EDUCATIVO E ESPORTIVO	0,00	
	CAMA, MESA E BANHO	0,00	
	MATERIAIS DE CÔPA E COZINHA	1.300,00	
	MATERIAL DE EXPEDIENTE/CORREIO/FOTOCÓPIAS	1.200,00	
	OUTROS	0,00	
	TECIDOS E AVIAMENTOS	0,00	
MEDICAMENTOS	MEDICAMENTOS	1.200,00	RS 1.200,00
SERVIÇOS DE TERCEIROS	CONSULTORIA/ASSESSORIA CONTÁBIL	15.600,00	RS 29.730,00
	CONSULTORIA/ASSESSORIA JURÍDICA	6.960,00	
	LIMPEZA E CONSERVAÇÃO	2.200,00	
	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS PESSOA FÍSICA	0,00	
	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS PESSOA JURÍDICA	4.670,00	
	VIGILÂNCIA E SEGURANÇA PATRIMONIAL	0,00	
	ENCARGOS SOCIAIS	0,00	
	SERVIÇOS CARTORÁRIOS E POSTAIS	300,00	



PLANO DE TRABALHO - PROJETO DE GERENCIAMENTO DE RECURSOS  
(CONFORME AUDESP FASE V E RP-10 DA IN 01/2020)

<b>ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL:</b>	Associação Assistencial, Educacional e Cultural Vinde a Mim-ASSEVIM	<b>CNPJ:</b>	08.889.456/0001-66	<b>EXERCÍCIO</b>	2021
<b>UNIDADE ESCOLAR</b>	Creche Professora Maria Estella Amstaldem	<b>TERMO DE COLABORAÇÃO Nº:</b>		973/2019-2	

DEMONSTRATIVO DE APLICAÇÃO DA DESPESA - RESUMO

NATUREZA DA DESPESA	DETALHE DA DESPESA	TOTAL DA DESPESA (ANUAL)	TOTAL POR NATUREZA DA DESPESA	
UTILIDADES PÚBLICAS	RECARGA DE GÁS DE COZINHA	6.500,00	RS	28.580,00
	SERVIÇOS DE ÁGUA E ESGOTO	600,00		
	SERVIÇOS DE FORÇA E LUZ	15.600,00		
	SERVIÇOS DE TELECOMUNICAÇÕES (INTERNET, TELEFONE, ETC)	5.880,00		
<b>TOTAL</b>		<b>RS 1.356.905,37</b>	<b>RS</b>	<b>1.356.905,37</b>

Indaiatuba, 26 de outubro de 2020.

  
 \_\_\_\_\_  
**EDVALDO MARÇAL FERREIRA**

PROJETO DE GERENCIAMENTO DE RECURSOS										(CONFORME)					
ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL - Associação Assistencial, Educacional e Cultural Vinde a Mim-ASSEVIM		UNIDADE ESCOLAR		UNIDADE ESCOLAR		TERMO DE COLABORAÇÃO Nº		CNPJ		CH.F. Nº		EDITAL Nº		EXERCÍCIO	
		UNIDADE ESCOLAR		Creche Professora Maria Estela Amstaldem		973/2019-2		08.889.456/0001-66		VALOR REPASSE GLOBAL		1.371.300,00		2021	
														VALOR MENSAL	

DEMONSTRATIVO DE APLICAÇÃO DA DESPESA - RESUMO															
NATUREZA DA DESPESA	DETALHE DA DESPESA	JANEIRO	FEVEREIRO	MARÇO	ABRIL	MAIO	JUNHO	JULHO	AGOSTO	SETEMBRO	OUTUBRO	NOVEMBRO	DEZEMBRO	TOTAL DA DESPESA (ANUAL)	
RECURSOS HUMANOS	1º SALÁRIO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	27.310,57	0,00	0,00	27.310,57	54.621,15	
	APRENDIZES	2.301,50	2.301,50	2.301,50	2.301,50	2.301,50	2.301,50	2.420,40	2.420,40	2.420,40	2.420,40	2.420,40	4.530,30	30.461,24	
	ASSISTÊNCIA MÉDICA E/OU ODONTOLÓGICA	2.238,02	2.238,02	2.238,02	2.238,02	2.238,02	2.238,02	2.238,02	2.238,02	2.238,02	2.238,02	2.238,02	2.238,02	27.096,27	
	CONTRIBUIÇÃO AO INSS - COTA PATRONAL	14.351,44	14.351,44	14.351,44	14.351,44	14.351,44	14.351,44	22.744,29	16.238,47	23.557,70	16.238,47	16.238,47	16.238,47	204.683,73	
	CONTRIBUIÇÃO AO PIS	535,50	535,50	535,50	535,50	535,50	535,50	788,97	546,21	819,32	546,21	546,21	819,32	7.279,24	
	CONTRIBUIÇÕES (SINDICAL, ASSISTENCIAL, CONFEDERATIVA)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.410,00	1.410,00	
	CURSOS/TREINAMENTOS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	EPI/EPC/UNIFORMES	2.200,00	2.200,00	2.200,00	2.200,00	2.200,00	2.200,00	2.200,00	2.200,00	2.200,00	2.200,00	2.200,00	2.200,00	2.200,00	26.400,00
	ESTAGIARIOS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	FÉRIAS (1/3 FÉRIAS / FÉRIAS)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	24.275,46	0,00	0,00	0,00	0,00	48.552,13	72.827,59
FGTS	4.284,01	4.284,01	4.284,01	4.284,01	4.284,01	4.284,01	4.284,01	6.311,73	4.369,69	6.551,54	4.369,69	4.369,69	6.551,54	58.233,95	
FGTS RESCISÓRIO															
INSS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
OUTROS ENCARGOS SOCIAIS/PREVIDENCIÁRIOS/TRABALHISTAS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
SALÁRIOS E ORDENADOS	26.775,07	53.550,15	53.550,15	53.550,15	53.550,15	53.550,15	53.550,15	34.214,10	53.021,15	53.021,15	53.021,15	53.021,15	53.021,15	593.845,65	
SAÚDE OCUPACIONAL/EXAMES ADMISSÃO/DEMISSÃO/PERIÓDICOS(CNCSO)	597,89	597,89	597,89	597,89	597,89	597,89	597,89	597,89	597,89	597,89	597,89	597,89	597,89	7.174,64	
SEGURO DE VIDA (GRUPO)	443,06	443,06	443,06	443,06	443,06	443,06	443,06	447,56	447,56	447,56	447,56	447,56	447,56	5.343,73	
VALE ALIMENTAÇÃO/CESTAS MATAJINA	4.613,29	4.613,29	4.613,29	4.613,29	4.613,29	4.613,29	4.613,29	4.699,71	4.699,71	4.699,71	4.699,71	4.699,71	8.795,11	59.977,82	
VALE FARMÁCIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
VALE REFEIÇÃO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
VALE TRANSPORTE	436,22	436,22	436,22	436,22	436,22	436,22	436,22	429,65	429,65	429,65	429,65	429,65	429,65	5.195,23	
VERBAS RESCISÓRIAS/AVISO PRÉVIO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.400,00	3.400,00	3.400,00	3.400,00	3.400,00	17.900,00	
OUTROS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
GÊNEROS ALIMENTÍCIOS	700,00	10.500,00	3.150,00	3.150,00	3.150,00	3.150,00	10.500,00	6.500,00	10.500,00	10.500,00	10.500,00	10.500,00	5.750,00	85.400,00	
EQUIPAMENTO DE INFORMÁTICA	300,00	300,00	300,00	300,00	300,00	300,00	300,00	300,00	300,00	300,00	300,00	300,00	300,00	3.600,00	
IMÓVEL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		

179

PROJETO DE GERENCIAMENTO DE RECURSOS		AUDESP FASE V E RP-10 DA IN 01/2020						(CONFORME)			
ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL: Associação Assistencial, Educacional e Cultural Vinde a Mim-ASSEVIM		CNPJ:	08.889.456/0001-66	CH-P Nº	13/2019	EDITAL Nº	151/2019	EXERCÍCIO	2021		
UNIDADE ESCOLAR	UNIDADE ESCOLAR	TERMO DE COLABORAÇÃO Nº	9732019-2	VALOR REPASSE GLOBAL	1.371.300,00		VALOR MENSAL				
	Creche Professora Maria Estella Amstaldem										

NATUREZA DA DESPESA	DETALHE DA DESPESA	DEMONSTRATIVO DE APLICAÇÃO DA DESPESA - RESUMO												TOTAL DA DESPESA (ANUAL)			
		JANEIRO	FEBREIRO	MARÇO	ABRIL	MAIO	JUNHO	JULHO	AGOSTO	SETEMBRO	OUTUBRO	NOVEMBRO	DEZEMBRO				
LOCAÇÕES	LOCAÇÕES DIVERSAS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	RS	-
	MAQUINAS E FERRAMENTAS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	RS	-
	RELOGIO DE PONTO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	RS	-
MANUTENÇÃO	SISTEMAS DE SOFTWARES	93,76	93,76	93,76	93,76	93,76	93,76	93,76	93,76	93,76	93,76	93,76	93,76	93,76	93,76	RS	1.123,12
	EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA	300,00	300,00	300,00	300,00	300,00	300,00	300,00	300,00	300,00	300,00	300,00	300,00	300,00	300,00	RS	3.600,00
	PREDIAL E IMOBILIÁRIO	0,00	200,00	200,00	200,00	200,00	200,00	200,00	200,00	200,00	200,00	200,00	200,00	200,00	200,00	RS	2.400,00
	VEÍCULOS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	RS	-
	SEGURO PREDIAL/PATRIMONIAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	RS	-
	ELETRÔNICOS E ELETRODOMÉSTICOS	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	120,00	130,00	140,00	140,00	140,00	140,00	140,00	140,00	140,00	RS	1.400,00
	OUTROS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	RS	-
	MATERIAL DE HIGIENIZAÇÃO E LIMPEZA	0,00	0,00	2.600,00	2.600,00	2.600,00	2.600,00	1.300,00	2.600,00	2.600,00	2.600,00	2.600,00	2.600,00	2.600,00	2.600,00	RS	23.400,00
	MATERIAL DIDÁTICO E PEDAGÓGICO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	RS	1.150,00
	MATERIAL EDUCATIVO E ESPORTIVO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	RS	-
MATERIAIS DE CONSUMO	CAMA, MESA E BANHO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	RS	-
	MATERIAIS DE COFA E COZINHA	0,00	0,00	130,00	130,00	130,00	130,00	130,00	130,00	130,00	130,00	130,00	130,00	130,00	130,00	RS	1.300,00
	MATERIAL DE EXPEDIENTE/CORREIO/FOTOCOPIAS	0,00	0,00	120,00	120,00	120,00	120,00	120,00	120,00	120,00	120,00	120,00	120,00	120,00	120,00	RS	1.200,00
MEDICAMENTOS	OUTROS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	RS	-
	TECIDOS E AVIAMENTOS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	RS	-
	MEDICAMENTOS	0,00	200,00	0,00	200,00	0,00	200,00	0,00	200,00	0,00	200,00	0,00	200,00	0,00	200,00	RS	1.200,00
SERVIÇOS DE TERCEIROS	CONSULTORIA/ASSESSORIA CONTÁBIL	1.300,00	1.300,00	1.300,00	1.300,00	1.300,00	1.300,00	1.300,00	1.300,00	1.300,00	1.300,00	1.300,00	1.300,00	1.300,00	1.300,00	RS	15.000,00
	CONSULTORIA/ASSESSORIA JURÍDICA	580,00	580,00	580,00	580,00	580,00	580,00	580,00	580,00	580,00	580,00	580,00	580,00	580,00	580,00	RS	6.960,00
	LIMPEZA E CONSERVAÇÃO	0,00	360,00	360,00	360,00	0,00	0,00	360,00	0,00	360,00	0,00	360,00	0,00	360,00	0,00	RS	2.160,00
	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS PESSOA FÍSICA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	RS	-
	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS PESSOA JURÍDICA	0,00	160,00	2.360,00	940,00	160,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.050,00	0,00	0,00	0,00	RS	4.570,00
	VIGILÂNCIA E SEGURANÇA PATRIMONIAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	RS	-
	ENCARGOS SOCIAIS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	RS	-
	SERVIÇOS CARTORÁRIOS E POSTAIS	0,00	180,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	RS	300,00

PROJETO DE GERENCIAMENTO DE RECURSOS										AUDESP FASE V E RP-10 DA IN 01/2020				(CONFORME)	
ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL: Associação Assistencial, Educacional e Cultural Vinde a Mim-ASSEVIM		UNIDADE ESCOLAR		UNIDADE ESCOLAR		CNPJ: 08.889.456/0001-66		CNPJ Nº: 08.889.456/0001-66		EDITAL Nº: 151/2019		EXERCÍCIO: 2021			
UNIDADE ESCOLAR		Creche Professora Maria Estella Amstaldem		TERMO DE COLABORAÇÃO Nº: 973/2019-2		VALOR REPASSE GLOBAL		VALOR REPASSE GLOBAL		1.371.300,00		VALOR MENSAL			

DEMONSTRATIVO DE APLICAÇÃO DA DESPESA - RESUMO														
NATUREZA DA DESPESA	DETALHE DA DESPESA	JANEIRO	FEVEREIRO	MARÇO	ABRIL	MAYO	JUNHO	JULHO	AGOSTO	SETEMBRO	OUTUBRO	NOVEMBRO	DEZEMBRO	TOTAL DA DESPESA (ANUAL)
UTILIDADES PÚBLICAS	RECARGA DE GAS DE COZINHA	500,00	500,00	500,00	500,00	500,00	500,00	500,00	600,00	600,00	600,00	600,00	600,00	6.500,00
	SERVICOS DE ÁGUA E ESGOTO	50,00	50,00	50,00	50,00	50,00	50,00	50,00	50,00	50,00	50,00	50,00	50,00	600,00
	SERVICOS DE FORÇA E LUZ	1.300,00	1.300,00	1.300,00	1.300,00	1.300,00	1.300,00	1.300,00	1.300,00	1.300,00	1.300,00	1.300,00	1.300,00	15.600,00
	SERVICOS DE TELECOMUNICAÇÕES (INTERNET, TELEFONE, ETC)	-490,00	-490,00	-490,00	-490,00	-490,00	-490,00	-490,00	-490,00	-490,00	-490,00	-490,00	-490,00	5.880,00
	<b>TOTAL</b>	<b>64.500,77</b>	<b>102.184,84</b>	<b>99.704,84</b>	<b>97.924,84</b>	<b>96.944,84</b>	<b>104.354,84</b>	<b>115.041,53</b>	<b>109.722,51</b>	<b>147.300,27</b>	<b>110.832,51</b>	<b>110.992,51</b>	<b>197.382,09</b>	<b>1.356.905,37</b>

Indicador: 26 de outubro de 2020.

EDVALDO MARCAL FERREIRA

182  
A

PLANO DE TRABALHO - PROJETO DE GERENCIAMENTO DE RECURSOS (CONFORME AUDESP FASE V E RP-10 DA IN 01/2020)			
ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL:	Associação Assistencial, Educacional e Cultural Vinde a Mim - ASSEVIM	CNPJ:	08.889.456/0001-66
UNIDADE ESCOLAR	Creche Professora Maria Estella Amstaldem	TERMO DE COLABORAÇÃO Nº	973/2019-2

BASE DE CÁLCULO PARA O REPASSE DO EXERCÍCIO			
EXERCÍCIO	Nº DE ALUNOS	VALOR PER CAPITA(ANUAL)	TOTAL REPASSE (ANUAL)
2021	210	6.530,00	R\$ 1.371.300,00

DEMONSTRATIVO DA RECEITA DO EXERCÍCIO					
COMPETÊNCIA	VALOR MENSAL	PREVISÃO DE RENDIMENTOS	RECURSOS PRÓPRIOS	TOTAL	
JANEIRO	R\$ 114.275,00	R\$ 123,20	R\$ -	R\$ 114.398,20	
FEVEREIRO	R\$ 114.275,00	R\$ 320,00	R\$ -	R\$ 114.595,00	
MARÇO	R\$ 114.275,00	R\$ 404,80	R\$ -	R\$ 114.679,80	
ABRIL	R\$ 114.275,00	R\$ 368,00	R\$ -	R\$ 114.643,00	
MAIO	R\$ 114.275,00	R\$ 337,60	R\$ -	R\$ 114.612,60	
JUNHO	R\$ 114.275,00	R\$ 356,00	R\$ -	R\$ 114.631,00	
JULHO	R\$ 114.275,00	R\$ 366,40	R\$ -	R\$ 114.641,40	
AGOSTO	R\$ 114.275,00	R\$ 305,60	R\$ -	R\$ 114.580,60	
SETEMBRO	R\$ 114.275,00	R\$ 280,00	R\$ -	R\$ 114.555,00	
OUTUBRO	R\$ 114.275,00	R\$ 290,00	R\$ -	R\$ 114.565,00	
NOVEMBRO	R\$ 114.275,00	R\$ 300,00	R\$ -	R\$ 114.575,00	
DEZEMBRO	R\$ 114.275,00	R\$ 220,00	R\$ -	R\$ 114.495,00	
<b>TOTAL</b>	<b>R\$ 1.371.300,00</b>	<b>R\$ 3.671,60</b>	<b>R\$ -</b>	<b>R\$ 1.374.971,60</b>	

COMPETÊNCIA	TOTAL RECEITAS	TOTAL DESPESAS	SALDO	SALDO ACUMULADO
JANEIRO	R\$ 114.398,20	R\$ 64.509,77	R\$ 49.888,43	
FEVEREIRO	R\$ 114.595,00	R\$ 102.184,84	R\$ 12.410,16	R\$ 62.298,59
MARÇO	R\$ 114.679,80	R\$ 99.704,84	R\$ 14.974,96	R\$ 77.273,55
ABRIL	R\$ 114.643,00	R\$ 97.924,84	R\$ 16.718,16	R\$ 93.991,71
MAIO	R\$ 114.612,60	R\$ 96.944,84	R\$ 17.667,76	R\$ 111.659,48
JUNHO	R\$ 114.631,00	R\$ 104.354,84	R\$ 10.276,16	R\$ 121.935,64
JULHO	R\$ 114.641,40	R\$ 115.041,53	-R\$ 400,13	R\$ 121.535,51
AGOSTO	R\$ 114.580,60	R\$ 109.732,51	R\$ 4.848,09	R\$ 126.383,60
SETEMBRO	R\$ 114.555,00	R\$ 147.300,27	-R\$ 32.745,27	R\$ 93.638,33
OUTUBRO	R\$ 114.565,00	R\$ 110.832,51	R\$ 3.732,49	R\$ 97.370,83
NOVEMBRO	R\$ 114.575,00	R\$ 110.992,51	R\$ 3.582,49	R\$ 100.953,32
DEZEMBRO	R\$ 114.495,00	R\$ 197.382,09	-R\$ 82.887,09	R\$ 18.066,23
<b>TOTAL</b>	<b>R\$ 1.374.971,60</b>	<b>R\$ 1.356.905,37</b>	<b>R\$ 18.066,23</b>	

METAS E INDICADORES			
I - Gerenciamento do Recurso	1. Participar das reuniões de assessoramento e de orientações agendadas pela Secretaria de Educação.	1.1 Participação da Equipe responsável pela Prestação de Contas da OSC.	1.1.1 Participação da Equipe em 100% das reuniões realizadas e/ou agendadas pela Secretaria de Educação.
	2. Cumprir integralmente o Termo de Colaboração.	2.1 Cumprimento dos prazos de entrega das prestações de contas.	2.1.1 Entrega das prestações de contas no prazo de até o 10º dia útil do mês subsequente ao repasse.
		2.2 Cumprimento dos prazos de entrega de documentos solicitados.	2.2.1 Entrega dos documentos no prazo solicitado.
3. Melhoria do Planejamento Financeiro.	3.1 Cumprimento do plano de aplicação de recursos.	3.1.1 aplicação de 100% dos recursos recebidos.	

Indaiatuba, 26 de outubro de 2020.

  
EDVALDO MARÇAL FERREIRA



Reg. Civil de Pessoa Jurídica de Indaiatuba/  
DOC. MICROFILMADO  
Microfilme n. 34.414

## REGULAMENTO DE COMPRAS E CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS

Art. 1º - O presente regulamento aplica-se as compras e contratação de serviços pela **ASSOCIAÇÃO ASSISTENCIAL, EDUCACIONAL E CULTURAL VINDE A MIM - ASSEVIM**, especialmente para aquelas realizadas com Recursos Públicos recebidos por força de Instrumentos de **Termo de Fomento ou Termo de Colaboração**.

Parágrafo Primeiro - As compras serão centralizadas na Área Administrativo/Financeira, subordinado à Diretoria.

Art. 2º - Para fins do presente regulamento, considera-se compra toda aquisição remunerada de materiais de consumo, prestação de serviços e bens permanentes para fornecimento de uma só vez, com a finalidade de suprir a **ASSOCIAÇÃO ASSISTENCIAL, EDUCACIONAL E CULTURAL VINDE A MIM – ASSEVIM**, com os materiais necessários ao desenvolvimento de suas atividades.

Art. 3º - O procedimento de compras compreende o cumprimento das etapas a seguir especificadas:

- I. Requisição de compras;
- II. Seleção de fornecedores;
- III. Solicitação de orçamentos;
- IV. Apuração da melhor oferta e;
- V. Emissão do pedido de compra.

Art. 4º - O procedimento de compras terá início com o recebimento da requisição de compra, precedida de verificação pelo requisitante de corresponder ao item previsto no orçamento a que se referir e que deverá conter as seguintes informações:

- I. Quantidade a ser adquirida;
- II. Regime de compra: rotina ou urgente;
- III. Informações especiais sobre a compra.

Art. 5º - Considera-se de urgência a aquisição de material ou bem, com imediata necessidade de utilização ou no atendimento que possa gerar prejuízo ou comprometer a segurança de pessoas, obras, serviços e equipamentos.

§ 1º - O setor requisitante deverá justificar a necessidade de adquirir o material ou bem em regime de urgência.



ASSEVIM

Reg. Civil de Pessoa Jurídica de Indaiatuba/SP  
DOC MICROFILMADO  
Microfilme n. 34.414

§ 2º - O Setor Administrativo/Financeiro poderá dar ao procedimento de compras o regime de rotina, caso conclua não estar caracterizada a situação de urgência, devendo informar o requisitante dessa decisão.

Art. 6º - O Setor Administrativo/Financeiro deverá selecionar criteriosamente os fornecedores que participarão da concorrência, considerando idoneidade, qualidade e menor custo, além da garantia de manutenção, reposição de peças, assistência técnica e atendimento de urgência, quando for o caso.

Parágrafo único - Para fins do disposto no "caput" deste artigo, considera-se menor custo aquele que resulta da verificação e comparação do somatório de fatores utilizados para determinar o menor preço avaliado, que além de termos monetários, encerram um peso relativo para a avaliação das propostas envolvendo, entre outros, os seguintes aspectos:

- I. Custos de transportes seguro até o local da entrega;
- II. Forma de pagamento;
- III. Prazo de entrega;
- IV. Facilidade de entrega nas unidades;
- V. Agilidade na entrega nas unidades;
- VI. Credibilidade mercadológica da empresa proponente;
- VII. Disponibilidade de serviços;
- VIII. Quantidade e qualidade do produto;
- IX. Assistência técnica;
- X. Garantia dos produtos.

Art. 7º - O processo de seleção compreenderá a cotação entre os fornecedores que deverá ser feita da seguinte forma:

- I. Compras com valor estimado acima de até R\$ 1.000,00 (um mil reais) - mínimo de 03 (três) cotações de diferentes fornecedores, obtidas por meio de pesquisa de mercado ou e-mail;

§ 1º - Para as compras realizadas em regime de urgência serão feitas cotações, por meio de telefone ou e-mail;

Art. 8º - A melhor oferta será apurada considerando-se os critérios contidos no art. 6º e seu parágrafo único do presente Regulamento e será apresentada à Diretoria da OSC, a quem competirá, exclusivamente, aprovar a realização da compra.

Art. 9º - Após aprovada a compra, o Setor Administrativo/Financeiro informará aos requisitantes e fornecedores.

Art. 10 - O Pedido de Compra corresponde ao contrato formal efetuado com o fornecedor. Ao encerrar o procedimento de compras, deve-se representar fielmente todas as condições.



**ASSEVIM**

Reg. Civil de Pessoa Jurídica de Indaiatuba/  
DCC. MICROFILMADO  
Microfilme n. 34.414

em que foi realizada a negociação. Parágrafo único - O Pedido de Compra deverá ser assinado pelo Representante Legal da OSC ou por ele indicado.

Art. 11 - O recebimento dos bens e materiais será realizado pela unidade compradora, responsável pela conferência dos materiais, consoante as especificações contidas no Pedido de Compra e ainda pelo encaminhamento imediato da Nota Fiscal ou Documento Comprobatório ao Setor Administrativo/Financeiro da OSC e atestará a nota fiscal do recebimento dos materiais ou serviços prestados. Das compras e despesas de pequeno valor:

Art. 12 - Para fins do presente Regulamento, considera-se compra de pequeno valor a aquisição de materiais de consumo ou outras despesas devidamente justificadas cujo valor total não ultrapasse o valor de R\$ 1.000,00 (hum mil reais).

Art. 13 - As compras e despesas de pequeno valor estão dispensadas do cumprimento das etapas definidas neste Regulamento.

Art. 14 - As compras e despesas de pequeno valor serão de responsabilidade do Representante legal da OSC, seguindo as diretrizes pré estabelecidas pela Diretoria com os seguintes dados:

- I. Toda Nota Fiscal de Compras ou Serviços deverá estar em nome da OSC, constar endereço completo, CNPJ, estar com data e ano, bem como, constar quantidade, valor unitário, valor total e sem rasuras;
- II. Nos serviços de transporte de passeio, solicitar à empresa que quando for emitir a Nota Fiscal descreva no corpo da Nota o destino do passeio e a quantidade de passageiros;
- III. As Notas Fiscais devem ser de acordo com a sua finalidade, ou seja, compra de mercadorias/produtos deverão ser emitidas por empresas que possuem Notas de Vendas. Para as Contratações de Serviços deverão ser emitidas Notas de Prestação de Serviços.

Art. 15 - A compra de materiais de consumo abaixo do valor de R\$1.000,00 (Hum mil reais) fornecidos com exclusividade por um único fornecedor está dispensada das etapas definidas nos incisos II e III do art. 3º do presente Regulamento.

§ 1º - A condição de fornecedor exclusivo será atestada pelo Setor Administrativo/Financeiro com base no referido "caput" deste artigo e aprovada pela Diretoria da OSC.

Art. 16 - Para fins do presente Regulamento considera-se serviços, toda atividade destinada a obter determinada utilidade de interesse da **ASSOCIAÇÃO ASSISTENCIAL, EDUCACIONAL E CULTURAL VINDE A MIM - ASSEVIM**, por meio de processo de terceirização, tais como: conserto, instalação, montagem, operação, conservação, reparação, adaptação, manutenção, transporte, serviços técnicos especializados, etc.





Reg. Civil de Pessoa Jurídica de Indaiatuba/SP  
DOC. MICROFILMADO  
Microfilme n. 34.414

Art. 17 - Aplicam-se a contratação de serviços, no que couber, todas as regras estabelecidas nos artigos "Das Compras" do presente Regulamento, com exceção dos serviços técnico-profissionais especializados que ficam dispensados da exigência estabelecida no art. 7º do presente Regulamento.

### Dos Serviços Técnico-Profissionais Especializados:

Art. 18 - Para fins do presente Regulamento, consideram-se serviços técnico profissionais especializados os trabalhos relativos a:

- I. Capacitação e formação continuada dos profissionais;
- II. Área que envolve as atividades de atuação da ASSOCIAÇÃO ASSISTENCIAL, EDUCACIONAL E CULTURAL VINDE A MIM - ASSEVIM, como por exemplo: palestrantes.

Art. 19 - A Diretoria deverá selecionar criteriosamente o prestador de serviços técnico-profissionais especializados, que deverá ser pessoa jurídica, considerando a idoneidade, a experiência e a especialização do contratado, dentro da respectiva área.

Art. 20 - Os casos omissos ou duvidosos na interpretação do presente Regulamento serão resolvidos pela Diretoria, com base nos princípios gerais de administração.

Art. 21 - Os valores estabelecidos no presente Regulamento serão revistos e atualizados pela Diretoria, se e quando necessário.

Indaiatuba, 05 de outubro de 2.018.

1º Tabelião de Notas e de Protesto de Letras e Títulos

**Edvaldo Marçal Ferreira**  
Vice-Presidente.

**Ismael Neves de Lima**  
Secretário "Ad-hoc"

1º Tabelião de Notas e de Protesto de Letras e Títulos  
R. das Primaveras, 1050 - Loja 31 - Parque Mall - Jardim Pompéia - Indaiatuba - SP  
Fone: (19) 3885-8833 - Fax: (19) 3885-8847 - Marcle Pires Mesquita

Reconheço por semelhança COM VALOR a firma de:  
[HnkQmrb] - EDVALDO MARÇAL FERREIRA

Indaiatuba, 11 de outubro de 2018  
R\$ 9,30 - Em test. da verdade  
RENATA AUGUSTA FLORENSIO - SUBSTITUTA AO TABELIAO  
0401AA0219730 - VAL SOMENTE CASO DE AUTENTICAÇÃO  
QUALQUER EMENDA OU RASURA SERA CONSIDERADO COMO TRUQUE DE ADULTERAÇÃO OU TENTATIVA DE FURTO.

1º TABELIAO DE NOTAS E DE PROTESTO DE LETRAS E TITULOS  
COLEGIO NOTARIAL DO BRASIL  
VALOR: R\$ 9,30

Aprovado em AGE de 05-10-2018.  
Ata nº 20.



# ASSEVIM MANUAL DE NORMAS E PROCEDIMENTOS

*[Handwritten signature]*  
*[Handwritten initials]*

## Regulamento de contratação de Pessoal

### 1. Objetivos

#### 1.1 Normas

Estabelecer os procedimentos a serem adotados com relação às regras de recrutamento e seleção de pessoal (interna e externa) para preenchimento de vagas para pessoal administrativo, técnico e operacional para Instituição/unidades de creche administradas com recursos financeiros proveniente do Contrato de Gestão firmado com a Secretaria Municipal de Educação de Indaiatuba e ASSEVIM para execução das atividades Educacionais.

#### 1.2 Recrutamento e Seleção de Pessoal

A Associação Assistencial Educacional E Cultural Vinde A Mim – Assevim e as unidades creches, têm como diretriz manter em seu quadro, funcionários capazes e identificados com os objetivos estratégicos quanto a organização, ao mesmo tempo em que

Reconhece que o fator “Gestão de Pessoas” e “humanização das relações humanas” como de vital importância para o sucesso da Instituição.

O Recrutamento e Seleção de que trata este Regulamento, visa selecionar o melhor candidato para o cargo a ser preenchido, bem como ter condições para atrair e reter os melhores talentos para os quadros de pessoal da Instituição.

Captação no mercado para recrutar e selecionar pessoas que interessem à ASSEVIM, sendo que, quando houver a possibilidade de aproveitamento interno (recrutamento interno), sempre que possível esta forma será

*[Handwritten signature]*



ASSEVIM

privilegiada em relação ao processo de recrutamento externo, respeitadas outras condições a critério da Gestão da Instituição.

Reg. Civil da Pessoa Jurídica de Indaiatuba/  
DOC MICROFILMADO  
Microfilme n. 34.414

188  
R

## 2. AMPLITUDE

Aplica-se a todas unidades de creche, e administrativos.

### 2.1 CONCEITOS BÁSICOS

#### 2.2 Recrutamento de Pessoal

O recrutamento de pessoal constitui uma sistemática que objetiva atrair candidatos diretamente nas fontes de recrutamento, sejam elas internas ou externas. As características da mão-de-obra a ser contratada determinarão a escolha das fontes de recrutamento mais adequadas para o processo seletivo. O processo de recrutamento de pessoal e de pré-seleção são exclusivos dos Gestores de cada unidade que conduzirá os processos iniciais de recrutamento.

#### 2.3 Seleção de Pessoal

A escolha do candidato com o perfil desejável para a vaga em aberto e selecionar pessoas é uma função das Coordenadoras de cada creche. O departamento Recursos Humanos assessora as coordenações nesta atividade, porém, a responsabilidade final pela admissão é da Coordenadora da unidade.

## 3. PROCEDIMENTOS E ROTINAS DE ADMISSÃO E GESTÃO DE PROFISSIONAIS

### 3.1 Requisição de Pessoal

À vista de necessidades específicas e de acordo com o



ASSEVIM

Reg. Civil de Pessoa Jurídica de Indaiatuba/SP  
DOC. MICROFILMADO  
Microfilme n. 34.414

189

Ac

“Dimensionamento do Quadro de Pessoal” de cada unidade da Instituição as Coordenadoras deverão emitir o Formulário de Requisição de Pessoal, constando os requisitos básicos para o preenchimento da vaga existente e indicando se a origem da vaga é substituição ou aumento de quadro, além de outras informações adicionais exigidas no preenchimento da Requisição de Pessoal.

Nenhum processo será iniciado sem a devida Requisição de Pessoal aprovada pela Gestão de Recursos Humanos ou Gestora Geral da Instituição.

### 3.2 Da aprovação

A Coordenadora da creche, obterá a aprovação do Recursos Humanos e/ou Gestora Geral da Instituição antes de iniciar o processo de recrutamento de pessoal. O departamento de Administração de Recursos e ou a Gestora Geral deverá analisar se a Requisição de Pessoal está preenchida corretamente com as informações a respeito de cargo, salário, área de atuação, descrição sumária da função, horário de trabalho, aprovação, etc., antes de iniciar o processo de recrutamento de pessoal.

### 3.3 Preenchimento de vaga

Antes da realização do recrutamento, existe um planejamento que consiste na definição de caminhos e etapas a serem seguidos e a fixação de métodos para o alcance dos objetivos Institucionais.

No departamento de RH é onde se verifica as informações relativas aos candidatos, tais como: Tarefas a executar; Grau de instrução necessário; Responsabilidades e Habilidades exigidas.

### 3.4 Divulgação de vagas (Publicidade)

Nesta fase de recrutamento, buscamos localizar e incentivar candidatos potenciais para disputar vagas existentes na Instituição. O principal objetivo é atrair candidatos



ASSEVIM

190  
Ac

com condições de suprirem as oportunidades de trabalho. Na divulgação de uma vaga busca-se despertar o interesse dos profissionais, e com isso abastecer a etapa seguinte (seleção) de candidatos potenciais. Para captação, fazemos uso dos veículos pertinentes tais como, sites de emprego, grupo de RH e banco de CV.

### 3.5 Critérios de recrutamento e seleção de profissionais

#### Recrutamento Interno

No recrutamento interno a Assevim, em decorrência das necessidades específicas de mão-de-obra o departamento de Recursos Humanos e ou Gestora Geral analisará se há possibilidade de realizar o recrutamento interno para as vagas em aberto articulando-se com as Coordenadoras de cada unidade de creche.

Existindo a possibilidade, o departamento de Recursos Humanos e ou Gestora Geral, providenciará a emissão do formulário "Anúncio Interno" para fixação nos murais internos das unidades de creche para que todos os funcionários tenham acesso às informações e oportunidades iguais de participação no processo seletivo. O Departamento de Recursos Humanos e ou Gestora Geral, analisará os funcionários cadastrados para o processo de Recrutamento Interno, confirmando o bom nível disciplinar por orientação da Coordenadora, além de averiguar se funcionário está dentro dos requisitos do cargo exigido para o processo: nível de escolaridade e formação, experiência, condições salariais, etc. para que possa participar do processo.

#### Recrutamento Externo

Não encontrando a possibilidade do preenchimento da vaga com o recrutamento interno, o Departamento de Recursos Humanos e ou Gestora Geral, considerando o perfil do cargo a ser preenchido de acordo com a Requisição de Pessoal emitida pela Coordenação da creche, realizará as seguintes ações

Para atração dos talentos para a Instituição:  
Banco de CV;



  
191 

Cartaz em mural da Instituição;

Grupo de divulgação de RH;

Cadastramento da vaga em sites de empregos;

Outras fontes de recrutamento, a critério do Presidente da Instituição.

Será assegurado aos portadores de deficiência o direito de participação nos processos seletivos (interno e externo), sendo que o preenchimento dos cargos será de acordo com as proporções estabelecidas no artigo 93 da Lei 8.213/91 e será efetuado levando-se em consideração para atendimento da cota legal a quantidade de vagas existentes na Instituição, conforme define a Lei.

#### 4. DO PROCESSO SELETIVO

4.1 O Processo Seletivo consistirá de três etapas:

4.1.1 – Primeira Etapa - Processo de Triagem

No primeiro contato com o candidato a Coordenadora da unidade verificará se ele reúne condições para preencher a Proposta de Trabalho, ou seja:

Preencher os requisitos básicos da Requisição de Pessoal como faixa etária, escolaridade, experiência, disponibilidade horário conforme a exigência do cargo, etc. Análise de currículo e documentos comprobatórios de experiência, escolaridade, experiência e outros dados fornecidos pelos candidatos para avaliação de sua conformidade com os requisitos mínimos exigidos.

A análise da Proposta de Trabalho, currículos e documentação será realizada pela Área de RH que serão indeferidas as inscrições de candidatos a vagas que não preencherem os requisitos mínimos ou a documentação exigida para a contratação de pessoal.

Em caso de possuir parentes, filhos, mãe, primos, dentro da Instituição, o candidato poderá participar do processo seletivo e ser admitido, todavia parentes não podem trabalhar na mesma unidade de creche.

Fica vedada a participação em processo seletivo, de ex-funcionário da Instituição, cujo afastamento foi realizado por iniciativa da Instituição.





ASSEVIM

192  
Ar

Os cargos serão preenchidos sob o regime da Consolidação das Leis do trabalho (CLT), conforme carga horária indicada na Requisição de Pessoal, sendo em período diurno.

#### 4.1.2 – Segunda Etapa – Processo de Pré – Seleção

Sendo considerado apto no processo de triagem seletiva (o candidato que apresentar potencial para a vaga), o mesmo preencherá a Proposta de Trabalho.

Dos aprovados na entrevista inicial, serão selecionados os melhores que se destacaram dentro do perfil do cargo exigido. Caso nenhum candidato seja aprovado para a vaga em aberto a coordenadora da unidade continuará com o processo de recrutamento em aberto.

#### 4.1.3 – Terceira Etapa – Candidatos Habilitados e Aprovados

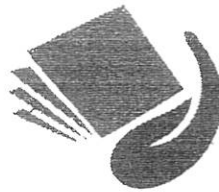
Os candidatos habilitados e aprovados para o processo seletivo serão informados por telefone e ou e-mail.

O candidato aprovado para a vaga deverá iniciar o trabalho na Assevim /unidade de creche, após providenciar toda a documentação necessária conforme definida no anexo (relação de documentos exigidos). e se submeter aos exames médicos pelo Médico do Trabalho conforme prestação de serviços estabelecidos pela Assevim. Em hipótese alguma o candidato deverá iniciar o trabalho na Instituição/creche se o mesmo não estiver com toda a documentação providenciada, regularizada e tiver realizado o respectivo exame médico admissional.

### 5. PROCEDIMENTOS E ROTINA DE VERIFICAÇÃO E GUARDA DA DOCUMENTAÇÃO FUNCIONAL

#### 5.1 Os documentos mínimos necessários da pasta funcional

São exigidas as dos documentos descritos no anexo (relação de documentos obrigatórios), somados ao resultado do exame médico admissional ou a exibição dos



ASSEVIM

Reg. Civil de Pessoa Jurídica de Indaiatuba/SP  
DOC. MICROFILMADO  
Microfilme n. 34.414

193

documentos originais acompanhados de respectivas copias que serão submetidas à conferência do RH.

## ANEXO I

### REQUISIÇÃO DE PESSOAL

#### 1. FINALIDADE

Permitir a documentação do processo de recrutamento e seleção de pessoal.

#### 2. OCASIÃO DA EMISSÃO

De acordo com as necessidades dos Coordenadoras de cada unidade e aprovação do Presidente conforme quadro de pessoal constante no plano de trabalho anual aprovado pela SEME

#### 3. EMITENTE

Coordenadoras de cada unidade de creche

#### 4. FORMA DE EMISSÃO

Manuscrita, em letra de forma ou bem legível. Poderá ser ainda emitido via computador utilizando formulário específico no Excel.

#### 5. LOCAL DE ARQUIVAMENTO

Após a contratação do funcionário, a Requisição de Pessoal será arquivada no prontuário do funcionário juntamente com os demais documentos do candidato contratado.

#### 6. PREENCHIMENTO

Todos os campos devem ser preenchidos e são auto - explicativos.

## ANEXO II -





194  
Ac

## 1. VAGAS EM ABERTO / RECRUTAMENTO INTERNO

Só poderão participar do processo seletivo interno, colaboradores que reúnam as habilidades necessárias para o cargo. A participação do processo seletivo interno não implica obrigatoriamente em aproveitamento do candidato para o cargo.

## ANEXO III - PROPOSTA DE TRABALHO – RECRUTAMENTO EXTERNO

### 1. FINALIDADE

Formulário padrão preenchido pelos candidatos, as vagas em aberto para o processo de recrutamento externo.

### 2. OCASIÃO DA EMISSÃO

De acordo com as necessidades de contratação da Instituição

### 3. EMITENTE

Candidatos a vagas em aberto.

### 4. FORMA DE EMISSÃO

Manuscrita, em letra de forma ou bem legível. Caso o candidato apresente - se com o seu currículo o mesmo deverá também preencher a Proposta de Trabalho e o currículo deverá ser anexado a Proposta de Trabalho.

### 5. LOCAL DE ARQUIVAMENTO

Na área de Administração de Recursos Humanos ou na unidade de creche.

As Propostas de Trabalho (em papel) deverão destruídas após 1 (um) ano de permanência de arquivo.

### 6. PREENCHIMENTO



ASSEVIM

Reg. Civil de Pessoa Jurídica de Indaiatuba/  
E.O.C. MICROFILMADO  
Microfilme n. 34.414

195

A área de Administração de Recursos Humanos deverá orientar os candidatos interessados nas vagas da a preencher corretamente a Proposta de Trabalho.

## ANEXO IV - DOCUMENTOS NECESSÁRIOS PARA ADMISSÃO

### RELAÇÃO DE DOCUMENTOS NECESSÁRIOS PARA A ADMISSÃO

- Carteira de Trabalho;
- Nº de Inscrição no PIS;
- Atestado de Saúde Ocupacional;
- Comprovante de Endereço;
- 1 Foto 3x4 (recente);
- Cópia da Cédula de Identidade (RG);
- Cópia do CPF;
- Cópia do Título de Eleitor;
- Cópia do Certificado de Reservista (para homem);
- Cópia da Certidão de Nascimento e/ou Casamento;
- Documentos de Identificação e CPF dos dependentes;
- Cópia da Carteira de Vacinação para menores de 5 anos;
- Cópia Certificado de Conclusão 2º Grau ou Superior.

Indaiatuba, 05 de outubro de 2018.

**Edvaldo Marçal Ferreira**

Vice-Presidente.

**Ismael Neves de Lima**

Secretário "Ad-hoc"



Aprovado em AGE 05-10-2018.

Ata nº 20.



ASSEVIM

## FICHA DE REQUISIÇÃO DE PESSOAL

Departamento: Nº da solicitação

Cargo Solicitado: Data de Solicitação:

## Dados Gerais

Motivo da requisição	Forma de contratação	Horário de trabalho
<input type="checkbox"/> Aumento no quadro:	<input type="checkbox"/> Efetivo	<input type="checkbox"/> Administrativo
<input type="checkbox"/> Substituição	<input type="checkbox"/> Estágio	<input type="checkbox"/> Escala fixa
<input type="checkbox"/> Afastamento	<input type="checkbox"/> Prazo determinado	Entrada:
<input checked="" type="checkbox"/> Promoção	Período:	Saída:

Nome do colaborador substituto:

Justificativa quando do aumento de quadro:

## Requisitos do cargo

Idade	Características Pessoais e Físicas
<input type="checkbox"/> Indiferente	Descrever as atividades relevantes para o desempenho das atividades...
<input type="checkbox"/> até 40 anos	
Sexo	
<input type="checkbox"/> Masculino	
<input type="checkbox"/> Feminino	
<input type="checkbox"/> Indiferente	
Escolaridade	Cursos complementares
Ensino médio	Descrever as cursos importantes para o desempenho das atividades
<input type="checkbox"/> Ensino técnico	
<input type="checkbox"/> Ensino Superior	
<input type="checkbox"/> Ensino de Pós graduação	

Ar

Reg. Civil de Pessoa Juridica de Indaialta/SP  
DOC. MICROFILMADO  
Microfilme n. 34.414



# Relação de Documentos Para Contratação:

ASSEVIM

01 foto 3 x 4
Carteira Profissional
R.G (Registro Geral - Cédula de Identidade) (Data de emissão até 10 anos)
Título de Eleitor
Cartão do PIS/PASEP
Certidão de nascimento ou casamento, averbado quando for o caso.
Certidão de nascimento e CPF dos dependentes.
Caderneta de vacinação dos filhos menores de 5 anos
Certificado de conclusão de curso médio, técnico ou superior
Exame Médico Admissional (Será encaminhado pela empresa)
Comprovante de Endereço. (Se imóvel alugado, apresentar Declaração do Proprietario)

# Prefeitura Municipal de Indaiatuba

198

Papel para informação, rubricado como folha nº. \_\_\_\_\_

Processo nº. 24.357 de 10/11 /2020 (a) Educação

folha de  
protocolos

# PREFEITURA MUNICIPAL DE INDAIATUBA

Papel para informação, rubricado como folha nº 199  
do Proc. Administrativo nº 24.357 de 10/11/2020 (a) Secretaria Municipal de Educação.

**SRA. NUTRICIONISTA-RT,**

Encaminhamos por competência técnica às fls. 160 a 175 “Cardápio da Alimentação Escolar 2021”, apresentado pela organização da sociedade civil **ASSOCIAÇÃO ASSISTENCIAL, EDUCACIONAL E CULTURAL VINDE A MIM - ASSEVIM**, responsável pela **CRECHE PROF.<sup>a</sup> MARIA ESTELLA AMSTALDEN**, para sua análise e manifestação quanto ao atendimento deste às prescrições legais e diretrizes nutricionais vigentes.

Indaiatuba, 11 de novembro de 2020.

  
Raab Catarina Esquivel de Aguiar  
RG 52.909.521-x  
Assessor de Departamento  
Educação - Prefeitura de Indaiatuba

# Prefeitura Municipal de Indaiatuba

Papel para informação, rubricado como folha nº 200 do Proc. Administrativo 24.357 de 10/11/2020 (a) Secretaria Municipal de **Educação**.

## **SENHORA Raab Catarine Esquivel de Aguiar:**

Considerando os valores de referência DE ENERGIA, MACRO E MICRONUTRIENTES constantes na página nº 36 da Resolução nº 06 de 08 de maio de 2020 do FNDE – Fundo Nacional de Desenvolvimento da Educação os cardápios da Associação Assistencial, Educacional e Cultural Vinde a Mim (ASSEVIM) – Creche Profª Maria Estella Amstalden, apresentam-se dentro das recomendações do PNAE – Programa Nacional de Alimentação Escolar.

Atenciosamente

Indaiatuba, 12 de novembro de 2020.



**Claudia Valdemarin**

Nutricionista RT

Setor de Alimentação Escolar

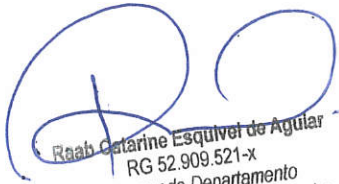
# PREFEITURA MUNICIPAL DE INDAIATUBA

Papel para informação, rubricado como folha n.º 201 do Proc. Administrativo nº 24.357 de 10/11/2020 (a) Secretaria Municipal de Educação.

**SRA. SUPERVISORA EDUCACIONAL,**

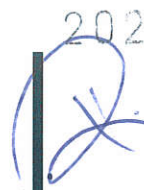
Encaminhamos por competência técnica às fls. **93 a 159** destes Autos, “Plano de Trabalho - Projeto Pedagógico 2021” elaborado pela **ASSOCIAÇÃO ASSIST. EDUCACIONAL E CULTURAL VINDE A MIM - ASSEVIM**, responsável pela **CRECHE PROF.ª MARIA ESTELLA AMSTALDEN** para análise e manifestação de V.Sa. quanto ao atendimento deste às prescrições legais e diretrizes pedagógicas que norteiam a Educação Infantil.

Indaiatuba, 12 de novembro de 2020.

  
Raab, Catarina Esquivel de Aguiar  
RG 52.909.521-x  
Assessor de Departamento  
Educação - Prefeitura de Indaiatuba



# Prefeitura Municipal de Indaiatuba

202  


Papel para informação, rubricado como folha nº 202 do Processo nº 24357 de 10/11/2020 (a) Secretaria da Educação

Após análise do Plano de Trabalho/Projeto Pedagógico apresentado pela Organização da Sociedade Civil **ASSEVIM**, de acordo com as determinações do Chamamento Público nº 13/2019 e do Edital nº 151/2019 com vistas à prorrogação da parceria do Termo de Cooperação nº 973/2019, com a Secretaria Municipal de Educação para administrar a **Creche “Profª Maria Estella Amstaldem”** para o exercício de 2021 afirmo que o documento ora citado, atende ao solicitado, uma vez que apresenta proposta e metodologias de trabalho didático-pedagógico fundamentados teoricamente nas diretrizes municipais e federais atuais; apresenta metas e evidências de como serão aferidas as metas; calendário escolar com atividades letivas e pedagógicas organizadas conforme determina a Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional.

A OSC ASSEVIM apresenta ainda objetivos gerais e específicos de atendimento do público alvo, além de projetos didáticos com atividades significativas para a faixa etária a ser atendida.

Assim, **sou favorável a prorrogação da parceria.**

Atenciosamente  
Indaiatuba, 13 de novembro de 2020.

  
Rosângela Favotto  
Professor Supervisor Educacional  
RG: 24.293.679-9



203

Indaiatuba, 12 de novembro de 2020.

**OFÍCIO Nº 359/2020**

À

PREFEITURA MUNICIPAL DE INDAIATUBA

SEME – Secretaria Municipal de Educação

**Sra. Secretária Municipal de Educação, Prof.<sup>a</sup> Rita de Cássia Trasferetti**

Av. Eng.º Fábio Roberto Barnabé, 3665 – Jardim Regina.

Indaiatuba – SP


**Referencia:** Substituição do Plano de Gerenciamento de Recursos para 2021 – ME.

Anexo Plano de Gerenciamento de Recursos para Exercício 2021 da Unidade de Creche Professora Maria Estella Amstaldem, em substituição ao entregue anteriormente.

**Nota:** Lembrando que os valores consignados no Plano de Gerenciamento são “Previsão”, podendo ser alterado em função do comportamento da economia ao longo do próximo ano.

Sem mais,

Atenciosamente,

  
\_\_\_\_\_  
Edvaldo Marçal Ferreira  
Presidente.

Sede/Adm: Rua Guarin João Badin, 36 – Jardim Morada do Sol – (19)3816-1637.

13346-530 – INDAIATUBA – SP – CNPJ 08.889.456/0001-66.

Unidade Creche Profa. Maria Estella Amstaldem - Rua Dr. Renato Riggio, 319 CEP 13346-422 Fone: (19) 3935 7879.

Unidade Creche Prof. Nízio Vieira - Rua Jordalino Pietro Bom, 239 CEP 13348-400 Fone: (19) 3935-8414.

Unidade Creche Profa. Francisca do Amaral - Rua Rosa Casagrande Schachetti, 184 CEP 13344-060 Fone: (19) 3835-4366.

Unidade Creche Profa. Marina Maschietto Magnusson - Rua José Carlos Souza da Silva, 83 CEP 13349-222 Fone: (19) 3936-1345.

Título de Utilidade Pública Municipal – Lei nº 5158 de 17/07/2007.

204

PLANO DE TRABALHO - PROJETO DE GERENCIAMENTO DE RECURSOS (CONFORME AUDESP FASE V E RP-10 DA IN 01/2020)					
<b>ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL:</b>	Associação Assistencial, Educacional e Cultural Vinde a Mim-ASSEVIM	<b>CNPJ:</b>	08.889.456/0001-66	<b>EXERCÍCIO</b>	2021
<b>UNIDADE ESCOLAR</b>	Creche Professora Maria Estella Amstaldem	<b>TERMO DE COLABORAÇÃO Nº:</b>		973/2019-2	

DEMONSTRATIVO DE APLICAÇÃO DA DESPESA - RESUMO			
NATUREZA DA DESPESA	DETALHE DA DESPESA	TOTAL DA DESPESA (ANUAL)	TOTAL POR NATUREZA DA DESPESA
RECURSOS HUMANOS	13º SALÁRIO	54.621,15	RS 1.172.960,25
	APRENDIZES	30.461,24	
	ASSISTÊNCIA MÉDICA E/OU ODONTOLÓGICA	27.096,27	
	CONTRIBUIÇÃO AO INSS - COTA PATRONAL	204.683,73	
	CONTRIBUIÇÃO AO PIS	7.279,24	
	CONTRIBUIÇÕES (SINDICAL, ASSISTENCIAL, CONFEDERATIVA)	2.820,00	
	CURSOS/TREINAMENTOS	0,00	
	EPI/EPC/UNIFORMES	26.400,00	
	ESTAGIÁRIOS	0,00	
	FÉRIAS (1/3 FÉRIAS / FÉRIAS)	72.827,59	
	FGTS	58.233,95	
	FGTS RESCISÓRIO	0,00	
	INSS	0,00	
	OUTROS ENCARGOS SOCIAIS/PREVIDENCIÁRIOS/TRABALHIS	0,00	
	SALÁRIOS E ORDENADOS	593.845,65	
	SAÚDE OCUPACIONAL (EXAMES ADMISSIONAIS/DEMISSIONAIS/PERIÓDICOS/PCMSO)	7.174,64	
	SEGURO DE VIDA (GRUPO)	5.343,73	
	VALE ALIMENTAÇÃO	59.977,82	
	VALE FARMÁCIA	0,00	
	VALE REFEIÇÃO	0,00	
VALE TRANSPORTE	5.195,23		
VERBAS RESCISÓRIAS/AVISO PRÉVIO	17.000,00		
SEGURO RESPON. CIVIL / OUTROS	0,00		
GÊNEROS ALIMENTÍCIOS	GÊNEROS ALIMENTÍCIOS	103.250,00	RS 103.250,00
LOCAÇÕES	EQUIPAMENTO DE INFORMÁTICA	3.600,00	RS 4.725,12
	IMÓVEL	0,00	
	LOCAÇÕES DIVERSAS	0,00	
	MÁQUINAS E FERRAMENTAS	0,00	
	RELÓGIO DE PONTO	0,00	
	SISTEMAS DE SOFTWARES	1.125,12	
	EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA	3.600,00	
	PREDIAL E IMOBILIÁRIO	2.200,00	

205

**PLANO DE TRABALHO - PROJETO DE GERENCIAMENTO DE RECURSOS  
(CONFORME AUDESP FASE V E RP-10 DA IN 01/2020)**

<b>ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL:</b>	Associação Assistencial, Educacional e Cultural Vinde a Mim-ASSEVIM	<b>CNPJ:</b>	08.889.456/0001-66	<b>EXERCÍCIO</b>	2021
<b>UNIDADE ESCOLAR</b>	Creche Professora Maria Estella Amstaldem	<b>TERMO DE COLABORAÇÃO Nº:</b>	973/2019-2		

**DEMONSTRATIVO DE APLICAÇÃO DA DESPESA - RESUMO**

<b>NATUREZA DA DESPESA</b>	<b>DETALHE DA DESPESA</b>	<b>TOTAL DA DESPESA (ANUAL)</b>	<b>TOTAL POR NATUREZA DA DESPESA</b>
MANUTENÇÃO	VEÍCULOS	0,00	RS 7.260,00
	SEGURO PREDIAL/PATRIMONIAL	0,00	
	ELETRÔNICOS E ELETRODOMÉSTICOS	1.460,00	
	OUTROS	0,00	
MATERIAIS DE CONSUMO	MATERIAL DE HIGIENIZAÇÃO E LIMPEZA	23.400,00	RS 27.266,00
	MATERIAL DIDÁTICO E PEDAGÓGICO	1.150,00	
	MATERIAL EDUCATIVO E ESPORTIVO	0,00	
	CAMA, MESA E BANHO	0,00	
	MATERIAIS DE COPA E COZINHA	1.430,00	
	MATERIAL DE EXPEDIENTE/CORREIO/FOTOCÓPIAS	1.286,00	
	OUTROS	0,00	
	TECIDOS E AVIAMENTOS	0,00	
MEDICAMENTOS	MEDICAMENTOS	1.200,00	RS 1.200,00
SERVIÇOS DE TERCEIROS	CONSULTORIA/ASSESSORIA CONTÁBIL	15.600,00	RS 29.730,00
	CONSULTORIA/ASSESSORIA JURÍDICA	6.960,00	
	LIMPEZA E CONSERVAÇÃO	2.200,00	
	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS PESSOA FÍSICA	0,00	
	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS PESSOA JURÍDICA	4.670,00	
	VIGILÂNCIA E SEGURANÇA PATRIMONIAL	0,00	
	ENCARGOS SOCIAIS	0,00	
	SERVIÇOS CARTORÁRIOS E POSTAIS	300,00	

PLANO DE TRABALHO - PROJETO DE GERENCIAMENTO DE RECURSOS (CONFORME AUDESP FASE V E RP-10 DA IN 01/2020)				
<b>ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL:</b>	Associação Assistencial, Educacional e Cultural Vinde a Mim-ASSEVIM	<b>CNPJ:</b>	08.889.456/0001-66	<b>EXERCÍCIO</b>
<b>UNIDADE ESCOLAR</b>	Creche Professora Maria Estella Amstaldem	<b>TERMO DE COLABORAÇÃO Nº:</b>	973/2019-2	

DEMONSTRATIVO DE APLICAÇÃO DA DESPESA - RESUMO			
NATUREZA DA DESPESA	DETALHE DA DESPESA	TOTAL DA DESPESA (ANUAL)	TOTAL POR NATUREZA DA DESPESA
UTILIDADES PÚBLICAS	RECARGA DE GÁS DE COZINHA	6.500,00	RS 28.580,00
	SERVIÇOS DE ÁGUA E ESGOTO	600,00	
	SERVIÇOS DE FORÇA E LUZ	15.600,00	
	SERVIÇOS DE TELECOMUNICAÇÕES (INTERNET, TELEFONE, ETC)	5.880,00	
<b>TOTAL</b>		<b>RS 1.374.971,37</b>	<b>RS 1.374.971,37</b>

Indaiatuba, 26 de outubro de 2020.


  
 EDVALDO MARÇAL FERREIRA

**PROJETO DE GERENCIAMENTO DE RECURSOS**

AUDESP FASE V E RP-10 DA IN 01/2020

(CONFORME

ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL: Associação Assistencial, Educacional e Cultural Vinde a Mim-ASSEVIM	CNPJ: 08.889.456/0001-66	EXERCÍCIO	2021
UNIDADE ESCOLAR: Creche Professora Maria Estella Amaldéem	TERMO DE COLABORAÇÃO Nº: 973/2019-2	VALOR MENSAL	1.371.300,00
UNIDADE ESCOLAR: Creche Professora Maria Estella Amaldéem	VALOR REPASSE GLOBAL:	NOVEMBRO	1.371.300,00
UNIDADE ESCOLAR: Creche Professora Maria Estella Amaldéem	VALOR REPASSE GLOBAL:	DEZEMBRO	1.371.300,00

**DEMONSTRATIVO DE APLICAÇÃO DA DESPESA - RESUMO**

NATUREZA DA DESPESA	DETALHE DA DESPESA	JANEIRO	FEVEREIRO	MARÇO	ABRIL	MAIO	JUNHO	JULHO	AGOSTO	SETEMBRO	OUTUBRO	NOVEMBRO	DEZEMBRO	TOTAL DA DESPESA (ANUAL)	
RECURSOS HUMANOS	1º SALARIO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	27.310,57	0,00	0,00	27.310,57	54.621,15	
	APRENDIZES	2.301,50	2.301,50	2.301,50	2.301,50	2.301,50	2.301,50	2.420,40	2.420,40	2.420,40	2.420,40	2.420,40	4.550,30	30.461,24	
	ASSISTÊNCIA MÉDICA E/OU ODONTOLÓGICA	2.258,02	2.258,02	2.258,02	2.258,02	2.258,02	2.258,02	2.258,02	2.258,02	2.258,02	2.258,02	2.258,02	2.258,02	27.096,27	
	CONTRIBUIÇÃO AO INSS - COTA PATRONAL	14.351,44	14.351,44	14.351,44	14.351,44	14.351,44	14.351,44	22.744,29	16.238,47	21.557,70	16.238,47	16.238,47	21.557,70	204.683,73	
	CONTRIBUIÇÃO AO PIS (CONFEDEBRATA)	535,50	535,50	535,50	535,50	535,50	535,50	788,97	819,32	819,32	546,21	546,21	819,32	7.279,24	
	CONTRIBUIÇÕES SINDICAL, ASSISTENCIAL, CONFEDEBRATA)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.410,00	2.820,00	
	CURSOS/TREINAMENTOS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	EP/PEC/UNIFORMES	2.200,00	2.200,00	2.200,00	2.200,00	2.200,00	2.200,00	2.200,00	2.200,00	2.200,00	2.200,00	2.200,00	2.200,00	2.200,00	26.400,00
	ESTAGIÁRIOS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	FÉRIAS (1/3 FÉRIAS / FÉRIAS)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	24.275,46	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	48.552,13	72.827,59
FGTS	4.284,01	4.284,01	4.284,01	4.284,01	4.284,01	4.284,01	6.311,73	4.369,69	6.554,54	4.369,69	4.369,69	4.369,69	6.554,54	58.233,95	
FGTS RESCISÓRIO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
INSS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
OUTROS ENCARGOS SOCIAIS/PREVIDENCIÁRIOS/TRABALHISTAS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
SALÁRIOS E ORDENADOS	26.775,07	53.550,15	53.550,15	53.550,15	53.550,15	53.550,15	34.214,10	53.021,15	53.021,15	53.021,15	53.021,15	53.021,15	53.021,15	593.845,65	
SAÚDE OCUPACIONAL (EXAMES ADMISSÃO/ANDEMISSÃO/ANALISE PERIÓDICA/PCMSO)	597,89	597,89	597,89	597,89	597,89	597,89	597,89	597,89	597,89	597,89	597,89	597,89	597,89	7.174,64	
SEGURO DE VIDA (GRUPO)	443,06	443,06	443,06	443,06	443,06	443,06	443,06	447,56	447,56	447,56	447,56	447,56	447,56	5.343,73	
VALE ALIMENTAÇÃO/CESTAS NATALINA	4.613,29	4.613,29	4.613,29	4.613,29	4.613,29	4.613,29	4.613,29	4.699,71	4.699,71	4.699,71	4.699,71	4.699,71	8.799,51	59.977,82	
VALE FARMÁCIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
VALE REFEIÇÃO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
VALE TRANSPORTE	436,22	436,22	436,22	436,22	436,22	436,22	436,22	429,65	429,65	429,65	429,65	429,65	429,65	5.195,23	
VERBAS RESCISÓRIAS/VISO PRÉVIO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	17.000,00	
OUTROS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
GÊNEROS ALIMENTÍCIOS	700,00	10.500,00	6.300,00	10.500,00	10.500,00	10.500,00	10.500,00	6.500,00	10.500,00	10.500,00	10.500,00	10.500,00	5.750,00	103.250,00	
EQUIPAMENTO DE INFORMÁTICA	300,00	300,00	300,00	300,00	300,00	300,00	300,00	300,00	300,00	300,00	300,00	300,00	300,00	3.000,00	
IMÓVEL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

207

PROJETO DE GERENCIAMENTO DE RECURSOS		AUDESP FASE V E RP-10 DA IN 01/2020										(CONFORME)	
ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL - Associação Assistencial, Educacional e Cultural Vinde a Mim-ASSEVIM		CNPJ:	08.889.456/0001-66	CH-P Nº	13/2019	EDITAL Nº	151/2019	EXERCÍCIO	2021				
UNIDADE ESCOLAR	UNIDADE ESCOLAR	TERMO DE COLABORAÇÃO Nº	973/2019-2	VALOR REPASSE GLOBAL									VALOR MENSAL
	Creche Professora Maria Estella Amstaldem											1.371.300,00	

DEMONSTRATIVO DE APLICAÇÃO DA DESPESA - RESUMO														
NATUREZA DA DESPESA	DETALHE DA DESPESA	JANEIRO	FEVEREIRO	MARÇO	ABRIL	MAYO	JUNHO	JULHO	AGOSTO	SETEMBRO	OUTUBRO	NOVEMBRO	DEZEMBRO	TOTAL DA DESPESA (ANUAL)
LOCAÇÕES	LOCAÇÕES DIVERSAS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	MAQUINAS E FERRAMENTAS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	RELOGIO DE PONTO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	SISTEMAS DE SOFTWARES	93,76	93,76	93,76	93,76	93,76	93,76	93,76	93,76	93,76	93,76	93,76	93,76	1.125,12
MANUTENÇÃO	EQUIPAMENTOS DE INFORMATICA	300,00	300,00	300,00	300,00	300,00	300,00	300,00	300,00	300,00	300,00	300,00	300,00	3.600,00
	PREDIAL E IMOBILIARIO	0,00	200,00	200,00	200,00	200,00	200,00	200,00	200,00	200,00	200,00	200,00	200,00	2.200,00
	VEICULOS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	SEGURO PREDIAL/PATRIMONIAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MATERIAIS DE CONSUMO	ELETROELETRONICOS E ELETRODOMESTICOS	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	120,00	130,00	140,00	140,00	140,00	140,00	150,00	1.460,00
	OUTROS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	MATERIAL DE HIGIENIZAÇÃO E LIMPEZA	0,00	0,00	2.600,00	2.600,00	2.600,00	2.600,00	2.600,00	1.300,00	2.600,00	2.600,00	2.600,00	2.600,00	23.400,00
	MATERIAL DIDÁTICO E PEDAGÓGICO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	200,00	200,00	230,00	250,00	1.150,00
	MATERIAL EDUCATIVO E ESPORTIVO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	CAMA, MESA E BANHO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	MATERIAIS DE COPA E COZINHA	0,00	130,00	130,00	130,00	130,00	130,00	130,00	130,00	130,00	130,00	130,00	130,00	1.430,00
	MATERIAL DE EXPEDIENTE/CORREIO/FOTOCOPIAS	0,00	86,00	120,00	120,00	120,00	120,00	120,00	120,00	120,00	120,00	120,00	120,00	1.206,00
	OUTROS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TECIDOS E AVIAMENTOS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MEDICAMENTOS	MEDICAMENTOS	0,00	200,00	0,00	200,00	0,00	200,00	0,00	200,00	0,00	200,00	0,00	200,00	1.200,00
	CONSULTORIA/ASSESSORIA CONTABIL	1.300,00	1.300,00	1.300,00	1.300,00	1.300,00	1.300,00	1.300,00	1.300,00	1.300,00	1.300,00	1.300,00	1.300,00	15.600,00
SERVIÇOS DE TERCEIROS	CONSULTORIA/ASSESSORIA JURIDICA	580,00	580,00	580,00	580,00	580,00	580,00	580,00	580,00	580,00	580,00	580,00	580,00	6.960,00
	LIMPEZA E CONSERVAÇÃO	0,00	360,00	360,00	360,00	360,00	360,00	360,00	360,00	360,00	360,00	360,00	360,00	2.200,00
	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS PESSOA FISICA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS PESSOA JURIDICA	0,00	160,00	2.340,00	940,00	160,00	160,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.050,00	0,00	4.670,00
	VIGILÂNCIA E SEGURANÇA PATRIMONIAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SERVIÇOS CARTORARIOS E POSTAIS	ENCARGOS SOCIAIS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	SERVIÇOS CARTORARIOS E POSTAIS	0,00	180,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	300,00

203

**PROJETO DE GERENCIAMENTO DE RECURSOS**

**AUDES P FASE V E RP-10 DA IN 01/2020**

(CONFORME

ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL: Associação Assistencial, Educacional e Cultural Vinde a Mim-ASSEVIM	CNPJ: 08.889.456/0001-66	CH-P-Nº	13/2019	EDITAL Nº	151/2019	EXERCÍCIO	2021
UNIDADE ESCOLAR	TERMO DE COLABORAÇÃO Nº	VALOR REPASSE GLOBAL		VALOR REPASSE GLOBAL		VALOR MENSAL	
UNIDADE ESCOLAR: Creche Professora Maria Estella Amstaldem	973/2019-2	1.371.300,00		1.371.300,00			

**DEMONSTRATIVO DE APLICAÇÃO DA DESPESA - RESUMO**

NATUREZA DA DESPESA	DETALHE DA DESPESA	JANEIRO	FEVEREIRO	MARÇO	ABRIL	MAYO	JUNHO	JULHO	AGOSTO	SETEMBRO	OUTUBRO	NOVEMBRO	DEZEMBRO	TOTAL DA DESPESA (ANUAL)
UTILIDADES PÚBLICAS	RECARGA DE GÁS DE COZINHA	500,00	500,00	500,00	500,00	500,00	500,00	500,00	600,00	600,00	600,00	600,00	600,00	6.500,00
	SERVIÇOS DE ÁGUA E ESGOTO	50,00	50,00	50,00	50,00	50,00	50,00	50,00	50,00	50,00	50,00	50,00	50,00	600,00
	SERVIÇOS DE FORÇA E LUZ	1.300,00	1.300,00	1.300,00	1.300,00	1.300,00	1.300,00	1.300,00	1.300,00	1.300,00	1.300,00	1.300,00	1.300,00	15.600,00
	SERVIÇOS DE TELECOMUNICAÇÕES (INTERNET, TELEFONE, ETC)	490,00	490,00	490,00	490,00	490,00	490,00	490,00	490,00	490,00	490,00	490,00	490,00	5.800,00
	<b>TOTAL</b>	<b>64.809,77</b>	<b>102.400,84</b>	<b>102.854,84</b>	<b>105.274,84</b>	<b>104.294,84</b>	<b>104.354,84</b>	<b>115.041,53</b>	<b>109.732,51</b>	<b>147.300,27</b>	<b>110.832,51</b>	<b>110.992,51</b>	<b>197.382,09</b>	<b>1.374.971,37</b>

Indaiatuba, 26 de outubro de 2020.

EDUARDO MARÇAL FERREIRA

209



210

PLANO DE TRABALHO - PROJETO DE GERENCIAMENTO DE RECURSOS (CONFORME AUDESP FASE V E RP-10 DA IN 01/2020)			
ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL:	Associação Assistencial, Educacional e Cultural Vinde a Mim - ASSEVIM	CNPJ:	08.889.456/0001-66
UNIDADE ESCOLAR	Creche Professora Maria Estella Amstaldem	TERMO DE COLABORAÇÃO Nº	973/2019-2

BASE DE CÁLCULO PARA O REPASSE DO EXERCÍCIO			
EXERCÍCIO	Nº DE ALUNOS	VALOR PER CAPITA(ANUAL)	TOTAL REPASSE (ANUAL)
2021	210	6.530,00	R\$ 1.371.300,00

DEMONSTRATIVO DA RECEITA DO EXERCÍCIO				
COMPETÊNCIA	VALOR MENSAL	PREVISÃO DE RENDIMENTOS	RECURSOS PRÓPRIOS	TOTAL
JANEIRO	R\$ 114.275,00	R\$ 122,97	R\$ -	R\$ 114.397,97
FEVEREIRO	R\$ 114.275,00	R\$ 320,00	R\$ -	R\$ 114.595,00
MARÇO	R\$ 114.275,00	R\$ 404,80	R\$ -	R\$ 114.679,80
ABRIL	R\$ 114.275,00	R\$ 368,00	R\$ -	R\$ 114.643,00
MAIO	R\$ 114.275,00	R\$ 337,60	R\$ -	R\$ 114.612,60
JUNHO	R\$ 114.275,00	R\$ 356,00	R\$ -	R\$ 114.631,00
JULHO	R\$ 114.275,00	R\$ 366,40	R\$ -	R\$ 114.641,40
AGOSTO	R\$ 114.275,00	R\$ 305,60	R\$ -	R\$ 114.580,60
SETEMBRO	R\$ 114.275,00	R\$ 280,00	R\$ -	R\$ 114.555,00
OUTUBRO	R\$ 114.275,00	R\$ 290,00	R\$ -	R\$ 114.565,00
NOVEMBRO	R\$ 114.275,00	R\$ 300,00	R\$ -	R\$ 114.575,00
DEZEMBRO	R\$ 114.275,00	R\$ 220,00	R\$ -	R\$ 114.495,00
<b>TOTAL</b>	<b>R\$ 1.371.300,00</b>	<b>R\$ 3.671,37</b>	<b>R\$ -</b>	<b>R\$ 1.374.971,37</b>

COMPETÊNCIA	TOTAL RECEITAS	TOTAL DESPESAS	SALDO	SALDO ACUMULADO
JANEIRO	R\$ 114.397,97	R\$ 64.509,77	R\$ 49.888,20	
FEVEREIRO	R\$ 114.595,00	R\$ 102.400,84	R\$ 12.194,16	R\$ 62.082,36
MARÇO	R\$ 114.679,80	R\$ 102.854,84	R\$ 11.824,96	R\$ 73.907,32
ABRIL	R\$ 114.643,00	R\$ 105.274,84	R\$ 9.368,16	R\$ 83.275,48
MAIO	R\$ 114.612,60	R\$ 104.294,84	R\$ 10.317,76	R\$ 93.593,25
JUNHO	R\$ 114.631,00	R\$ 104.354,84	R\$ 10.276,16	R\$ 103.869,41
JULHO	R\$ 114.641,40	R\$ 115.041,53	-R\$ 400,13	R\$ 103.469,28
AGOSTO	R\$ 114.580,60	R\$ 109.732,51	R\$ 4.848,09	R\$ 108.317,37
SETEMBRO	R\$ 114.555,00	R\$ 147.300,27	-R\$ 32.745,27	R\$ 75.572,10
OUTUBRO	R\$ 114.565,00	R\$ 110.832,51	R\$ 3.732,49	R\$ 79.304,60
NOVEMBRO	R\$ 114.575,00	R\$ 110.992,51	R\$ 3.582,49	R\$ 82.887,09
DEZEMBRO	R\$ 114.495,00	R\$ 197.382,09	-R\$ 82.887,09	R\$ 0,00
<b>TOTAL</b>	<b>R\$ 1.374.971,37</b>	<b>R\$ 1.374.971,37</b>	<b>R\$ 0,00</b>	

METAS E INDICADORES			
I – Gerenciamento do Recurso	1. Participar das reuniões de assessoramento e de orientações agendadas pela Secretaria de Educação.	1.1 Participação da Equipe responsável pela Prestação de Contas da OSC.	1.1.1 Participação da Equipe em 100% das reuniões realizadas e/ou agendadas pela Secretaria de Educação.
	2. Cumprir integralmente o Termo de Colaboração.	2.1 Cumprimento dos prazos de entrega das prestações de contas.	2.1.1 Entrega das prestações de contas no prazo de até o 10º dia útil do mês subsequente ao repasse.
		2.2 Cumprimento dos prazos de entrega de documentos solicitados.	2.2.1 Entrega dos documentos no prazo solicitado.
3. Melhoria do Planejamento Financeiro.	3.1 Cumprimento do plano de aplicação de recursos.	3.1.1 aplicação de 100% dos recursos recebidos.	

Indaiatuba, 26 de outubro de 2020.

EDVALDO MARÇAL FERREIRA